

Paquete de Capacitación PNAH-NMPNA

Sesión de seguimiento en directo

1. Objetivos

Al final de la sesión, los participantes serán capaces de:

* Reflexionar sobre cómo han aplicado en la práctica lo aprendido en el curso.
* Compartir sus éxitos, en apoyo del aprendizaje de los demás participantes.
* Hacer preguntas pendientes sobre el contenido o la aplicación del material del curso

1. Puntos Clave del Aprendizaje

* n/a - los puntos clave de aprendizaje serán específicos para cada sesión y para cada individuo, en función de los puntos planteados.

Tenga en cuenta que se recomienda organizar esta sesión al menos un mes después de haber impartido el contenido principal del curso. Puede que sea necesario aumentar la duración de la sesión, dependiendo del tamaño y el nivel de compromiso del grupo. El animador deberá ajustar los tiempos durante la sesión para satisfacer mejor las necesidades de los participantes.

1. Resumen de la sesión

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tema | Metodología | Tiempo |
| Introducción | Reflexión individual | 15 min |
| Compartir experiencias | Sesión plenaria | 75 min |
| Preguntas pendientes | Sesión plenaria | 30 min |

1. Instructions for facilitator

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metodologías Presenciales | Metodologías a Distancia | Tiempo |
| Introducción  Dé la bienvenida a los participantes y explique la finalidad y los objetivos de la sesión.  Explique que, para empezar, invita a todos a reflexionar individualmente sobre tres preguntas, en relación con la aplicación de lo aprendido en el curso a su función. Las preguntas son las siguientes:   * ¿Qué va bien? * ¿A qué obstáculos me enfrento? * ¿Qué nuevas preguntas tengo?   Ponga música tranquila y dé a los participantes 10 minutos para reflexionar individualmente y tomar algunas notas.  Mientras esto ocurre, prepara tres rotafolios con una pregunta en cada uno. | Pega las preguntas en el chat.  Comparte el sonido del ordenador para reproducir la música.  Prepare 3 espacios de pizarra virtual con las preguntas como encabezamiento. | 2 min |
| Compartir experiencias  Reúna de nuevo al grupo y pida a los participantes que resuman sus respuestas a las preguntas del post its y las añadan a los rotafolios.  Revisar y resumir las aportaciones, agrupándolas cuando sea posible.  A continuación, utilice esta información para facilitar un debate; intente abordar los obstáculos y preguntas identificados basándose en lo que les ha ido bien a otros miembros del grupo.  Seleccione un obstáculo para iniciar el debate y, a continuación, invite a los participantes a compartir experiencias relevantes que puedan ayudar a abordar ese obstáculo.  Repita la operación con tantos obstáculos como sea necesario.  A continuación, si hay más respuestas sobre "lo que va bien" que aún no se hayan compartido, invite al resto de participantes a compartir sus experiencias. |  | 75 Min |
| Preguntas pendientes  Explica que ahora vamos a dedicar algo de tiempo a las preguntas pendientes. Pregunte si alguien tiene ahora la respuesta a la(s) nueva(s) pregunta(s) que identificó al principio de la sesión. En caso afirmativo, invítales a que la expliquen brevemente y, a continuación, retira su nota del tercer rotafolio.  Una vez hecho esto, aborde las preguntas restantes. Si hay duplicaciones o grupos de preguntas, resuma una de ellas cada vez y facilite un debate en grupo sobre el tema, aportando información adicional y aclaraciones cuando sea necesario.  Opcional: Deje unos minutos para que los participantes tomen notas sobre lo que harán de forma diferente en su trabajo tras la sesión, o para que acuerden un próximo paso debatiéndolo con la persona que tengan al lado.  Agradezca a todos su participación y termine la sesión. |  | 30 min |