

**BOÎTE À OUTILS INTER-AGENCES POUR LA PRÉVENTION ET LA RÉPONSE  
AU TRAVAIL DES ENFANTS DANS L'ACTION HUMANITAIRE**

**KIT DE FORMATION - GUIDE DU FACILITATEUR**



**Boîte à outils  
inter-agences**

**Prévention et  
réponse au travail  
des enfants dans  
l'action humanitaire**

## TABLE DES MATIÈRES

1. APERÇU DES SÉANCES
2. INTRODUCTION
3. GUIDE DE MISE EN ŒUVRE POUR LES FACILITATEURS PRÉSENTANT LE KIT DE FORMATION
4. SÉANCE D'ORIENTATION POUR LES FACILITATEURS PRÉSENTANT LE KIT DE FORMATION

### Séances pour :

- tous les acteurs humanitaires
- les acteurs de la protection de l'enfance
- les autres acteurs du secteur

## ANNEXES

### 1. Fiches de formation pour les facilitateurs

## APERÇU DES SÉANCES

<b>Séances pour tous les acteurs humanitaires</b>	<b>Aperçu : Acquis d'apprentissage visés pour la séance</b> <b>À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :</b>	<b>Estimation de la durée de la séance</b>
<b>Séance 1 : Introduction de la formation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se rappeler les grandes lignes de l'ordre du jour de la formation et établir les règles de base, l'ordre du jour et les méthodologies de facilitation.</li><li>• Exprimer leurs attentes vis-à-vis de la formation.</li><li>• Se présenter aux collègues qui participent également au cours de formation.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soixante-dix (70) minutes en personne, quatre-vingt-dix (90) minutes pour une séance facilitée à distance</li></ul>

<p><b>Séance 2 :</b> Récapitulation des notions de base</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire les cadres juridiques et politiques internationaux pour le travail des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quatre-vingt-dix (90) minutes</li> </ul>
---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donner des exemples de cadres juridiques pertinents du pays/de la région qui définissent le travail des enfants</li> <li>• Décrire certains des effets néfastes du travail des enfants dans les crises humanitaires.</li> </ul>	
<p><b>Séance 3 :</b> Évaluation et analyse de la situation du travail des enfants</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les opportunités dans le cadre de la collecte de données sur la situation sur le travail des enfants dans son propre contexte ou dans un contexte donné.</li> <li>• Décrire les éléments clés de la manière dont le travail des enfants doit être intégré dans l'évaluation des besoins.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent cinq (105) minutes</li> </ul>
<p><b>Séance 4 :</b> Travailler efficacement avec les autres a un impact sur le travail des enfants (Coordination)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suggérer 4-5 considérations clés lors de la coordination sur le travail des enfants</li> <li>• Identifier les acteurs concernés clés et les possibilités de coordination concernant le travail des enfants dans le contexte.</li> <li>• Discuter des actions clés dans son propre contexte pour renforcer la coordination concernant le travail des</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent (100) minutes</li> </ul>

	<b>enfants.</b>	
<b>Séance 5 : Actions principales des acteurs humanitaires pour prévenir et répondre au travail des enfants (1)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identifier 2 facteurs risques et 2 facteurs de protection à chacun des niveaux socio-économiques qui ont un impact sur la vulnérabilité des enfants au travail des enfants.</b></li> <li>• <b>Décrire brièvement le cadre programmatique pour le travail des enfants dans les contextes humanitaires.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cent vingt (120) minutes</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Évaluer comment leur propre programmation peut exposer les enfants à un risque accru de travail des enfants et identifier des actions pour atténuer ou prévenir ce risque.</b></li> </ul>	

<p><b>Séance 6 : Actions principales des acteurs humanitaires pour prévenir et répondre au travail des enfants (2)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire certaines façons dont les enfants qui sont en situation de travail des enfants peuvent être identifiés par les services humanitaires et comment ils peuvent être référés en toute sécurité à des services plus spécialisés dans le contexte.</li> <li>• Évaluer leur propre: <ul style="list-style-type: none"> <li>** approche de programmation afin d'identifier quatre (4) défis pour atteindre les enfants en situation de travail des enfants.</li> <li>** approche de programmation pour identifier quatre (4) améliorations qui peuvent être apportées pour mieux atteindre les enfants en situation de travail des enfants.</li> </ul> </li> <li>• Identifier les adaptations potentielles de programmation humanitaire dans les situations de déplacement afin de mieux répondre aux besoins des enfants à risque ou qui sont en situation de travail des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent quarante-cinq (145) minutes</li> </ul>
<p><b>Séance 7 : Approches de sensibilisation et de plaidoyer pour le</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer comment adapter les messages et le plaidoyer sur le travail des enfants auprès de différents groupes (les enfants, les parents, les membres/leaders de la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent quatre-vingts (180) minutes</li> </ul>

travail des enfants	communauté, etc.) ;	
---------------------	---------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les stratégies de sensibilisation et de conscientisation.</li> <li>• Développer des messages pertinents de sensibilisation et de plaidoyer en fonction du contexte.</li> <li>• Décrire comment les enfants peuvent participer en toute sécurité aux initiatives de sensibilisation et les diriger.</li> </ul>	
<p><b>Séance 8 :</b>  <b>Travailler avec les communautés pour lutter contre le travail des enfants au moyen de la protection de l'enfance (Protection de l'enfance)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuter de la manière dont les normes et les attitudes de la communauté peuvent avoir un impact positif et négatif sur le travail des enfants</li> <li>• Décrire comment les enfants qui sont en situation de travail des enfants peuvent être impliqués en toute sécurité dans les activités au niveau communautaire/dirigées par la communauté</li> <li>• Décrire comment surmonter les défis habituels en travaillant avec les communautés sur travail des enfants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent cinq (105) minutes</li> </ul>

Séances pour les acteurs de la protection de l'enfance	Aperçu de la séance : Acquis d'apprentissage visés À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :	Estimation de la durée de la séance
Séance 9 : Activités de groupe efficaces pour le bien-être des enfants	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier 4-5 défis potentiels dans le contexte qui empêchent les enfants qui travaillent d'accéder aux activités de groupe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent (100) minutes</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donner des exemples de la manière dont les enfants qui travaillent peuvent être efficacement inclus dans les activités de groupe.</li> <li>• Identifier les moyens de renforcer la conception des activités de groupe pour atteindre les enfants qui travaillent.</li> </ul>	
Séance 10 : Renforcer les milieux familiaux et de prise en charge pour les enfants qui travaillent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer l'importance de prendre des mesures pour renforcer les familles et les tuteurs afin de prévenir le travail des enfants ou de retirer les enfants du travail des enfants.</li> <li>• Expliquer les différences entre le type de soutien qui peut être apporté aux tuteurs d'enfants à risque de travail des enfants par rapport à celui apporté aux tuteurs d'enfants qui sont dans les PFTE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent cinquante-cinq (155) minutes</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire une intervention de renforcement de la famille pour les parents/tuteurs d'enfants en situation de travail des enfants</li> </ul>	
<p><b>Séance 11 : Séance de gestion de cas de protection de l'enfance (1)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les 4-5 considérations clés lors de l'élaboration des programmes de gestion de cas pour enfants qui travaillent.</li> <li>• Décrire les principes qui sous-tendent un critère de vulnérabilité/une matrice de risque pour les enfants en situation de travail des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quatre-vingt-dix (90) minutes</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer les différences entre le soutien à la gestion de cas qui serait apporté aux enfants qui sont en situation de travail des enfants à différents niveaux de vulnérabilité/risque.</li> </ul>	

<p><b>Séance 12 : Séance de gestion de cas de la protection de l'enfance (2)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concevoir un plan de prise en charge pour l'enfant qui travaille</li> <li>• Identifier les trois (3) défis potentiels/habituels qui peuvent être évoqués lors de la mise en œuvre de la prise en charge pour les enfants qui sont en situation de travail des enfants.</li> <li>• Élaborer des réponses (actions et amendements à un plan de prise en charge) pour surmonter les défis généralement rencontrés dans la gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4,25 – 5,5 heures</li> </ul>
<p><b>Séances pour d'autres acteurs spécifiques au secteur</b></p>	<p><b>Aperçu des séances : Acquis d'apprentissage visés</b></p> <p><b>À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :</b></p>	<p><b>Estimation de la durée de la séance</b></p>
<p><b>Séance 13 : L'éducation de la petite enfance à l'adolescence pour la prévention et la réponse au travail des enfants</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier 4-5 défis potentiels qui peuvent empêcher les enfants qui travaillent d'accéder à l'éducation dans leur propre contexte ou dans un contexte donné</li> <li>• Donner des exemples de la manière dont l'éducation peut prévenir le travail des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cent cinquante-cinq (155) minutes</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Élaborer un plan d'action pour aider les enfants en situation de travail des enfants à accéder efficacement à l'apprentissage et à l'éducation dans leur propre contexte ou dans un contexte donné.</b></li> </ul>	
<p><b>Séance 14 : Sécurité alimentaire et moyens de subsistance pour la prévention et la réponse au travail des enfants</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identifier 4-5 défis qui empêchent les ménages recourant au travail des enfants d'accéder à une sécurité alimentaire et à des moyens de subsistance suffisants pour prévenir l'exploitation.</b></li> <li>• <b>Décrire comment les interventions en matière de sécurité alimentaire et de moyens de subsistance peuvent être utilisées pour prévenir le travail des enfants.</b></li> <li>• <b>Décrire, à l'aide de 3-4 exemples, comment les activités de SAMS doivent être adaptées aux besoins des enfants qui sont dans ou à risque de travail des enfants.</b></li> <li>• <b>Élaborer un plan d'action pour aider les ménages dont les enfants sont en situation de travail des enfants à renforcer leur sécurité alimentaire et leurs moyens de subsistance dans leur propre contexte ou dans un</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cent (120) minutes</b></li> </ul>

	contexte donné.	
<b>Séance 15 : Santé humanitaire et travail des enfants</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Décrire la relation complexe entre la santé et le travail des enfants.</b></li> <li>• <b>Citer 5 traits physiques qui exposent les enfants à un risque accru de préjudices physiques.</b></li> <li>• <b>Élaborer un plan d'action afin de soutenir les ménages dont les enfants sont en situation de travail des enfants, d'aborder les risques sanitaires et d'assurer l'accès aux services de santé dans leur propre contexte ou dans un contexte donné.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cent (100) minutes</b></li> </ul>

## GUIDE DE MISE EN OEUVRE

### Contexte

Ce kit de formation a été développé pour compléter et soutenir le déploiement de la Boîte à outils inter-agences : Prévention et réponse au travail des enfants dans l'action humanitaire. La Boîte à outils a été élaborée par le Groupe de travail mondial sur le travail des enfants, dans le cadre de l'Alliance pour la protection de l'enfance dans l'action humanitaire, qui est codirigée par Plan International et l'Organisation internationale du travail (OIT) en coopération avec le Groupe de travail sur l'apprentissage et le développement de l'Alliance.

Fruit d'une collaboration inter-agences et intersectorielle à grande échelle, la boîte à outils a été élaborée pour guider les acteurs humanitaires et les autres agences de la communauté mondiale afin de prévenir efficacement le travail des enfants en s'attaquant aux facteurs de risque liés à la crise humanitaire ou aggravés par celle-ci, et de répondre aux formes les plus répandues et aux pires formes de travail des enfants, qui sont liées à la crise humanitaire ou ont été aggravées par celle-ci, en :

- Fournissant un aperçu des principaux concepts du travail des enfants, du cadre juridique, des facteurs de risque et de protection dans les situations de crise humanitaire.
- Fournissant des orientations et des outils aux acteurs humanitaires dans tous les secteurs afin d'analyser la situation du travail des enfants, de fixer des priorités et de concevoir des stratégies pour traiter le travail des enfants de manière urgente dans les situations de crise humanitaire.
- Fournissant des orientations et des outils spécifiques aux secteurs pour prévenir et répondre au travail des enfants.
- Renforçant la coordination et la collaboration entre les acteurs du travail des enfants, notamment les acteurs humanitaires, du développement, gouvernementaux, locaux, nationaux et internationaux, de la société civile et communautaires.
- S'assurant que les stratégies et actions humanitaires n'exacerbent pas les facteurs de risque du travail des enfants.
- Soutenant les travailleurs de première ligne avec des outils et des

orientations adaptés pour atteindre et soutenir efficacement les enfants qui sont dans ou à risque de travail des enfants, y compris les pires formes de travail des enfants.

## But et objectifs d'apprentissage

Ce kit de formation vise à :

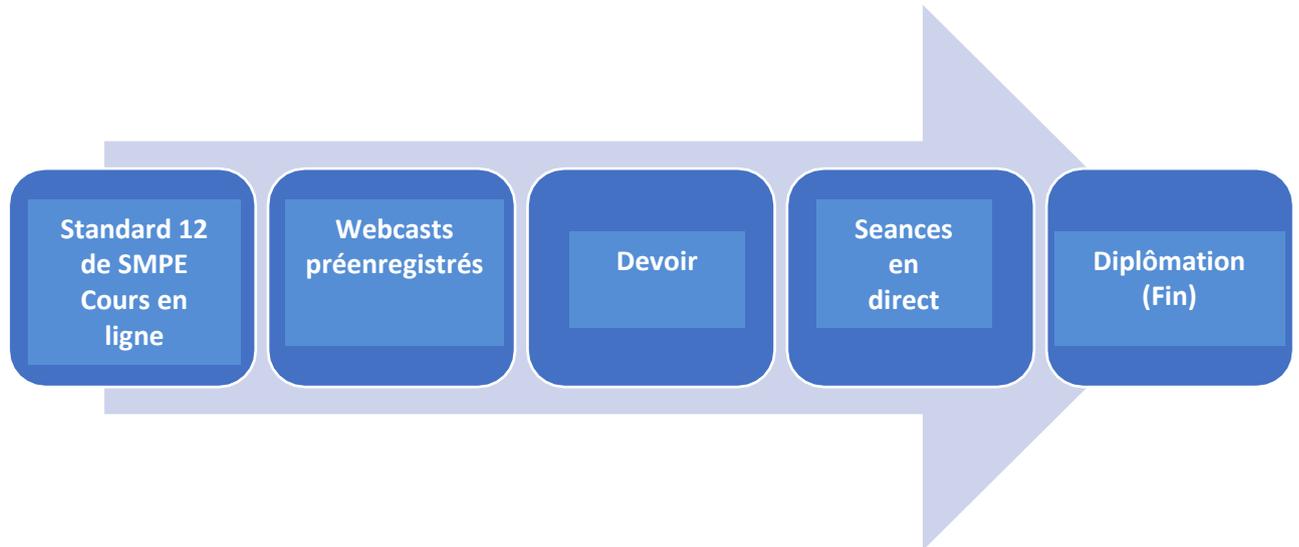
- Stimuler l'opérationnalisation et la mise en œuvre de la Boîte à outils inter-agences : Prévention et réponse au travail des enfants dans l'action humanitaire, afin que les acteurs humanitaires acquièrent les connaissances et les compétences nécessaires pour cibler ou intégrer le travail des enfants dans leurs interventions humanitaires.
- Contribuer à la réussite de la diffusion et du déploiement du contenu de la boîte à outils parmi les praticiens de tous les secteurs.
- Fournir un ensemble flexible de ressources basées sur la Boîte à outils qui peuvent être adaptées à une variété de contextes et de publics pour :
  - Renforcer la capacité des acteurs humanitaires et du secteur de développement à prévenir et à répondre efficacement au travail des enfants dans leur propre contexte.
  - Présenter les questions clés liées au sujet du travail des enfants dans les contextes humanitaires.
  - Décrire les approches de prévention et de réponse et les actions de bonnes pratiques dans les secteurs humanitaires.
  - Offrir une opportunité de partage d'expériences et d'élaboration de plans d'action pertinents.

Les objectifs globaux du kit de formation sont qu'à l'issue du programme de formation, les participants seront en mesure de :

- Évaluer les activités productives des enfants, le travail des enfants et les pires formes de travail des enfants dans leur propre contexte
- Décrire les meilleures pratiques de prévention et de réponse au sein de la protection de l'enfance et d'autres secteurs humanitaires.
- Reconnaître leur propre rôle dans la prévention et la réponse au travail des enfants et aux pires formes de travail des enfants dans les situations de crises humanitaires.

## Structure du kit de formation

Le kit de formation a été développé pour inclure à la fois des activités autodidactes asynchrones et des séances en personne ou à distance. Le déroulement idéal de la formation est illustré par l'organigramme ci-dessous :



Pour optimiser le temps disponible lors des séances synchrones, il est recommandé aux participants de :

1. Compléter le cours en ligne du Standard 12 de Standards minimums pour la protection de l'enfance dans l'action humanitaire (SMPE) ? SMPE : un module en ligne de 30 à 45 minutes à progression autonome pour couvrir les concepts de base du travail des enfants dans l'action humanitaire et le Standard minimum pertinent (fournir le lien).
2. Écouter des webcasts préenregistrés :
  - Un webcast préenregistré de trente et une (31) minutes sur l'impact des crises humanitaires sur le travail des enfants et l'impact du travail des enfants sur les enfants, les familles et les communautés (fournir le lien).
  - Un webcast pré-enregistré de vingt-cinq (25) minutes sur la vulnérabilité des enfants au travail des enfants et les interventions pour prévenir et répondre au travail des enfants dans les contextes humanitaires (fournir le lien).
3. Soumettre un devoir aux facilitateurs/facilitatrices : un devoir de deux (2) heures pour réfléchir au travail des enfants dans leur propre contexte.

L'achèvement de ces activités avant les séances en direct permet aux facilitateurs/facilitatrices de gagner du temps et couvrir plus en détails des thèmes et des concepts plus approfondis.

Les composantes synchrones des formations qui sont mises en avant dans ce guide ont été développées sous forme d'une série de séances, que les facilitateurs/facilitatrices peuvent choisir en fonction du public et d'autres facteurs identifiés lors d'une phase préliminaire de contextualisation.

## Profil du public

La composante asynchrone du kit de formation peut être suivie par toute personne souhaitant apprendre les concepts de base du travail des enfants, d'en savoir plus sur l'impact du travail des enfants et de comprendre les actions de prévention et de réponse au travail des enfants.

Le kit de formation dans son ensemble a été développé pour renforcer la capacité des acteurs qui veulent soutenir les actions de préparation et de réponse au travail des enfants, y compris : le personnel du gouvernement, les organisations non gouvernementales nationales et internationales, les organisations de la société civile, les agences des Nations Unies, les organisations communautaires, les coordinateurs des forums humanitaires, etc. Il s'adresse plus particulièrement à deux publics distincts :

- Les praticiens de niveau intermédiaire de la protection de l'enfance, et
- Les acteurs humanitaires et de développement de niveau intermédiaire à travers d'autres secteurs tels que l'éducation, la sécurité alimentaire, les moyens de subsistance, le renforcement économique et la santé, entre autres.

Le kit contient un ensemble de séances qui sont pertinentes pour les deux publics, ainsi qu'un ensemble distinct de séances supplémentaires pour chaque public. Voir l'exemple de l'ordre du jour ci-dessous pour plus de détails.

## Contextualisation

Cette formation peut être utilisée dans différents contextes (au niveau international, régional, national ou sous-national, secteur unique, multisectoriel, pour les acteurs humanitaires ou les partenaires gouvernementaux). Chaque contexte doit présenter un ensemble unique de circonstances et les facteurs de risque et de protection du travail des enfants.

Les séances de formation doivent toujours être contextualisées à l'avance pour le public/le lieu/le secteur/le niveau visé. Cela doit être fait en collaboration entre le facilitateur/la facilitatrice et l'agence/groupe organisateur, afin de cibler réellement le public visé.



Cette icône est utilisée dans tout ce Guide du facilitateur pour indiquer où les matériels devront/pourront être contextualisés, et chaque guide de séance comporte une « section de préparation » qui contient des notes sur ce qu'il faut contextualiser dans cette séance.

Pour de plus amples orientations sur la contextualisation, vous pouvez consulter la section « Adaptation des matériels de formation au contexte local » de la Boîte à outils sur l'apprentissage et le développement de l'Alliance ([Learning and Development Toolkit](#)).

Quelques exemples d'ordre du jour sont illustrés ci-dessous, ainsi qu'une indication du public pour lequel ils sont suggérés.

La formation a été conçue pour être interactive et participative, conformément aux principes de l'apprentissage des adultes, et comprend des activités de groupe et des activités basées sur des scénarios ou des cas. Des temps de feedback (retour d'informations), de discussion et de partage des normes techniques sont prévus tout au long des séances. Un pré-test et un post-test facultatifs sont disponibles pour ceux qui en ont besoin pour établir leurs rapports.

## Profil du facilitateur

Les séances présentées dans le guide ont été élaborées pour être facilitées en personne (face à face) ou à distance. Des instructions précises pour appuyer les deux modes de présentation sont incluses pour chaque activité.

Bien que la formation soit disponible gratuitement auprès de l'Alliance pour la protection de l'enfance dans l'action humanitaire, elle doit être facilitée par une personne ayant les connaissances et l'expérience nécessaires pour travailler sur un éventail de questions liées au travail des enfants dans des contextes humanitaires.

Afin d'aider les facilitateurs/facilitatrices à présenter les séances, des informations et explications plus détaillées sur le contenu des diapositives sont disponibles dans la section des notes des diapositives.

Veuillez informer le groupe de travail sur le travail des enfants de **l'Alliance pour la protection de l'enfance dans l'action humanitaire** à l'adresse [cltf@alliancecpha.org](mailto:cltf@alliancecpha.org) si vous prévoyez d'utiliser le kit de formation facilitée. Le groupe de travail a pour objectif de suivre et de soutenir l'utilisation de ce kit dans tous les contextes humanitaires, pour que l'apprentissage et l'expérience puissent être recueillis et partagés. (Insérer les détails du contexte / le plan de suivi de l'utilisation)

## Modalités d'apprentissage

Ce kit de formation a été conceptualisé en tenant compte de deux modalités principales de prestation de la formation :

1. *En personne* – où la formation se déroule dans un lieu, avec le facilitateur/la facilitatrice et les participants tous présents face à face.
2. *Formation à distance* – où la formation est dispensée à distance. Elle peut prendre différentes formes, notamment:
  - Les participants sont réunis dans un lieu et un facilitateur/ une facilitatrice à distance dispense la formation.
  - Les participants et les facilitateurs/facilitatrices prennent tous part à la formation à distance via une plateforme de communication sur des ordinateurs ou autres appareils.

Nous ne recommandons pas une approche mixte où certains participants sont dans la salle de formation et d'autres sont en ligne. Dans ce cas, nous recommandons donc d'engager tous les participants par le biais d'une

plateforme en ligne et de faciliter la formation à distance.

### **Orientations pour la formation en personne**

Le fait d'être dans la même salle que les participants nous aide à établir un rapport, à donner des éclaircissements aux gens et à évaluer la dynamique de groupe et les niveaux d'énergie. Il y a moins de distractions potentielles pour les participants dans ce contexte.

Le travail de formation sera optimal s'il se déroule dans une salle ouverte, à l'écart des autres. Le facilitateur/ la facilitatrice devra s'assurer que c'est un espace où les gens se sentent à l'aise et en sécurité pour s'exprimer ouvertement et honnêtement. Pour la plupart d'activités, vous aurez besoin d'un espace mural pour coller des notes et accrocher des feuilles de tableau de conférence. Vous pouvez vous asseoir sur des tapis, en groupes autour d'un ensemble de tables ou placer des chaises en cercle, l'important étant que chacun soit considéré comme ayant un pouvoir égal pendant le processus. Vous aurez également besoin d'un espace suffisamment grand pour que le groupe puisse se lever et se déplacer en toute sécurité.

La taille recommandée d'un groupe pour une formation en présentiel est d'environ 16 à 20 participants.

### **Orientations pour la formation à distance**

Ce contexte de formation est peut-être le plus difficile pour le facilitateur/la facilitatrice qui devra maintenant établir la dynamique de groupe et l'environnement d'apprentissage dans un espace distant ou virtuel, et faire en sorte que les choses avancent sur un bon rythme, sans pour autant laisser les gens à la traîne. Si vous n'avez jamais facilité une formation à distance, nous vous recommandons de participer au cours de l'Alliance intitulé « Dispenser une formation à distance » ou de suivre le cours en ligne *Radically Remote* pour en savoir plus sur cette modalité.

***Les participants sont réunis dans un lieu pendant qu'un facilitateur/ la facilitatrice à distance dispense la formation.***

Cette configuration doit suivre les instructions données ci-dessous pour la formation en présentiel, mais avec quelques considérations clés.

**Travailler avec un facilitateur assistant/une facilitatrice assistante** – Le facilitateur assistant/ une facilitatrice assistante doit être dans la salle avec les participants. Il peut faire office de « bras et jambes » et aider à organiser le matériel de formation et les participants.

**En cas de recours à un assistant technique/ une assistante technique**- Il/elle peut aider au positionnement de la caméra et à tout autre problème technique. Par exemple, l'image du facilitateur/ de la facilitatrice et les diapositives visuelles du module devront être projetées, et une installation audio sera également nécessaire.

**Durée** - Il est possible d'organiser une formation d'une journée entière en utilisant cette modalité, mais le fait d'être en ligne est fatigant pour le facilitateur/ la facilitatrice. Les activités peuvent prendre plus de temps, alors les facilitateurs/ les facilitatrices pourraient envisager d'adapter la durée de la journée de formation ou le nombre de séances, ce qui peut être réalisé en une journée.

**Taille du groupe** - La taille du groupe pourrait être la même que celle d'une formation en personne : 16 à 20 participants.

**Configuration du facilitateur/ de la une facilitatrice** - En tant que le facilitateur/ la une facilitatrice, il est utile de disposer de deux écrans : un pour le plan de séance et un autre pour l'appel vidéo. Si vous n'avez pas accès à deux écrans, vous pouvez recourir à des fonctions d'écran partagé ou imprimer les plans de séance sur du papier recyclé.

**Les participants et les facilitateurs/ facilitatrices prennent part à la formation à distance via une plateforme de communication.**

Les formations à distance nécessitent une préparation minutieuse, des tests et de la pratique. Voici quelques considérations clés.

**Travailler avec un producteur technique/une productrice technique** - Identifiez votre producteur technique au début du processus de planification et faites-le participer à chaque étape. Pendant que le facilitateur/ la facilitatrice se concentre sur le contenu et les participants, le producteur technique va se concentrer sur les plateformes et la technologie, en aidant à la configuration et aux fonctionnalités des activités, en surveillant le chat et en soutenant les

participants en cas de problèmes techniques. Les instructions pour les deux rôles sont incluses dans les plans de séance de ce kit.

**Appareils** - Il convient de préciser que l'accès aux séances par téléphone n'est pas recommandé pour cette formation, car cela empêche une pleine participation. Dans d'autres cas, les participants peuvent partager des ordinateurs. Il est important de savoir à l'avance comment les participants accéderont à la formation afin de pouvoir préparer les activités en conséquence.

**Taille du groupe** – La taille recommandée du groupe pour la formation à distance est de 12 à 16 participants.

**Durée** – La durée recommandée des séances à distance est de quatre (4) heures au maximum par jour, avec une courte pause de 5 à 10 minutes par heure, et des pauses plus longues et des activités de stimulation à intervalles réguliers. Il est important d'être réaliste quant à ce qui est faisable dans un environnement à distance : en règle générale, il faut s'attendre à ce que les activités prennent 15% de temps en plus dans les environnements à distance, par rapport aux séances en présentiel. Adaptez votre ordre du jour en conséquence.

**Configuration du facilitateur/ de la facilitatrice** - En tant que facilitateur/ facilitatrice , il est utile de disposer de deux écrans : un pour le plan de la séance et un autre pour l'appel vidéo. Si vous n'avez pas accès à deux écrans, vous pouvez recourir à des fonctions d'écran partagé ou imprimer les plans de séance sur du papier recyclé.

Pour plus d'orientations sur la prestation de formation à distance, vous pouvez également consulter la Fiche de conseils sur comment dispenser une formation à distance de l'Alliance pour la protection de l'enfance dans l'action humanitaire [ici](#).

## Matériel nécessaire

Pour dispenser la formation en présentiel, vous aurez besoin des éléments suivants :

- Une salle de réunion, des tables, des chaises
- Les diapositives PowerPoint correspondantes
- Un projecteur

- Un chronomètre (cloche/bruiteur/téléphone)
- Des tableaux de conférence pour chaque groupe
- De grands feuillets adhésifs colorés ou des cartes avec du ruban adhésif/pâte adhésive réutilisable pour chaque groupe.

Pour dispenser la formation à distance, vous aurez besoin de:

- Une plateforme d'appel vidéo avec une fonctionnalité de salles de répartition
- Tableaux blancs virtuels
- Un Drive partagé (Un lecteur partagé)

Les éléments spécifiques requis dans les Fiches de ressources d'accompagnement sont énumérés dans les plans de séance correspondants ci-dessous.

## EXEMPLES D'ORDRE DU JOUR

### Exemple d'ordre du jour pour les gestionnaires de cas de la protection de l'enfance

	Jour 1		Jour 2		Jour 3		Jour 4
AM	Séance 1 : Introduction	AM	Séance 5 : Actions principales 1	AM	Séance 8 : Travailler avec les communautés	AM	Séance 11 : Gestion de cas 2
AM	Séance 2 : Récapitulation des notions de base	AM	Séance 6 : Actions principales 2	AM	Séance 10 : Renforcer la prise en charge	AM	Séance 11 : Gestion de cas 2
PM	Séance 4 : Coordination	PM	Séance 6 : Actions principales 2	PM	Séance 10 : Renforcer la prise en charge	PM	Séance 11 : Gestion de cas 2
PM	Séance 5 : Actions principales 1	PM	Séance 8 : Travailler avec les communautés	PM	Séance 11 : Gestion de cas 1	PM	Séance 11 : Gestion de cas 2

### Exemple d'ordre du jour pour le gestionnaire du programme de la protection de l'enfance

	Jour 1		Jour 2		Jour 3		Jour 4
AM	Séance 1 : Introduction	AM	Séance 5 : Actions principales 1	AM	Séance 7 : Plaidoyer & communication	AM	Séance 11 : Gestion de cas 2
AM	Séance 3 : Évaluation et analyse de la situation	AM	Séance 5 : Actions principales 1	AM	Séance 10 : Renforcer la prise en charge	AM	Séance 11 : Gestion de cas 2
PM	Séance 3 : Évaluation et analyse de la situation	PM	Séance 6 : Actions principales 2	PM	Séance 9 : Activités de groupe	PM	Séance 11 : Gestion de cas 2

<b>PM</b>	<b>Séance 4 : Coordination</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 6 : Actions principales 2</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 11 : Gestion de cas 1</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 11 : Gestion de cas 2</b>
-----------	------------------------------------	-----------	---	-----------	---	-----------	---

**Exemple d'ordre du jour pour les travailleurs de première ligne  
de la protection de l'enfance (espaces sécurisés)**

	<b>Jour 1</b>		<b>Jour 2</b>		<b>Jour 3</b>		<b>Jour 4</b>
<b>AM</b>	<b>Séance 1 : Introduction</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 5 : Actions principales 1</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 7 : Plaidoyer &amp; communication</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 10 : Renforcer la prise en charge</b>
<b>AM</b>	<b>Séance 2 : Récapitulation des notions de base</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 6 : Actions principales 2</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 8 : Travailler avec les communautés</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 10 : Renforcer la prise en charge</b>
<b>PM</b>	<b>Séance 2 : Récapitulation des notions de base</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 6 : Actions principales 2</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 8 : Travailler avec les communautés</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 11 : Gestion de cas 2</b>
<b>PM</b>	<b>Séance 5 : Actions principales 1</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 7 : Plaidoyer &amp; communication</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 9 : Activités de groupe</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 11 : Gestion de cas 2</b>

**Exemple d'ordre du jour pour l'équipe/le groupe du secteur de la sécurité alimentaire et des moyens de subsistance**

	Jour 1		Jour 2		Jour 3		Jour 4
AM	Séance 1 : Introduction	AM	Séance 4 : Coordination	AM	Séance 6 : Actions principales 2	AM	Séance 4 : Coordination
AM	Séance 2 : Récapitulation des notions de base	AM	Séance 5 : Actions principales 1	AM	Séance 7 : Plaidoyer & communication	AM	Séance 14 : Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS)
PM	Séance 2 : Récapitulation des notions de base	PM	Séance 5 : Actions principales 1	PM	Séance 7 : Plaidoyer & communication	PM	Séance 14 : Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS)
PM	Séance 3 : Évaluation et analyse de la situation	PM	Séance 6 : Actions principales 2	PM	Séance 8 : Travailler avec les communautés	PM	Séance 15 : Éducation (EFTP)

**Exemple de programme pour les gestionnaires de programmes intersectoriels  
(par exemple, protection de l'enfance (PE), Éducation, Sécurité alimentaire et  
moyens de subsistance (SAMS))**

	Jour 1		Jour 2		Jour 3		Jour 4
AM	Séance 1 : Introduction	AM	Séance 5 : Actions principales 1	AM	Séance 7 : Sensibilisation & Plaidoyer	AM	Séance 8 : Travailler avec les communautés

<b>AM</b>	<b>Séance 2 : Récapitulation des notions de base</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 6 : Actions principales 2</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 10 : Renforcer la prise en charge</b>	<b>AM</b>	<b>Séance 14 : Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS)</b>
-----------	--	-----------	---	-----------	---	-----------	---

<b>PM</b>	<b>Séance 3 : Évaluation et analyse de la situation</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 6 : Actions principales 2</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 13 : Éducation</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 14 : Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS)</b>
<b>PM</b>	<b>Séance 4 : Coordination</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 7 : Plaidoyer &amp; communication</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 13 : Éducation</b>	<b>PM</b>	<b>Séance 15 : Santé</b>

# GUIDE DES SÉANCES

## Séances pour tous les acteurs humanitaires

### Séance 1: Introduction

---

#### DURÉE

- Soixante-dix (70) minutes en personne, 90 minutes pour une facilitation à distance

#### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Se rappeler des grandes lignes de l'ordre du jour de la formation et fixer les règles de base
- Exprimer leurs attentes par rapport à la formation.
- Présenter les collègues qui participent également à la formation.

*Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés, selon les activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.*

#### MESSAGES CLÉS

- Il est important de poser des questions.
- Il est normal de ne pas connaître toutes les réponses. Il est normal de dire « Je ne sais pas, mais nous y travaillons » ou « Je ne sais pas, mais je pense... ».

#### MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE

- Un chronomètre (cloche/bruiteur/téléphone)

#### PRÉPARATION

- Si possible, prévoyez un orateur invité pour introduire la formation. Si la formation réunit un ensemble d'acteurs du travail des enfants et de l'humanitaire, il peut s'agir d'un responsable haut placé du ministère du Travail, du ministère de la Protection sociale ou de l'ONU. Si la formation est interne, un cadre supérieur ou un chef de bureau peut être plus approprié.
- Aménagez ou assurez-vous que l'espace de formation soit propre et



accueillant, et que les participants puissent s'asseoir à une distance appropriée les uns des autres si nécessaire.

- Adaptez les diapositives, y compris celles qui sont spécifiques à la formation, comme l'objet et le but de l'atelier, la présentation de l'orateur invité et des facilitateurs, et la diapositive 5 Activité sur les présentations pour la formation en ligne.
- Si vous dispensez la formation à distance, vous devez préparer une brève introduction à la plateforme d'appel vidéo et à tous les outils supplémentaires que vous utiliserez au cours de la formation (par exemple, les tableaux blancs virtuels, les outils de vote et de sondage, les documents et les lecteurs partagés).
- Pour une prestation à distance, sauvegardez les ressources des participants (par exemple, les études de cas, les fiches d'activité) dans un dossier partagé et sauvegardez le lien. Au lieu de distribuer des copies papier, vous partagerez ce lien dans le chat pour que les participants puissent accéder aux documents nécessaires pour le travail de groupe

### **ASTUCES POUR LES FACILITATEURS**

- Demandez aux orateurs invités de préparer un petit discours de motivation qui souligne l'importance de la lutte contre le travail des enfants dans les situations d'urgence, l'importance de la formation comme une occasion de développer des compétences et des relations pour renforcer la collaboration en vue de mettre fin au travail des enfants. Rappelez que ce bref discours d'introduction ne peut être que de 5 minutes. Veillez à ce que l'orateur invité comprenne comment la séance va commencer et comment elle sera gérée. Répondez à ses préoccupations/besoins éventuels.

### **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- Sections introductives

---

**Les étapes à suivre :**

## **1. Présentation : Participants**

**Temps : 20 minutes**

1. Affichez la diapositive 1 à l'arrivée des participants.
2. Accueillez les participants à la formation par quelques mots d'ouverture mettant les gens à l'aise. Affichez la diapositive 2.
3. Présentez l'orateur invité, s'il y en a un. (Affichez la diapositive 4)
4. Vous devez remercier l'orateur invité (s'il y en a un) et réitérer tous les messages clés qu'il a soulevés et comment ils sont liés au contenu de la formation.
5. Expliquez aux participants que c'est maintenant le début des présentations plus larges. (Affichez la diapositive 5) et présentez les facilitateurs, ainsi que tout rôle spécifique qu'ils auront pendant la formation.
6. Expliquez aux participants qu'il va y avoir une courte activité pour se présenter et exprimer nos attentes.

## **2. Activité : Il s'agit des présentations et des attentes**

**Temps : 30 minutes**

1. Affichez la diapositive six (6). Demandez aux participants de se déplacer dans la salle pour trouver quelqu'un qu'ils ne connaissent pas et de s'associer. Et faites le point :
2. Les participants se présentent à leur partenaire en indiquant leur nom, leur fonction et leur secteur, leur organisation et leur lieu de travail.
3. Ils ont ensuite deux minutes pour apprendre à se connaître.
4. Les participants discutent maintenant de leurs attentes vis-à-vis de la formation, en expliquant qu'ils devront formuler trois attentes à la fin.
5. Les participants écrivent leurs trois attentes sur des feuillets adhésifs. Une attente par feuillet.
6. Chaque binôme doit s'avancer un à un et se présenter au grand groupe (veillez à ce qu'ils mentionnent leur nom/leur poste/leur organisation, etc.) ainsi que leurs attentes.
7. Écoutez attentivement et regroupez les attentes sur un tableau de conférence autour de thèmes communs. Prenez note des thèmes communs verbalement avec le groupe et mettez en évidence leur lien avec le contenu de la semaine. S'il y a des écarts évidents entre le contenu et les attentes, expliquez que les facilitateurs en parleront et feront de leur mieux pour les couvrir pendant la formation.
8. En tant que facilitateur, veuillez ajouter vos propres attentes à la fin. Ces attentes pourront, on l'espère, refléter celles des participants. Vous

pouvez également profiter de cette occasion pour rappeler que vous souhaitez que cette formation soit ouverte, active et conviviale, etc.

**Option de facilitation à distance :** Répartissez les participants de manière aléatoire dans des salles de répartition par groupes de deux et donnez un lien vers un tableau blanc virtuel. Menez la discussion sur les attentes comme prévu, et demandez aux duos de noter leurs trois (3) principales attentes sur le tableau blanc virtuel. Effectuez le débriefing en plénière comme prévu. Réorganisez les attentes sur le tableau blanc virtuel et ajoutez les vôtres, si nécessaire.



### **Activité alternative en ligne : Planter le décor, présentations et attentes,**

1. Demandez aux participants de prendre une image mentale de différents objets ou lieux où ils se trouvent. Les idées peuvent inclure :  
Qu'y a-t-il dehors ?
  - L'aménagement de la maison ou du bureau - qu'y a-t-il sur votre bureau ?
  - Les chaussures que vous portez (ou ne portez pas).
  - Qu'y a-t-il dans votre réfrigérateur/placards ?
  - La verdure autour de vous - une plante en pot, un arbre ou de l'herbe.
2. Demandez également aux participants de réfléchir à une ou deux attentes qu'ils ont de la formation. Demandez-leur de partager leurs attentes via la fonction chat.
3. Commencez par présenter aux participants l'environnement du facilitateur. Vous pouvez répéter votre nom, etc. si vous le souhaitez, mais veillez à donner aux participants une idée de ce qui se trouve dans votre environnement
4. Demandez maintenant aux participants de se présenter en indiquant leur nom, leur fonction, leur organisation, leur lieu de travail, leurs attentes et quelque chose à leur sujet pour aider tout le monde à s'imaginer où ils se trouvent et comment ils sont.
5. Désignez le participant qui prendra la parole en premier et demandez aux autres d'emboîter le pas.
6. Donnez à chaque participant 1 minute/90 secondes pour se présenter.

### 3. Introduction : Atelier

**Temps : 10 minutes**

1. Après le retour de l'activité en plénière et pour présenter le but de la formation et les objectifs d'apprentissage du cours. Affichez la diapositive 7. Faites remarquer les liens entre le cours et le Cadre de compétences de CPHA. Affichez la diapositive 8.
2. Expliquez les liens avec la Boîte à outils mondiale inter-agences, et le but de la force mondiale contre le travail des enfants en produisant ce kit de formation pour renforcer les capacités des acteurs de l'humanitaire et du secteur du développement afin de prévenir et de répondre au travail des enfants dans le cadre de l'action humanitaire. Affichez la diapositive 9.
3. Demandez aux participants de consulter le programme complet se trouvant dans leur classeur et présentez la diapositive d'aperçu de l'ordre du jour de la semaine. Affichez la diapositive 10, et l'ordre du jour d'aujourd'hui, affichez la diapositive 11.
4. Demandez aux participants s'il y a quelque chose dans l'ordre du jour qui les surprend ou qui manque.
5. Présentez les méthodologies et le processus d'apprentissage de la formation. Affichez la diapositive 12.
6. Expliquez les règles de base et les consignes relatives au confort et à la sécurité. Demandez s'il manque quelque chose. Affichez la diapositive 13.



**Option de facilitation à distance** : Pour la facilitation à distance, vous devez ajouter une introduction technologique, couvrant les fonctions clés de la plateforme d'appel vidéo que vous utilisez, ainsi qu'une introduction à tous les outils supplémentaires que vous utiliserez tout au long du cours, tels que les tableaux blancs virtuels, les lecteurs partagés, les outils de vote et de sondage. Temps : 20 minutes.

### 4. Clôture

**Temps : 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 14. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance. Vous devez expliquer qu'il y aura un système de mise en attente des questions non

résolues au fur et à mesure, mais nous nous efforcerons d'y répondre à la fin de la formation ou nous nous engageons à vous fournir des réponses dans les plus brefs délais.

## Séance 2 : Récapitulation des notions de base

---

### DURÉE

- Quatre-vingt dix (90) minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Décrire les cadres juridiques et politiques internationaux relatifs au travail des enfants.
- Donner des exemples de cadres juridiques nationaux/régionaux pertinents qui définissent le travail des enfants.
- Décrire certains effets néfastes du travail des enfants dans les situations de crise humanitaire.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### MESSAGES CLÉS

- Les cadres juridiques et politiques sont les fondements qui nous aident à comprendre le travail des enfants.
- Les activités productives des enfants deviennent du travail des enfants lorsque les enfants n'ont pas l'âge minimum pour travailler, lorsqu'elles entraînent des répercussions sur l'éducation des enfants ou lorsque la nature et les circonstances sont néfastes.
- Il existe une forte corrélation entre le travail des enfants et les situations de conflit et de crise humanitaire.
- Pour les enfants en situation de travail des enfants, les conséquences sont extrêmement néfastes.

### MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE

- Tableaux de conférence pour chaque groupe
- De grands feuillets adhésifs colorés ou des cartes avec du ruban adhésif/ pâte adhésive réutilisable pour chaque groupe

- Copies des exemples d'études de cas d'enfants pour l'activité (voir fiche de ressources).

## PRÉPARATION



Adaptez les diapositives 10 et 11. Ajouter la législation du pays ou de la région disponible, qui peut aider à déterminer le travail des enfants dans le contexte.

On les retrouve souvent dans les lois sur le travail, les lois pénales, les lois sur la prévention de la drogue, les arrêtés ministériels, les lois sur la prévention de la traite. Pour les pays du Moyen-Orient, on peut les trouver dans le cadre de la [Boîte à outils MENA contextualisée](#). Pour les autres pays, utilisez l'[Outil sur le travail des enfants : Sources d'information sur le travail des enfants](#) ou des sources locales pour trouver ces informations. Voir les diapositives pour savoir ce qu'il faut inclure. Préparez également ces informations sous forme écrite, car elles seront nécessaires pour l'activité sur les forces et les faiblesses de la loi.



Pour une formation à distance, sauvegardez ces informations dans un dossier partagé et sauvegardez le lien pour le partager avec les participants.

Adaptez les diapositives 21 et 22 et ajoutez toutes les dispositions locales/nationales/régionales relatives au travail des enfants et l'impact de la crise humanitaire dans le contexte local. Vous pouvez également sauvegarder toutes les ressources nationales et régionales pertinentes et rendre le dossier accessible aux apprenants.

**Sur la base de l'expérience des participants, du contexte et de leurs priorités, décidez des activités à inclure pour faire de cette séance un bref récapitulatif ou un résumé plus approfondi :**



- **Activité :** vous devrez peut-être Réfléchir aux forces et aux faiblesses de la loi. Si les participants travaillent sur le renforcement des systèmes dans les domaines du développement et de l'aide humanitaire, du plaidoyer, de la politique ou au sein du gouvernement, etc., les facilitateurs peuvent souhaiter inclure/consacrer plus de temps à cette activité, ou pour les groupes qui sont déjà bien informés sur la législation nationale ou qui sont des travailleurs de première ligne, les facilitateurs peuvent souhaiter consacrer moins de temps à cet exercice ou le sauter complètement. Contextualisez les questions de la diapositive 13 en fonction de celles qui sont particulièrement pertinentes dans le

contexte.

- **Activité** : vous avez identifié l'impact de la crise sur le travail des enfants dans le contexte. Cette activité peut être utilisée pour générer une compréhension commune de l'impact de la crise sur le travail des enfants. Pour les participants issus du milieu du développement, ceux qui travaillent dans plusieurs secteurs, le plaidoyer ou la politique, les systèmes et le gouvernement, etc., les facilitateurs peuvent inclure ou consacrer plus de temps à cet exercice. Pour les groupes qui se trouvent déjà dans une situation d'urgence (prolongée) et qui comprennent comment le travail des enfants a été affecté, ou qui travaillent sur la prestation de services de première ligne et se concentrent sur les enfants ou les familles individuels, les facilitateurs peuvent souhaiter consacrer moins de temps à cet exercice ou le sauter complètement. Adaptez les diapositives 19 et 20 en fonction des choix de l'activité.

Si une partie de la formation vise à obtenir une analyse plus approfondie du travail des enfants dans le contexte et à développer des plans/stratégies plus concrets pour lutter contre le travail des enfants.

D'autres sous-questions peuvent être incluses telles que :

- Quels sont les changements les plus importants que les acteurs de la protection de l'enfance devraient s'efforcer d'aborder ?
  - Quelles sont les structures de protection et de soutien qui existent pour protéger les enfants du travail des enfants qui ont été touchés de manière significative et qui devraient donc être une priorité dans la réponse ?
- **Activité** : Cet exercice comprend la cartographie corporelle. Pour les participants qui doivent travailler afin de dispenser des services de première ligne ou qui ont des niveaux de compréhension moins élevés, les facilitateurs peuvent souhaiter inclure cet exercice. Pour les praticiens qui ont déjà une compréhension plus approfondie, ou qui conçoivent des programmes ou des stratégies, les facilitateurs peuvent décider d'omettre cet exercice. Contextualisez les études de cas dans la fiche de ressources, en couvrant les types/conditions courants du travail des enfants dans le contexte.
  - Pour la formation en ligne, il faut sauvegarder les ressources des participants (par exemple, les études de cas, les fiches d'activité) dans

un dossier partagé et sauvegarder le lien. Au lieu de distribuer des copies sur papier, vous partagerez ce lien dans le chat pour que les participants puissent accéder aux documents nécessaires pour le travail de groupe.

### **ASTUCES POUR LES FACILITATEURS**

- Cette séance est un bref rappel des concepts clés qui introduisent le travail des enfants et le travail des enfants dans les contextes humanitaires.

### **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- Corrélation entre la crise et le travail des enfants (dans divers contextes)
- Section 1.1: Concepts clés et cadre juridique
- Section 1.2: Travail des enfants dans les situations de crise humanitaire
- L'outil sur le travail des enfants : Source d'information sur le travail des enfants

---

### **Les étapes à suivre :**

1. Vous devez accueillir les participants et le public

#### **Temps : 5 minutes**

2. Affichez la diapositive 2.
3. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez qu'elle permettra de récapituler rapidement les connaissances de base dont chacun a besoin pour prévenir et aborder le travail des enfants et ses pires formes.
4. Affichez la diapositive 3. Expliquez les acquis d'apprentissage visés. Expliquez qu'il y aura un système de mise en attente des questions non résolues au fur et à mesure.
5. Rappelez aux participants qu'il pourrait être utile de visualiser la relation entre les différents types d'activités productives des enfants, car cette relation peut varier considérablement en fonction des activités et des conditions dans lesquelles ils travaillent. Elle représente également l'approche internationalement reconnue pour aborder le travail nuisible pour les enfants. Affichez la diapositive 4.

## Discussion : Cadre International

**Temps : 10 minutes.**

Remarque : vous devez passer rapidement si vous constatez que les participants ont déjà une solide compréhension.

1. Question : Demandez aux participants si quelqu'un se souvient ou connaît les types de tâches comprises dans le terme « activités productives des enfants », le terme qui représente ce cercle extérieur (voir diapositive quatre (4)).
2. Voyez les réponses des participants et confirmez leurs réponses/rappelez-leur ce que recouvre le terme « activités productives des enfants ». Expliquez la diapositive cinq (5).
3. Question : Demandez maintenant aux participants si quelqu'un se souvient ou connaît les types de tâches qui pourraient constituer le travail des enfants et qui devraient être éliminées.
4. Voyez les réponses des participants et confirmez leurs réponses/rappelez-leur que les activités productives des enfants sont maintenant devenues du « travail des enfants ». Expliquez la diapositive 6.
5. Question : Demandez aux participants si l'un d'entre eux se souvient ou connaît les types de tâches qui constituent les pires formes de travail des enfants et qui devraient être éliminées de toute urgence.
6. Voyez les réponses des participants et confirmez leurs réponses/rappelez-leur que les pires formes de travail des enfants sont interdites à toute personne âgée de moins de 18 ans. Expliquez la diapositive 7.
7. Question : Demandez aux participants s'ils savent ce qui rend le travail dangereux pour les enfants ?  
Voyez les réponses que les participants pourraient donner et confirmez leurs réponses/rappelez-leur la nature et les circonstances qui pourraient rendre le travail dangereux. Expliquez la diapositive 8.
8. Affichez la diapositive 9. Terminez la discussion en résumant la législation internationale sur l'âge minimum et le travail des enfants. Expliquez la diapositive.

Option de facilitation à distance : vous devez encourager les contributions

verbales des participants. S'ils ne le font pas, invitez-les à contribuer via la fonction chat.

### 1. Introduction : Cadre National

**Temps : 10 minutes**



1. Expliquez aux participants les principales législations/réglementations nationales ou régionales relatives au travail des enfants. Voir la section de préparation ci-dessus.
2. Utilisez les diapositives 10 et 11 - ou d'autres si nécessaire.
3. Après la législation nationale, expliquez la diapositive 12.
4. Terminez en expliquant les messages clés (diapositive 13)

### 2. Activité : Réflexion sur les forces et les faiblesses de la loi dans le contexte

**Temps : 20 minutes**



1. Expliquez aux participants que dans cette activité, nous allons identifier les forces et les faiblesses de la loi, de la réglementation et de la politique qui protègent les enfants contre le travail des enfants dans notre contexte. (Affichez la diapositive 14)
2. Demandez aux participants de :
  - Former de petits groupes de cinq personnes au maximum (5 participants),
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback (retour d'informations) pendant la plénière.
  - Désigner quelqu'un pour donner un feedback (retour d'informations) pendant la plénière.
3. Demandez aux participants de réfléchir et de discuter des forces et des faiblesses de la loi, de la réglementation et de la politique dans leur contexte. Demandez aux participants d'identifier :
  - Les principales différences entre la législation et la politique qui protègent les enfants contre le travail des enfants dans leur pays et les normes internationales. Considérez les aspects clés des droits de l'enfant, notamment l'âge minimum de travail, le travail dangereux et les autres Pires formes de travail des enfants (PFTE).
  - Les différences dans la protection entre les filles et les garçons, les âges, les religions, les réfugiés, etc. et les éventuelles lacunes spécifiques.

- La sécurité sur le lieu de travail pour les enfants de moins de 18 ans.
  - Les éléments du cadre juridique, qui sont particulièrement importants et doivent être renforcés.
4. Remettez aux participants un aperçu préparé de la législation nationale. Expliquez-leur qu'ils doivent également utiliser les connaissances acquises lors de cette séance et des séances précédentes, ainsi que leurs expériences et leur compréhension du cadre juridique dans leur propre contexte. Répétez que les participants n'ont pas besoin de connaître tous les détails des lois, mais plutôt, en tant que groupe, d'identifier le cadre juridique global de protection des enfants et de commenter sur les éléments importants, manquants ou à renforcer.
  5. Terminez l'activité en la soumettant aux remarques ou questions finales des participants.

***Option de facilitation à distance*** : Préparez des salles de répartition de 5 participants au maximum. Copiez et collez les instructions de la tâche (point 3 ci-dessus) dans le chat. Donnez un lien vers l'aperçu préparé de la législation nationale et vers un tableau blanc virtuel où chaque groupe peut prendre des notes. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes. Pendant la plénière, soutenez le partage d'écran des tableaux blancs virtuels pour chaque groupe.

### **3. Introduction : L'impact de la crise humanitaire sur le travail des enfants**

**Temps : 10 minutes**

1. Expliquez que nous savons que le travail des enfants est un problème important au niveau mondial. Expliquez la diapositive 16 qui met en évidence son ampleur et montre qu'un enfant sur 10 est astreint au travail des enfants.
2. Expliquez la diapositive 17. Elle montre certaines des statistiques clés concernant le profil d'âge, le genre, l'activité économique et le statut d'emploi des enfants.
3. Affichez la diapositive 19. Bien qu'il n'existe pas de méthode standardisée pour mesurer l'impact des crises humanitaires sur le travail des enfants, il existe une forte corrélation entre le travail des

enfants et les situations de crise humanitaire, là où vit une grande partie des enfants en situation de travail des enfants. Expliquez la diapositive.



4. Affichez la diapositive 20. Les situations de crise humanitaire ont un impact négatif sur le travail des enfants de trois manières distinctes : en créant de nouveaux facteurs de risque du travail des enfants, en exacerbant les risques de travail des enfants existants et en changeant et modifiant l'environnement protecteur des enfants contre le travail des enfants.
5. Expliquez toute indication locale/nationale ou régionale sur le travail des enfants et l'impact de la crise humanitaire sur ce phénomène. (Diapositives 21 et 22)

## **6. Activité (facultative) : Identifier comment la crise a eu un impact sur l'échelle, la gravité et l'urgence du travail des enfants dans notre contexte.**

**Temps : +30 minutes**

1. Demandez aux participants de:
  1. Former de petits groupes
  2. Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback (retour d'informations) pendant la plénière.
  3. Désigner une personne qui fera le feedback (retour d'informations) en plénière.
2. Accordez 15 minutes à la discussion
3. Affichez la diapositive 23 et/ou la diapositive 24. Demandez aux groupes comment la crise a eu un impact ou a exacerbé l'ampleur, la gravité et l'urgence du travail des enfants dans le contexte. Comment la crise a-t-elle changé les circonstances pour les enfants qui travaillaient avant la crise, y a-t-il des risques nouveaux ou plus dangereux du travail des enfants, les enfants travaillent-ils de plus longues heures, ou dans des types de travail plus dangereux, etc., comment la crise a-t-elle fragilisé l'environnement protecteur contre le travail des enfants.
4. Dans l'intérêt des travailleurs communautaires, les participants pourraient se concentrer sur les types de travaux les plus fréquents que les enfants effectuent dans leur milieu, où le font-ils (à la maison, en



dehors de la maison, dans la rue, etc.) ? Quel est l'âge des enfants qui effectuent ce travail ? Certains de ces travaux sont-ils néfastes pour les enfants ? En quoi sont-ils néfastes ?

5. Une fois le temps imparti écoulé, vous allez discuter avec l'ensemble du groupe en plénière.
6. Engagez-vous dans la discussion avec le groupe ainsi que dans les réponses qu'il fournit pour expliquer et renforcer la façon dont les situations d'urgence ou de crise impactent le travail des enfants en :
  1. créant un nouveau risque,
  2. exacerbant les risques existants,
  3. affaiblissant les mécanismes de protection existants.
  4. donnant des exemples qui sont spécifiques au contexte.

Option de facilitation à distance : Préparez des salles de répartition avec de petits groupes de participants (maximum 5 par groupe). Copiez et collez les questions de discussion dans le chat, et donnez un lien vers un tableau blanc virtuel où chaque groupe pourra prendre des notes de sa discussion. Circulez entre les salles de répartition afin de soutenir les groupes si nécessaire.

Pendant le feedback (retour d'informations) en plénière, soutenez le partage d'écran des tableaux blancs virtuels, si nécessaire.

## **7. Discussion : Impact du travail des enfants sur les enfants      Temps : 15 minutes**

1. Expliquez que dans la prochaine étape de la séance, nous allons discuter et récapituler rapidement la variété d'impacts négatifs du travail des enfants sur les enfants, leurs familles et leurs communautés.
2. Question : Demandez aux participants si l'un d'entre eux peut se souvenir de quelques-unes des conséquences ou impacts du travail des enfants. Voyez d'où viennent les réponses des participants et confirmez leurs réponses/rappelez-leur que même si les activités productives des enfants peuvent avoir des aspects positifs et négatifs ; pour les enfants qui sont dans le travail des enfants, les impacts sont très largement négatifs et affectent le bien-être physique, psychosocial et éducatif des enfants, ainsi que des impacts plus larges sur les communautés et les sociétés (affichez la diapositive 26).
3. Question : Demandez maintenant aux participants si l'un d'entre eux se souvient ou connaît des situations de risques et de danger physiques qui exposent les enfants à des risques accrus de préjudice physique important.

Voyez les réponses qui pourraient venir des participants et confirmez leurs réponses. Affichez la diapositive 27 point par point. Rappelez aux participants les points clés de la diapositive s'ils n'ont pas été abordés.

4. Question : Demandez aux participants si certains d'entre eux se souviennent ou connaissent l'impact psychosocial que le travail des enfants peut avoir sur les enfants. Voyez les réponses des participants et rappelez-leur que les enfants subissent souvent de graves conséquences psychosociales lorsqu'ils sont en situation de travail des enfants. Expliquez le point 1 de la diapositive 28. Voir les notes de la diapositive pour plus d'informations.
5. Question : Demandez aux participants si l'un d'entre eux peut évoquer certains des impacts que le travail des enfants peut avoir sur leur éducation. Voyez les réponses des participants.
6. Rappelez aux participants qu'en manquant quelques heures d'école par semaine pour aider leur famille, les enfants peuvent rapidement être attirés par un travail plus dangereux où ils sont privés de leurs droits à l'éducation et où ils compromettent leurs chances de trouver un travail décent et d'échapper aux cycles de la pauvreté et de l'exploitation. Expliquez le point 2 de la diapositive 28. Voir les notes de la diapositive pour plus d'informations.
7. Question : Demandez aux participants si l'un d'entre eux peut souligner certains des impacts plus larges que le travail des enfants peut avoir sur les communautés et les sociétés. Voyez quelles réponses pourraient provenir des participants. Rappelez aux participants que le travail des enfants a des impacts très variés sur la communauté et la société. Expliquez la diapositive 28, point 1.
8. Pour les travailleurs au niveau communautaire, dans les endroits où le travail des enfants est en partie motivé par des normes sociales, une question supplémentaire pour les participants pourrait consister à savoir si les participants pensent qu'il y a des aspects potentiellement positifs aux activités productives des enfants, et comment ceux-ci s'équilibrent avec les aspects négatifs écrasants du travail des enfants.



**Option de facilitation à distance** : Encouragez les différents participants à contribuer. Si les participants n'ont pas activé leurs vidéos, invitez-les à utiliser la fonction « lever la main » pour signaler qu'ils souhaitent intervenir, car il

*serait facile de ne pas le faire.*

## **8. Activité (facultative) : Cartographie corporelle** **Temps 25 minutes**

1. Cartographie corporelle : C'est un excellent moyen d'en apprendre davantage sur les effets néfastes du travail des enfants. Affichez la diapositive 29.
2. Demandez aux participants de :
  - Se répartir en 3 groupes
  - Designner une personne qui donnera un feedback (retour d'informations) en plénière.
3. Donnez à chaque groupe une étude de cas, mais demandez aux participants d'utiliser également leurs propres expériences d'enfants en situation de travail des enfants qu'ils connaissent par leur travail. Chaque groupe doit se concentrer sur un type différent de travail des enfants prévalent/pertinent localement dans la crise, comme l'agriculture, la construction, le travail domestique, les teashops, le travail dans la rue, etc. Des études de cas sont suggérées dans la fiche de ressources, et peuvent être adaptées au contexte local.
4. Demandez aux participants de dessiner le corps d'un enfant et d'identifier sur leurs tableaux de conférence ou leurs tableaux blancs comment ces types de travail peuvent être dangereux et nuisibles.
5. Demandez aux participants d'utiliser des feuillets adhésifs sur la carte corporelle pour illustrer les effets néfastes du travail des enfants et les dangers auxquels ils sont exposés dans certains types de travail.
6. Demandez-leur de se concentrer sur les impacts psychologiques, émotionnels, physiques et éducatifs, en utilisant des feuillets adhésifs de couleur différente pour chaque type d'impact, par exemple, physique/psychosocial, etc.
7. Les participants doivent retourner en plénière pour conclure cette activité et discuter de leurs conclusions. Regroupez les similitudes dans la mesure du possible et les différences, notamment en ce qui concerne le genre, l'âge, l'origine ethnique, etc.



**Option de facilitation à distance :** Préparez trois salles de répartition. Attribuez une étude de cas à chaque salle et donnez-leur un lien pour y accéder. Donnez des liens vers un tableau blanc virtuel. Les tableaux blancs doivent être préparés à l'avance. Vous pouvez utiliser de simples images dessinées pour représenter les enfants, dessiner vos propres images ou choisir des images sur Internet. Collez les instructions dans le chat : Quels sont les impacts potentiels de ce type de travail sur cet enfant ? Considérez les impacts psychologiques, émotionnels, physiques et éducatifs. Ajoutez des feuillets autocollants bleus pour les effets psychologiques et émotionnels, des feuillets verts pour les effets physiques, des feuillets roses pour les effets éducatifs et des feuillets jaunes pour tout autre effet. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire, puis soutenez le partage de l'écran pour le feedback (retour d'informations) en plénière.

## 9. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les points clés de la séance.
2. Affichez la diapositive 30 et expliquez les messages clés
3. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
4. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

## Séance 3 : Évaluation et analyse de la situation du travail des enfants

---

### DURÉE

- 105 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Dresser la liste des principaux éléments d'information nécessaires pour évaluer et analyser le travail des enfants dans un contexte donné (Ce que nous devons savoir)

- Identifier les opportunités de collecte de données situationnelles sur le travail des enfants dans son propre contexte ou dans un contexte donné
- Décrire les éléments clés de la manière dont le travail des enfants doit être intégré dans l'évaluation des besoins.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés, selon les activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

## **MESSAGES CLÉS**

- Ventilez les données en fonction du sexe, de l'âge, du handicap et de l'âge minimum de travail/de l'âge obligatoire de scolarisation.
- Intégrer le travail des enfants dans les évaluations initiales rapides et les évaluations des besoins lorsque l'accès, les ressources et le temps sont limités.
- Intégrer le travail des enfants dans l'évaluation des besoins et l'évaluation approfondie du travail des enfants lorsque l'accès, les ressources et le temps sont disponibles.
- Les cadres d'évaluation coordonnés doivent offrir une approche harmonisée de la collecte de données dans tous les secteurs.
- Donner la priorité à la collecte de données primaires sur l'âge des enfants qui travaillent ; les jours et les heures de travail par semaine ; les tâches, la nature et les conditions ; et la fréquentation scolaire.
- Établir une compréhension locale du travail des enfants.
- Traiter la collecte de données sur le travail des enfants et les Pires formes de travail des enfants (PFTE) avec le plus grand soin.

## **MATÉRIELS**

- De grands feuillets adhésifs colorés ou des cartes avec du ruban adhésif/ pâte adhésive réutilisable pour chaque groupe.
- Copies de l'Outil 7 Ce que nous devons savoir sur le travail des enfants
- Copies de l'Outil 8 Sources d'information sur le travail des enfants
- Copies de l'Outil 9 Mesurer le travail des enfants

## **PRÉPARATION**

- Selon que les participants devront développer ou participer à une analyse situationnelle, les facilitateurs devront décider à l'avance s'ils tireront profit de cette séance.



- Il y a 2 discussions et 2 activités à choisir. En fonction des participants, les facilitateurs devront choisir d'inclure à la fois des discussions et des activités.
- Activité : Il s'agit de l'intégration du travail des enfants dans l'évaluation des besoins. Cette activité peut être adaptée, car elle dépend de l'audience ou du contexte de l'évaluation de la situation à ce moment-là. Si vous la menez avec des acteurs de la protection de l'enfance, présentez-la comme une évaluation rapide de la protection de l'enfance. Si les participants sont issus de plusieurs secteurs, l'activité peut être présentée comme une évaluation multisectorielle.
- Activité : Collecte des données sur le travail des enfants. Cette activité peut être adaptée avec des questions plus appropriées au contexte local, ou peut être transformée en un sujet de discussion générale pour conclure la séance, en passant en revue chacune des questions et en demandant aux participants s'ils ont des suggestions pour compléter les phrases.
- Les diapositives 17 et 18 pourraient être contextualisées avec des indicateurs qui pourraient être utilisés dans le contexte.

### **ASTUCES POUR LES FACILITATEURS**

- Il est important pour le facilitateur de promouvoir/encourager l'examen des données secondaires, lorsque le travail des enfants est généralisé avant la crise humanitaire, il peut y avoir beaucoup d'informations disponibles sur le travail des enfants dans ce contexte. Tous les outils et la documentation fondée sur des données probantes nécessaires dans une situation d'urgence sont plus efficaces et ont plus d'impact si un SDR existe. Le SDR est rentable et rapide dans une situation d'urgence.

### **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- Section 2.2 Évaluation et Analyse de la situation
- Outil 7 Ce que nous devons savoir sur le travail des enfants
- Outil 8 Sources d'information sur le travail des enfants
- Outil 9 Mesurer le travail des enfants
- Étude de cas 7 : Intégrer le travail des enfants dans l'évaluation des besoins humanitaires
- Étude de cas 8 : Mesurer le travail des enfants par le biais

d'enquêtes auprès des ménages au Liban

- Étude de cas 9 : Mesurer le travail des enfants dans l'agriculture.  
Comparer les approches de l'évaluation approfondie
- 

### **Les étapes à suivre :**

#### **1. Mot de bienvenue :**

**Temps 5 minutes**

1. Accueillez les participants qui assistent à la séance.
2. Passez en revue les acquis d'apprentissage visés. (Affichez la diapositive 3).  
Expliquez qu'il y aura un système de mise en attente des questions non résolues au fur et à mesure.
3. Expliquez que des données adéquates sur le travail des enfants et les Pires formes de travail des enfants (PFTE) dans les contextes humanitaires sont souvent difficiles à obtenir, les limitations de temps, de ressources et de capacités, ainsi que la nature cachée des activités productives des enfants, sont autant de défis. Pourtant, l'efficacité de la prévention et de la réponse au travail des enfants repose sur une solide compréhension du travail des enfants dans le contexte humanitaire. Alors, comment y parvenir au mieux de nos capacités ?

#### **1. Discussion : Définir ce que nous devons savoir**

**Temps 15-20 minutes**

1. Question : Demandez aux participants de discuter avec leurs voisins pendant 5 minutes des informations clés que nous devons savoir (WWNK) sur le travail des enfants dans le contexte humanitaire pour mettre en place une réponse efficace. Affichez la diapositive 5.
2. Expliquez qu'il est important de définir ce que nous devons savoir à propos du travail des enfants dans la situation humanitaire et du système de travail des enfants.
3. Après 5 minutes, demandez aux participants de chaque groupe de donner une réponse, en allant à tour de rôle dans la salle. Discutez si certaines des informations nécessitent une base de référence, et si elles peuvent être nécessaires avant une situation d'urgence.
4. Affichez la diapositive 6, comparez et mettez en contraste le WWNK clé sur la diapositive avec les réponses des participants.
5. Affichez la diapositive 7. Expliquez que le WWNK de l'outil 7 de la Boîte

à outils fournit une liste exhaustive des WWNK dans tous les secteurs. Expliquez que la diapositive résume les WWNK sur le modèle socio-économique.

6. Affichez la diapositive 8. Expliquez qu'un aspect essentiel de la définition de nos besoins en information est de déterminer comment les données seront désagrégées. La considération la plus importante est peut-être les tranches d'âge pertinentes autour de l'âge de la scolarité obligatoire (pour le primaire et le secondaire), et l'âge minimum du travail. Avec un peu de chance, les deux s'alignent dans le pays, mais pas toujours. S'ils ne sont pas alignés, les structures de coordination devraient soutenir une approche harmonisée.
7. Vous devez terminer la discussion en expliquant que l'objectif de WWNK est de définir le cadre de l'analyse de la situation du travail des enfants, y compris l'examen des données secondaires et la collecte des données primaires. Vous avez rarement besoin d'informations approfondies sur tous les sujets, donc lorsque le temps et les ressources sont limités, donnez la priorité aux informations essentielles à la prise de décision et à la planification.

***Option de facilitation à distance :*** Utilisez « Centimetres » ou un tableau blanc virtuel pour l'activité initiale de remue-méninges et demandez aux participants de la réaliser individuellement ou dans des salles de répartition de courte durée avec une ou deux autres personnes.

## **2. Introduction : Collecte des données sur le travail des enfants Temps 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 9. Expliquez que l'analyse de la situation est le processus de collecte et d'analyse des données afin de prendre des décisions éclairées dans des contextes humanitaires. L'idéal est de commencer à collecter des informations préexistantes sur le travail des enfants pendant la phase de préparation et de les mettre à jour au fur et à mesure que de nouvelles informations sont disponibles, car l'ampleur, les types et la nature du travail des enfants, ainsi que les stratégies d'adaptation des familles, peuvent changer de manière significative pendant une crise.
2. Expliquez aux participants que l'analyse situationnelle dans les contextes humanitaires doit commencer par un examen des données secondaires

(SDR). Affichez la diapositive 10. Il est important pour le facilitateur de promouvoir le SDR, à travers les différentes phases de l'action humanitaire. Le SDR peut être un outil clé pour étayer une grande variété d'évaluations et d'analyses, en utilisant de manière efficace et efficiente le temps souvent limité disponible dans une crise, si elle est tenue à jour. Expliquez la diapositive 10. Expliquez que si les données secondaires sont le point de départ, il y aura généralement des lacunes dans les informations relatives au travail des enfants dans la situation humanitaire actuelle et en cours, et la collecte de données primaires nous aide à combler ces lacunes. Expliquez la diapositive 11. L'approche que vous utiliserez dépendra du type et de la phase de la crise, ainsi que du temps disponible, de l'accès, des ressources humaines, financières et techniques.

3. Face aux différentes options de collecte de données primaires, les acteurs humanitaires doivent prendre en compte une variété de facteurs. Expliquez la diapositive 12.
4. Une façon de soutenir une collecte de données coordonnée et harmonisée est de développer un cadre d'évaluation coordonné du travail des enfants, qui utilise les mêmes définitions du travail des enfants.
5. Remettez aux participants l'outil 7 « Ce que nous devons savoir sur le travail des enfants » et l'outil 8 « Sources d'information sur le travail des enfants » de la boîte à outils et demandez aux participants de lire ces outils pour obtenir des informations supplémentaires.

### **3. Discussion : Cadres coordonnés d'évaluation du travail des enfants**

**Temps 15 minutes**

1. Affichez la diapositive 13.
2. Question : Demandez aux participants de discuter avec leurs voisins pendant 5 minutes s'ils ont pu développer un cadre coordonné d'évaluation du travail des enfants dans leur contexte, et quels sont les éléments à inclure ?
3. Après 5 minutes, demandez aux participants de chaque groupe de donner une réponse, en allant à tour de rôle dans la salle et en notant leurs réponses sur un tableau de conférence/un tableau blanc.

4. Affichez la diapositive 14, comparez et mettez en contraste les éléments clés de la diapositive avec les réponses des participants.
5. Assurez-vous que tous les points de la diapositive sont couverts.

**Option de facilitation à distance** : Utilisez « Centimetres » ou un tableau blanc virtuel pour l'activité initiale de remue-méninges et demandez aux participants de la réaliser individuellement ou dans des salles de répartition de courte durée avec une ou deux autres personnes.

#### 4. Activité : Intégrer le travail des enfants dans l'évaluation des besoins

**Temps 30 minutes**



1. Affichez la diapositive 15.
2. Demandez aux participants de:
  - Se répartir en quatre (4) groupes
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback (retour d'informations) pendant la plénière.
  - Désigner une personne chargée de donner un feedback en plénière.
2. Dites aux participants d'imaginer qu'ils procèdent à une évaluation rapide de la protection de l'enfance, qui couvrira un large éventail de besoins et de capacités en la matière dans un contexte donné.
3. Demandez aux participants de trouver une série de 5 à 10 questions qui pourraient être posées dans le cadre de cette évaluation et qui reflètent le travail des enfants et les Pires formes de travail des enfants (PFTE). Ils disposent de 20 minutes pour le faire.
4. Demandez-leur de réfléchir aux points suivants pendant qu'ils élaborent les questions :
  - Pourquoi ont-ils besoin de ces informations ?
  - Comment d'autres domaines connexes peuvent-ils intégrer les aspects des activités productives des enfants, le travail des enfants ou les PFTE ? Les considérations sur le travail des enfants, les activités productives des enfants et le PFTE peuvent être extraites en posant des questions sur la violence sexuelle, la détresse psychosociale, les dangers et les blessures, l'éducation, la séparation familiale, etc. L'utilisation de questions telles que pourquoi/où et comment les enfants font face à des difficultés peut être utile à cet effet.

5. Demandez à chaque groupe de présenter ses conclusions en séance plénière. À la fin de la plénière, passez en revue les diapositives 16, 17 et 18, qui peuvent mettre en évidence les éléments d'information essentiels permettant de déterminer si les tâches effectuées par les enfants sont acceptables, s'il s'agit de travail des enfants ou de PFTE (diapositive 16), les indicateurs qui examinent l'impact de la crise sur le travail des enfants (diapositive 17), et les indicateurs qui peuvent aider à identifier les données sur le travail des enfants par le biais d'autres besoins de protection de l'enfance, ou d'autres secteurs, en tant qu'indicateurs indirects ou directs.
6. Affichez la diapositive 18. Cette diapositive présente quelques indicateurs provenant de différents secteurs.

**Option de facilitation à distance :** Vous devez préparer quatre salles de répartition. Copiez les instructions de la tâche (voir les points 2-4 ci-dessus) dans le chat, et donnez à chaque groupe un lien vers un tableau blanc virtuel pour saisir leurs notes. Circuler entre les salles de répartition pour soutenir les groupes, et soutenez le partage d'écran des tableaux blancs pendant le feedback (retour d'informations) en plénière.

## **5. Introduction : Mise en œuvre des évaluations      Temps 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 20. Et expliquez qu'en raison de la nature complexe du travail des enfants et de ses pires formes, une approche éthique et sensible au contexte est nécessaire lors de la mise en œuvre des évaluations, en particulier lorsque les enfants et les familles sont directement impliqués.
2. Expliquez la diapositive 21 qui met en évidence certaines des mesures clés qui pourraient être prises en considération pour renforcer la
3. mesure du travail des enfants. Voir les notes de la diapositive.
4. Enfin, examinez comment impliquer les enfants en toute sécurité dans la collecte de données sur le travail des enfants. Ceci est important. Expliquez la diapositive 22.

## **6. Activité : Collecte de données sur le travail des enfants      Temps 15 minutes**



1. Demandez aux participants de:
  - Se répartir en petits groupes
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Designner quelqu'un pour le feedback (retour d'informations) en plénière.
2. Donnez à chaque groupe, au hasard, 2 ou 3 des phrases ci-dessous
3. Affichez la diapositive 23. Demandez aux participants de discuter des phrases et des éventuelles manières de compléter ces phrases dans leur groupe.
4. Contextualisez les questions si nécessaire.
5. Demandez aux participants de compléter ces phrases :
  - La difficulté d'intégrer le travail des enfants dans les évaluations de la protection de l'enfance est...
  - Le défi de l'intégration du travail des enfants dans les évaluations intersectoriels est...
  - Nous devrions (nous ne devrions pas) impliquer les enfants dans l'évaluation du travail des enfants lorsque....
  - Les PFTE doivent être incluses dans une évaluation rapide lorsque...
  - Si le travail des enfants n'a pas été inclus dans une évaluation inter-agences de la protection de l'enfance, mais que le travail des enfants est présent, vous devez...
  - Si vous envisagez d'intégrer le travail des enfants dans une évaluation, nous vous conseillons de ....
6. Ramenez les groupes en plénière. Demandez aux groupes de partager et de discuter leurs réponses à chaque question à tour de rôle. Prenez les réponses que chaque groupe a donné à chaque question à tour de rôle.

**Option de facilitation à distance :** Préparez des salles de répartition d'environ 4 participants chacune. Copiez et collez la liste des phrases dans le chat et attribuez-en 2 ou 3 à chaque groupe. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.

## 7. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les points clés de la séance.
2. Affichez la diapositive 24 et expliquez les messages clés

3. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
4. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

## Séance 4 : Travailler efficacement avec les autres sur le travail des enfants (Coordination)

---

### DURÉE

- 110 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de cette séance, les participants seront en mesure de :

- Suggérer 4-5 considérations clés lors de la coordination de la lutte contre le travail des enfants
- Identifier les acteurs concernés clés et les possibilités de coordination de la lutte contre le travail des enfants dans le contexte.
- Discuter des actions clés dans leur propre contexte pour renforcer la coordination de la lutte contre le travail des enfants.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés, selon les activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### MESSAGES CLÉS

- La coordination de la lutte contre le travail des enfants peut se faire de différentes manières dans un contexte donné. Elle doit donc être multisectorielle, impliquer le gouvernement et d'autres acteurs pertinents qui travaillent dans plusieurs contextes.
- Il faut toujours travailler dans le but d'harmoniser les acteurs, les secteurs et les structures de coordination existantes.
- Une coordination efficace pourrait soutenir une série d'activités telles que les évaluations, la sensibilisation et le plaidoyer, ainsi que l'identification du travail des enfants et les voies de référencement.

## **MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE**

- De grands feuillets adhésifs colorés ou des cartes avec du ruban adhésif/ pâte adhésive réutilisable pour chaque groupe.
- Copies du quiz (voir fiche de ressources)
- Copies de l'Outil 6 Liste de contrôle des coordinateurs

## **PRÉPARATION**

- Les facilitateurs devront décider à l'avance si les participants tireront profit de cette séance.
- Il y a une activité en 2 parties. La partie 1 identifie les forces et les faiblesses de la coordination de la lutte contre le travail des enfants dans le contexte. La partie 2 identifie les moyens de renforcer la coordination de la lutte contre le travail des enfants dans le contexte. La Partie 2 sera suivie d'une discussion sur le travail de groupe qui a été réalisé dans la deuxième partie de l'activité. Elle passe en revue les réponses qui ont été données par les participants et les compare aux bonnes pratiques de la Boîte à outils.
- En fonction des participants, les facilitateurs devront choisir d'inclure à la fois des discussions et des activités.

## **ASTUCES POUR LES FACILITATEURS**

- La séquence d'activité et de discussion pourrait être une bonne opportunité en cas de problèmes de coordination locale des questions ou des éléments relatifs au travail des enfants, car elle pourrait offrir une occasion de travailler au sein des secteurs, entre les secteurs ou avec les acteurs du développement pour discuter des questions locales et identifier les moyens de les renforcer.

## **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- 2 Assurer une réponse de qualité
- 2.1 Coordination
- Tool 6 : Liste de contrôle des coordinateurs
- 3.1 Cadre de programmation pour le travail des enfants
- Étude de cas 3 : Groupe technique sur le travail des enfants en Turquie

- Étude de cas 4 : Coordonner les efforts pour lutter contre le travail des enfants associé au conflit armé en Syrie

---

## **Les étapes à suivre :**

### **1. Mot de bienvenue :**

**Temps 5 minutes**

1. Accueillez les participants qui assistent à la séance.
2. Passez en revue les acquis d'apprentissage visés. (Affichez la diapositive 3). Expliquez qu'il y aura un système de mise en attente des questions non résolues au fur et à mesure.
3. Expliquez que la coordination est une composante essentielle d'une réponse efficace au travail des enfants, car la nature complexe du travail des enfants exige une forte collaboration entre un grand nombre d'acteurs du développement et du secteur humanitaire, à tous les niveaux de la société et dans de multiples secteurs pour fournir les services nécessaires à la prévention du travail des enfants et au retrait des enfants du travail des enfants. Cependant, les acteurs qui travaillent à l'élimination du travail des enfants avant une crise peuvent être différents de ceux qui interviennent pendant une crise, et cela peut être encore compliqué par des mandats peu clairs entre les différents secteurs et entre les acteurs humanitaires et de développement. Par conséquent, la coordination doit toujours viser à rassembler les acteurs multisectoriels pertinents, à tirer parti de l'expertise existante, à éviter la duplication des efforts et à harmoniser les approches afin de promouvoir les meilleures pratiques et la redevabilité envers les enfants et les familles affectés.

### **2. Introduction : Établir une structure de coordination pour le travail des enfants**

**Temps 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 4. Expliquez que la première étape de la coordination de la lutte contre le travail des enfants est d'identifier les autorités gouvernementales et les organismes nationaux qui sont responsables de la lutte contre le travail des enfants, de la législation et de la politique.
2. La diapositive 5 montre qu'il est possible de mettre en place des structures de coordination de la lutte contre le travail des enfants.

3. Lors de l'établissement d'une structure de coordination appropriée de la lutte contre le travail des enfants, les secteurs existants de la protection de l'enfance et autres devront décider de la structure la plus appropriée au contexte. Montrez et expliquez la diapositive 6.
4. Affichez la diapositive 7. Il est important d'aider à faciliter la participation d'une diversité d'acteurs à la coordination.
5. Affichez la diapositive 8, expliquez que les fonctions clés de la coordination de la lutte contre le travail des enfants sont très variées et qu'elles sont nécessaires dans toutes les phases de l'action humanitaire.

### **3. Activité : Coordination de la lutte contre le travail des enfants dans le contexte**

**Temps 50 minutes**

1. Affichez la diapositive 9
2. Demandez aux participants de :
  - Se répartir en 4 groupes. S'il y a des participants du même lieu/contexte, mettez-les dans des groupes ensemble.
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Désigner quelqu'un pour donner le feedback en plénière.
3. Demandez aux participants de discuter de la manière dont le travail des enfants pourrait être coordonné dans leur contexte, de discuter au sein de leur groupe et de partager certaines de leurs expériences.
4. Demandez aux participants de dresser une liste des aspects positifs et négatifs de la coordination de la lutte contre le travail des enfants dans leur contexte. (15 minutes)
5. Réunissez-vous en plénière et demandez à chaque groupe de partager sa liste en indiquant 2 ou 3 aspects négatifs et positifs. Inscrivez le tout sur un tableau de conférence principal.
6. Une fois que chaque groupe a partagé ses 2 ou 3 aspects, demandez à l'ensemble du groupe si certains de leurs points positifs ou négatifs n'ont pas été mentionnés et notez tous ceux qui restent sur le tableau de conférence principal. (10 minutes).
7. Demandez aux participants de retourner dans leurs groupes et de discuter de la manière dont la coordination de la lutte contre le travail

des enfants pourrait être renforcée dans ce contexte. Affichez la diapositive 10.

8. Encouragez-les à s'appuyer sur leurs expériences de coordination de différentes questions humanitaires, de développement, au sein de structures locales.
9. Donnez à chaque groupe un des thèmes suivants en demandant aux participants d'identifier ce qui pourrait être fait pour les renforcer : (20 minutes)
  - Existe-t-il des structures de coordination pour les questions relatives au travail des enfants ? (Pensez au niveau auquel la coordination a lieu, aux dirigeants, à la participation, à l'efficacité, etc.)
  - Existe-t-il de relations ou de réseaux avec d'autres acteurs clés ? (Autres groupes de coordination sectorielle, gouvernement, structures de coordination préexistantes)
  - Actions menées par le groupe de coordination pour prévenir et répondre au travail des enfants pendant la phase de préparation (analyse de la situation, outils, capacités, etc.).
  - Actions menées par le groupe de coordination pour prévenir et répondre au travail des enfants pendant la phase de réponse (analyse de la situation, outils, capacités, etc.)
10. Ramenez les participants en plénière et poursuivez la discussion et expliquez les diapositives.

***Option de facilitation à distance :*** Vous devez préparer quatre salles de répartition. Copier et coller les instructions de la tâche (points 3 et 4 ci-dessus) dans le chat. Donnez un lien vers un tableau blanc virtuel où les groupes pourront prendre des notes. Réunissez les participants en plénière pour le premier feedback et notez les 2 ou 3 points les plus importants de chaque groupe sur un tableau blanc virtuel ou une diapositive. Collez la liste des questions (point 9 ci-dessus) dans le chat, attribuez-en une à chaque groupe et relancez les salles de répartition avec les mêmes groupes pour la deuxième partie de l'exercice.

#### **4. Discussion : Améliorer la coordination de la lutte contre le travail des enfants dans un contexte**

**Temps 20 minutes**

1. Question : Demandez aux participants du premier groupe de partager certaines de leurs suggestions pour améliorer les structures qui pourraient coordonner les questions de travail des enfants. Demandez aux autres groupes de partager tout élément pertinent dont ils ont discuté et qui n'a pas déjà été mentionné.
2. Voyez quelles réponses reviennent et confirmez/ajoutez les bonnes pratiques de la Boîte à outils (Expliquez la diapositive 11).
3. Question : Demandez aux participants du groupe suivant de partager leurs suggestions pour améliorer les relations ou les réseaux actuels afin de renforcer la coordination de la prévention et de la réponse au travail des enfants. Demandez aux autres groupes de partager tout ce qu'ils ont discuté de pertinent et qui n'a pas déjà été mentionné.
4. Voyez quelles sont les réponses qui reviennent et confirmez/ajoutez (Expliquez la diapositive 12).
5. Expliquez qu'il existe également un secteur spécifique et des mesures multisectorielles qui pourraient être prises pour améliorer la coordination et construire des relations fonctionnelles et des réseaux liés à des domaines spécifiques qui ont un impact sur le travail des enfants. Affichez la diapositive 13 et la diapositive 14 et expliquez.
6. Question : Demandez aux participants du groupe suivant de partager les actions de préparation qu'ils ont identifiées et que leur groupe de coordination met en œuvre ou pourrait mettre en œuvre pour améliorer la prévention et la réponse au travail des enfants pendant la préparation :
7. Voyez quelles sont les réponses qui reviennent et confirmez/ajoutez à leurs réponses. Expliquez la diapositive 15.
8. Question : Demandez aux participants du dernier groupe de partager les actions de réponse qu'ils ont identifiées et que leur groupe de coordination met en œuvre ou pourrait mettre en œuvre pour améliorer la prévention et la réponse au travail des enfants pendant la phase de réponse à une crise humanitaire.
9. Voyez quelles sont les réponses qui reviennent et confirmez/ajoutez à leurs réponses. Expliquez la diapositive 16.

**5. Activité : Quiz sur la coordination de la lutte contre le travail des enfants**  
**Temps : 10 minutes**

1. Diapositive 17. Donnez aux participants le quiz qui se trouve dans les fiches de ressources des activités et demandez-leur de répondre au quiz pour consolider leur compréhension de la coordination. Passez en revue les réponses en plénière.

***Option de facilitation à distance** : Soit ils ont remis le quiz sous forme de document en Word sur lequel les participants peuvent travailler individuellement, soit ils intègrent le quiz dans un outil en ligne comme Centimetre ou Kahoot et font passer le quiz en plénière.*

**7. Clôture**

**Temps 5 minutes**

5. Récapitulez les messages clés. Affichez la diapositive 24.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

**Séance 5 : Actions principales des acteurs humanitaires pour prévenir et répondre au travail des enfants (1)**

---

**DURÉE**

- 120 minutes

**ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS**

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Identifier 2 facteurs risques et 2 facteurs de protection à chacun des niveaux socio-économiques qui ont un impact sur la vulnérabilité des enfants au travail des enfants.
- Décrire brièvement le cadre programmatique pour le travail des enfants dans les contextes humanitaires.

- Évaluer comment leur propre programmation peut exposer les enfants à un risque accru de travail des enfants et identifier des actions pour atténuer ou prévenir ce risque.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés, selon les activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### **MESSAGES CLÉS**

- Lorsque les facteurs de risque l'emportent sur les facteurs de protection, les enfants risquent de se retrouver rapidement en situation de travail des enfants.
- Tous les acteurs humanitaires seront responsables de la prévention du travail des enfants associé à l'action humanitaire.
- Un cadre de programmation holistique, complémentaire et intégré doit fonctionner et agir afin de renforcer les systèmes et de protéger les enfants du travail des enfants.
- Lorsque le temps et les ressources sont limités, des mesures préventives pratiques doivent être mises en place pour éviter les PFTE.

### **MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE**

- **Grands feuillets adhésifs colorés ou des cartes avec du ruban adhésif/ pâte adhésive réutilisable pour chaque groupe.**
- Copies d'exemples d'études de cas d'enfants pour l'activité (voir fiche de ressources).
- Copies d'exemples d'études de cas de programmes pour l'activité (voir fiche de ressources)
- Exemple de fiche d'évaluation des risques
- Exemple de fiche de réponse d'évaluation des risques

### **PRÉPARATION**

Activité : Facteurs de risque et de protection.

Dans cette activité, les participants sont invités à identifier les facteurs de risque et de protection des enfants qui sont en situation de travail des enfants. Elle peut être adaptée en fonction de la taille et des capacités ou du niveau du

groupe. Les choix possibles en fonction du groupe sont les suivants :

- Utiliser une étude de cas d'un enfant astreint au travail des enfants à travers les quatre niveaux du modèle socio-économique, chaque groupe couvrant un niveau.
- Une étude de cas d'un enfant astreint au travail des enfants à travers les quatre niveaux du modèle socio-économique, chaque groupe couvrant les quatre niveaux du modèle socio-économique.
- Un nombre de différents enfants qui sont dans travail des enfants (qui reflètent les différents âges, genres, descriptions de travail) et chaque groupe travaille sur un niveau du modèle socio-économique. Pour les participants de niveau intermédiaire, il est recommandé de leur donner 3 descriptions afin qu'ils puissent les comparer et les mettre en contraste avec la liste des études de cas de la formation sur le travail des enfants, qui doivent être pertinentes dans leur contexte/communauté.



Activité : Ne créer aucun préjudice si vous voulez prévenir le travail des enfants associé à l'action humanitaire

- Dans cette activité, il sera demandé aux participants de réfléchir sur une étude de cas afin d'identifier les facteurs de risque qui augmentent les risques associés au travail des enfants et à l'intervention humanitaire décrite dans le contexte. En fonction des participants et du contexte de la formation, cette séance peut être adaptée en une séance de réflexion plus longue où les participants analysent leurs propres programmes et proposent des risques, des stratégies de prévention et d'atténuation pour leurs propres programmes. Les facilitateurs peuvent utiliser les études de cas de programmation incluses dans ce kit ou les adapter à leur contexte.
- Si vous utilisez la version abrégée de la séance, divisez les participants en groupes en fonction du lieu, du type de programme auquel ils participent, etc. Ne leur donnez pas d'exemple de cas car ils utiliseront leur propre programme/ expérience.



## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- 3.1 Un cadre de programmation pour le travail des enfants
- 3.2 Programmation dans divers contextes

- 3.3 Prévention
  - Outil 5. Prévenir les facteurs de risque du travail des enfants liés à l'action humanitaire
  - Outil 6. Liste de contrôle des coordinateurs
  - Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
  - Outil 14. Vérification de l'âge
-

## **Les étapes à suivre :**

### **Mot de bienvenue**

### **Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez qu'elle se concentrera sur le développement de certaines connaissances et compétences de base nécessaires pour assurer un service essentiel dans des contextes humanitaires sensibles au travail des enfants et en y intégrant des mesures de prévention du travail des enfants et de ses pires formes.
2. Expliquez que la séance se concentrera sur les facteurs qui exposent les enfants au travail des enfants et ceux qui contribuent à les en protéger. Nous le ferons dans le cadre des programmes reconnus pour la réponse et la prévention du travail des enfants dans l'action humanitaire, et nous examinerons la prévention plus en détail. La prévention est présente dans toutes les activités sectorielles et sera abordée dans de nombreuses séances, mais cette séance se penchera sur les actions de prévention rapide dans les contextes de crise humanitaire où les ressources et le temps sont limités.
3. Affichez la diapositive 3. Expliquez les résultats d'apprentissage.

### **1. Introduction : Facteurs de risque et de protection      Temps 5 minutes**

1. Rappelez aux participants qu'en cas de crise humanitaire, de nouveaux facteurs de risque apparaissent et peuvent accroître la vulnérabilité des enfants au travail des enfants tout en affectant les facteurs de protection existants. Expliquez la diapositive 5.
2. Lorsque les facteurs de risque s'accumulent et l'emportent sur les facteurs de protection, les enfants peuvent rapidement passer de l'école ou d'un type de travail acceptable au travail des enfants, ou aux PFTE. Par ailleurs, tous les enfants vivant dans des pays touchés par des crises ne finissent pas forcément dans le travail des enfants, ce qui signifie qu'il existe également d'importants facteurs de protection qui renforcent la résilience des enfants, des familles, des communautés et de la société et contribuent à protéger les enfants du travail des enfants.
3. Pour prévenir et répondre efficacement au travail des enfants, il est important d'identifier et de comprendre les facteurs de risque et de protection qui influencent le travail des enfants, car ils existent à

différents niveaux. Pour s'assurer que nous les comprenons, nous allons maintenant faire une courte activité.

## **2. Activité : Comprendre les facteurs de risque et de protection des enfants ou de ceux qui sont à risque du travail des enfants Temps 30 minutes**

1. Décidez de l'approche qui sera la plus bénéfique dans le contexte. (Voir les notes de préparation).
2. Demandez aux participants de :
  - Se mettre en groupes.
  - Ajouter le travail de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour prendre des notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière. Utilisez le modèle SE si vous réalisez l'activité sur les 4 niveaux.
  - Désigner quelqu'un pour donner un feedback en plénière.
3. Affichez la diapositive 5. Demandez aux participants de discuter et d'identifier les facteurs de risque et de protection pour les études de cas ou le niveau du modèle socio-économique. Quelles sont les similitudes et les différences entre les enfants qui pensent à leur vie à la maison et aux tâches et à l'accès aux services et à l'aide humanitaire, ce qui les rend plus ou moins vulnérables au travail des enfants ?
4. Demandez aux participants d'utiliser des cartes de couleur ou des feuillets adhésifs de couleur différente pour les facteurs de protection et les facteurs de risque et de ne pas oublier de noter les différences éventuelles. Distribuez les études de cas.
5. Demandez à chaque groupe de présenter ses conclusions en plénière. Utilisez la diapositive 6 pour vous assurer que tous les facteurs clés de risque et de protection ont été identifiés.
6. Gardez les notes relatives aux réponses de chaque groupe sur un tableau de conférence principal, si nécessaire.
7. Terminez l'activité en invitant les participants à formuler des remarques ou des questions finales.



**Option de facilitation à distance :** Vous devez préparer quatre (4) salles de répartition, et attribuer à chaque groupe un niveau du modèle socio-sociologique. Collez les instructions suivantes dans le chat : *Dans votre groupe, lisez les études de cas et discutez : Dans ces études de cas, quels sont les facteurs de risque et de protection à ce niveau du modèle socio-écologique ? Quelles sont*

*les similitudes et les différences à la maison et au travail des 3 études de cas qui les rendent plus ou moins vulnérables ? Prenez des notes sur le tableau blanc virtuel - utilisez des notes autocollantes bleues virtuels pour les facteurs de risque et des notes autocollantes jaunes virtuels pour les facteurs de protection. Fournissez des liens vers les études de cas et vers les tableaux blancs virtuels. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.*

### **3. Introduction au cadre programmatique**

**Temps 15 minutes**

1. Expliquez que, comme nous l'avons vu dans notre travail sur les facteurs de risque et de protection, le travail des enfants n'est jamais le résultat direct d'un facteur de risque spécifique. C'est plutôt le résultat d'une accumulation de facteurs de risque et d'un manque de facteurs de protection qui augmente la vulnérabilité.
2. Cela signifie qu'une approche multidimensionnelle du travail des enfants est nécessaire, car aucune organisation ou secteur ne peut à lui seul assurer l'ensemble des services nécessaires pour prévenir ou retirer les enfants du travail des enfants pendant une crise humanitaire.
3. Une planification stratégique et une réponse stratégique peuvent aider à développer et à accomplir cette approche. Expliquez la diapositive 8.
4. Affichez la diapositive 9. Expliquez que cette diapositive nous aide à comprendre le cadre programmatique du travail des enfants. Un cadre programmatique solide dans une situation humanitaire doit développer des actions de prévention et de réponse holistiques, complémentaires et intégrées qui renforcent les systèmes et protègent les enfants contre le travail des enfants à différents niveaux du modèle socio-économique. Et bien que le travail des enfants s'inscrive clairement dans le cadre des programmes de protection de l'enfance, l'éventail des problèmes auxquels sont confrontés les enfants en situation de travail des enfants, leurs causes profondes et les différents éléments et facteurs qui influencent le travail des enfants et qui sont liés les uns aux autres font que l'implication de multiples secteurs est essentielle pour une prévention, une préparation et une réponse efficaces au travail des enfants.
5. Affichez la diapositive 10. Expliquez que les actions de prévention et de

réponse doivent se compléter pendant une crise humanitaire pour empêcher les enfants d'entrer dans le travail des enfants, identifier rapidement les facteurs de risque importants et les enfants à risque, réduire les facteurs de risque liés à la crise ou aggravés par celle-ci, et renforcer et promouvoir les facteurs de protection des enfants et de leurs familles. Tout en répondant aux besoins des enfants en situation de travail des enfants, y compris les pires formes de travail des enfants.

6. Affichez la diapositive 11. Expliquez que nous allons maintenant nous concentrer davantage sur la prévention, étant donné que la prévention peut avoir lieu dans tous les secteurs pendant les phases de préparation et de réponse. Dans des contextes tels que les situations d'urgences à déclenchement rapide, des mesures préventives rapides peuvent aider à répondre à certaines des préoccupations les plus urgentes et les plus sérieuses auxquelles sont confrontés les enfants dans ou exposés aux pires formes de travail des enfants, nous allons également examiner plus en détail les actions que nous pouvons prendre pour identifier et prévenir les risques potentiels associés aux actions et à la programmation humanitaires.
7. Affichez la diapositive 12. Expliquez que lorsque le temps et les ressources sont limités, des mesures préventives pratiques doivent être mises en place pour empêcher les PFTE et d'autres formes graves de travail des enfants qui surgissent ou s'aggravent comme conséquence immédiate de la crise humanitaire. Il peut s'agir notamment de la diffusion d'informations aux individus, aux familles et aux groupes à risque ; de la facilitation de l'accès aux besoins de base et à la sécurité alimentaire, à l'éducation, à la protection de l'enfance, aux services d'enregistrement (des naissances) et de documentation ; du soutien individuel aux enfants à risque et aux tuteurs afin de créer des environnements sûrs et protecteurs ; de la promotion de la coordination et du travail de renforcement des prestataires de services de ceux qui surveillent les frontières et font respecter les lois et les politiques, etc.

#### **4. Introduction : Prévention du travail des enfants associé à l'action humanitaire**

**Temps 10 minutes**

1. L'une des priorités les plus importantes en matière de prévention

est que l'action humanitaire ne doit jamais conduire au travail des enfants. Expliquez la diapositive 13.

2. Expliquez que pour prévenir le travail des enfants lié à l'action humanitaire, nous devons prendre des mesures décisives. Expliquez la diapositive 14.
3. Affichez la diapositive 15. Expliquez que les politiques de sauvegarde, les codes de conduite et les mesures de PSEAH ont pour but de protéger les communautés touchées par une crise. Malheureusement, les acteurs humanitaires, les gouvernements, les Nations Unies, les ONG locales, nationales et internationales, les volontaires, les entrepreneurs, les partenaires de la chaîne d'approvisionnement, les militaires et les forces de l'ordre, les employeurs et les acteurs du secteur privé sont tous dans une position de pouvoir qui peut parfois être abusée et aboutir à l'exploitation des enfants affectés par la crise en les soumettant au travail des enfants, que ce soit par des actions individuelles telles que l'emploi d'enfants comme domestiques dans un ménage, ou par l'utilisation de fournisseurs qui utilisent des enfants, ou l'échange d'aide humanitaire contre des gratifications sexuelles. Il est important que toutes les personnes associées à l'aide humanitaire, sous quelque forme que ce soit, soient responsables, dans leur vie professionnelle et personnelle, de la protection des enfants contre toutes les formes de travail des enfants. Cela peut être réalisé en développant et en mettant en œuvre des mesures générales adaptées au contexte et en renforçant les capacités par la formation et la sensibilisation, notamment auprès de l'ensemble du personnel et des associés, ainsi que des enfants, des adolescents et des communautés.

## **5. Activité : Ne créer aucun préjudice**

Activité plus courte qui est basée sur des études de cas Temps : 50 minutes

1. Affichez la diapositive 16.
2. Expliquez aux participants que dans cette activité, chaque groupe recevra une étude de cas d'un programme qui est réputée pour augmenter les risques de travail des enfants associés à l'action humanitaire.
3. Regroupez les participants en groupes de 5 et demandez-leur de :

\* Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux

blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback en plénière.

\* Désigner quelqu'un pour donner le feedback en plénière.

4. Remettez à chaque groupe une étude de cas et un exemple de fiche d'évaluation des risques tirés des fiches ressources.
5. Demandez aux participants d'identifier les facteurs de risque potentiels du travail des enfants liés à l'étude de cas du programme qui leur a été donnée. Demandez-leur de compléter une évaluation des risques pour l'étude de cas qui leur a été donnée afin d'identifier les risques associés aux différents éléments de la programmation.
6. Demandez aux participants d'identifier les mesures qui peuvent soit a) les empêcher de se produire, soit b) les atténuer une fois qu'ils se sont produits. (20 minutes)
7. Ramenez les groupes en plénière et demandez-leur de présenter les principaux points de leur discussion. (20 minutes)

**Après la présentation de chaque groupe, passez en revue l'étude de cas de Gaza et de la Jordanie en présentant les diapositives 17 et 18 et le document « Outil de prévention des facteurs de risque du travail des enfants liés à l'action humanitaire » (10 minutes)**

***Option de facilitation à distance :** Préparez des salles de répartition de cinq (5) personnes chacune. Copiez et collez les instructions de la tâche (points 4 et 5 ci-dessus) dans le chat, et partagez les liens pour accéder à l'étude de cas et aux fiches d'évaluation des risques. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.*

**6. Adaptation pour une activité de réflexion afin d'identifier la façon dont votre propre programme peut avoir un impact et atténuer les risques liés au travail des enfants :** **Temps 50 minutes**

1. Ajustez la diapositive
2. Regroupez les participants de la meilleure façon possible par organisation, lieu ou type de programme. Ne leur donnez pas d'étude de cas car ils utiliseront leur propre programme/expérience.
3. Demandez plutôt aux participants de réfléchir à leur propre programme



et d'identifier les facteurs de risque potentiels du travail des enfants liés à leurs interventions. Remettez aux participants l'évaluation des risques et demandez-leur de compléter l'évaluation des risques pour leur programme.

4. Rappelez-leur d'examiner comment les programmes influent sur la façon dont les familles et les enfants utilisent leur temps, la fréquentation scolaire, les facteurs d'incitation et d'attraction, les facteurs de risque et de protection, l'inclusion des enfants et des adolescents marginalisés et à risque, le suivi et l'évaluation, les abus de pouvoir potentiels, l'exposition aux risques physiques ou psychosociaux, etc.
5. Une fois l'évaluation des risques terminée, demandez aux participants d'identifier les mesures qui peuvent soit a) les empêcher de se produire, soit b) les atténuer une fois qu'ils se sont produits.
6. Ramenez les groupes en plénière et demandez-leur de présenter les principaux points de leur discussion.
7. Après la présentation de chaque groupe, récapitulez les résultats obtenus au niveau mondial sur les risques potentiels et les facteurs d'atténuation qui ont été identifiés dans tous les situations humanitaires. Remettez aux participants une copie de l'outil Prévenir les facteurs de risque du travail des enfants liés à l'action humanitaire. Présentez une vue d'ensemble de l'outil.
8. Récapitulez en passant en revue 2 études de cas sur la façon dont cela a été fait au niveau national. (Diapositives 17 et 18)

***Option de facilitation à distance :*** Préparez les salles de répartition en fonction des instructions choisies ci-dessus. Copiez et collez les instructions de la tâche (points 4 et 5 de la section a ci-dessus) dans le chat, et partagez les liens pour accéder aux fiches d'évaluation des risques. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.

## **8. Clôture**

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Affichez la diapositive 19.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.

3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

## Séance 6 : Actions principales des acteurs humanitaires pour prévenir et répondre au travail des enfants (2)

---

### DURÉE

- 145 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

#### À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Décrire quelques façons dont les enfants qui sont en situation de travail des enfants peuvent être identifiés par les services humanitaires et référés en toute sécurité à des services plus spécialisés dans le contexte.
- Évaluer leur propre approche de programmation afin d'identifier quatre (4) défis pour atteindre les enfants qui sont en situation de travail des enfants.
- Évaluer leur propre approche de programmation pour identifier quatre (4) améliorations qui peuvent être apportées pour mieux atteindre les enfants qui sont en situation de travail des enfants.
- Donner 3-4 exemples permettant d'identifier le rôle essentiel des programmes humanitaires dans les situations de déplacement pour mieux répondre aux besoins des enfants à risque ou qui sont en situation de travail des enfants.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### MESSAGES CLÉS

- Le travail des enfants peut être identifié à travers un large éventail de points de contact qui traversent les secteurs et les systèmes.
- Des voies de référencement multisectorielles coordonnées et sûres avec des points d'entrée clairs sont nécessaires.
- Connaître les signes avant-coureurs du travail des enfants et de ses

pires formes, comprendre les risques et effectuer des référencement sûrs vers les services appropriés.

- Créer des opportunités pour soutenir et atteindre les enfants dans ou à risque de travail des enfants.

## MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE

- Copies d'un exemple d'études de cas sur un enfant et sur un programme pour l'activité (voir fiche de ressources)

## PRÉPARATION

- Activité : État des lieux des services disponibles pour lutter contre le travail des enfants dans l'action humanitaire

Dans cette activité, les participants sont invités à faire un état des lieux des activités humanitaires qui contribuent à la prévention et à la réponse au travail des enfants et aux PFTE. Les facilitateurs doivent comprendre le profil des participants, par exemple, si les participants sont tous issus d'un secteur spécifique, commencez par ces activités et regroupez les participants en fonction du lieu, de l'organisation ou du thème sur lequel ils travaillent. Si l'exercice est effectué avec des partenaires de mise en œuvre d'un programme spécifique sur le travail des enfants, ou s'il est effectué avec des groupes inter-agences ou de coordination, il peut être axé sur le travail des enfants au sens large et les services au niveau local, régional ou national. Il peut être adapté aux paramètres d'un programme ou de contextes spécifiques. Si les participants proviennent de secteurs différents, les groupes peuvent être constitués en fonction des secteurs, et les parties 1 et 2 peuvent être combinées en une seule partie qui couvre tous les groupes sectoriels. Les facilitateurs devront en décider. Les groupes doivent rester les mêmes pour l'activité suivante de cette séance.

- Activité : Comprendre comment les enfants en situation de travail des enfants accèdent aux services et activités humanitaires : Si les participants viennent de lieux ou de contextes différents, ou s'ils ne partagent pas d'éléments communs de programmation sur lesquels ils peuvent discuter ou réfléchir ; une activité plus générique peut être utilisée dans cette séance, basée sur des études de cas, que vous trouverez dans la fiche de ressources.



## ASTUCES POUR LES FACILITATEURS

- À la fin de la séance, prenez le temps de résumer les résultats de chaque groupe, y compris le travail de groupe sur la façon dont les interventions, les services et le soutien identifiés atteignent les enfants en situation de travail des enfants. Cela sera utilisé dans les séances ultérieures.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- Outil 6. Liste de contrôle des coordinateurs
  - Outil 15. Signes du travail des enfants
  - Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
  - Outil 4. Handicap et travail des enfants
  - Tool 17. Orientations pour les gestionnaires de cas
  - 3.5 Protection de l'enfance
  - 3.6 Éducation
  - 3.7 Développement de la petite enfance
  - 3.8 Enseignement et formation techniques et professionnels
  - 3.9 Sécurité alimentaire et moyens de subsistance et autres programmes de renforcement économique
  - 3.10 Santé
- 

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue :

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez qu'elle s'appuiera sur notre séance précédente et développera des connaissances et des compétences essentielles afin de fournir des services humanitaires des services humanitaires qui sont sensibles au travail des enfants et à ses pires formes et qui intègrent des mesures pour le prévenir et le combattre.
2. Affichez la diapositive 3 et expliquez les objectifs d'apprentissage.
3. Affichez la diapositive 4. Rappelez aux participants le cadre programmatique pour le travail des enfants, car nous allons examiner une variété de services et de niveaux pour identifier et renforcer les mesures et les adaptations afin d'atteindre les enfants qui sont en

situation de travail des enfants.

## **2. Discussion : Identifier en toute sécurité les enfants, dans ou à risque de travail des enfants, au moyen de l'action humanitaire**

**Temps 20 minutes**

1. Demandez aux participants de discuter avec leur partenaire de certains des points de contact potentiels et des moyens par lesquels le travail des enfants pourrait être identifié dans leur contexte. Après 5-10 minutes, vous devez demander aux participants de partager une ou quelques-unes de leurs idées, notez-les sur un tableau de conférence. Affichez la diapositive 6.
2. Affichez la diapositive 7. Bien que chaque contexte soit unique, il existe des points de contact potentiels pour identifier le travail des enfants, qui sont communs à toutes les situations humanitaires. Expliquez la diapositive.
3. Affichez la diapositive 8. Expliquez que si les acteurs humanitaires doivent en toute sécurité identifier les enfants en situation de travail des enfants, certaines considérations clés doivent être mises en place.
4. Affichez la diapositive 9. Demandez aux participants de discuter avec leur partenaire de certains des moyens par lesquels ils sont au courant que des enfants peuvent être impliqués dans le travail des enfants au niveau local, quels sont certains des signes d'alerte ou des indications clés dans leur contexte ? Au bout de 5 minutes, demandez aux participants si ces éléments seraient différents s'il s'agissait de traite ou d'esclavage. Après 5 minutes supplémentaires, demandez aux participants de partager une de leurs idées sur le travail des enfants et une autre sur la traite et l'esclavage, et notez-les sur un tableau de conférence. Affichez la diapositive 10 et 11 - Signes du travail des enfants.
5. Expliquez que bien que nous travaillions tous dans des secteurs ou des services qui pourraient être bénéfiques pour les enfants en situation de travail des enfants, il existe également des risques inhérents dont nous devons être conscients. Affichez la diapositive 12. Nous devons être conscients des risques, et nous ne devons faire des référencements qu'en toute sécurité. Affichez la diapositive 13 faire des référencements en toute sécurité.

**Option de facilitation à distance :** Préparez des salles de répartition de 2 à 3 personnes et fournissez des liens vers un tableau blanc virtuel où ils pourront saisir leurs idées. Relancez les mêmes salles de répartition pour la deuxième discussion en binôme.

### 3. **Activité : État des lieux des services disponibles pour lutter contre le travail des enfants dans l'action humanitaire**

**Temps 30-45 minutes**



1. Voir ci-dessus les considérations qui seront nécessaires pour la préparation des groupes de participants, par exemple, par lieu ou par secteur, etc.
2. Demandez aux participants de:
  - Se mettre en groupes, comme décidé précédemment.
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Designer une personne chargée de donner le feedback en plénière.
3. Affichez la diapositive 15. Demandez aux participants d'identifier les activités récentes ou en cours qui pourraient identifier les enfants en situation de travail des enfants et/ou contribuer à la prévention et à la réponse au travail des enfants et aux PFTE, y compris les activités qui ne le font pas actuellement mais qui pourraient le faire. Selon les participants, il peut s'agir d'activités de protection de l'enfance, de protection, d'éducation, etc.)
4. Demandez aux participants d'écrire leurs réponses (sur une note autocollante d'une couleur si possible) et de les rassembler sur le tableau de conférence selon que les participants estiment que ces réponses contribuent à la prévention, à la réponse ou aux deux.
5. Dites aux participants pendant cette activité qu'il est important de prendre en compte les différentes dynamiques de population, de diversité et de marginalisation au sein de la zone, et de savoir s'il existe des critères d'éligibilité ou de ciblage qui affectent l'accès.
6. Donnez aux participants 10 à 15 minutes pour réaliser cette activité.
7. Affichez la diapositive 16. Après avoir terminé, demandez aux participants d'identifier les activités qui relèvent d'autres secteurs que le

leur. En utilisant, dans la mesure du possible, des notes autocollantes de couleurs différentes pour les différents secteurs, notez-les et regroupez-les à nouveau sur le tableau de conférence selon qu'ils estiment qu'elles contribuent à la prévention, à la réponse ou aux deux.

8. Accordez aux participants 10 à 15 minutes pour terminer cette étape.
9. Demandez à chaque groupe de présenter ses conclusions en séance plénière. Notez et regroupez toutes les contributions sur un tableau de conférence principal si cela s'avère utile dans le contexte. Expliquez que nous reviendrons sur ces groupes et ces tableaux de conférence un peu plus tard.
10. Terminez l'activité en invitant les participants à formuler leurs dernières remarques ou questions.

**Option de facilitation à distance** : Vous devez préparer des salles de petits groupes en fonction des considérations énumérées ci-dessus. Collez les instructions de la tâche dans le chat (voir les points 3 et 5 ci-dessus) et donnez des liens vers un tableau blanc virtuel. Envoyez un message de diffusion aux groupes avec des instructions pour l'étape supplémentaire (voir le point 7 ci-dessus) ou ramenez-les pour expliquer la tâche supplémentaire. Soutenez le partage d'écran pendant le feedback en plénière et notez les points clés sur un tableau blanc virtuel ou une diapositive.

#### **4. Introduction : Création d'opportunités pour atteindre les enfants en situation de travail des enfants**

##### **Temps 15 minutes**

1. Expliquez la diapositive 17. Alors que les services et les activités humanitaires peuvent être une bouée de sauvetage pour les enfants et les ménages touchés par une crise humanitaire, les enfants et les adolescents qui travaillent ou qui sont en situation de travail des enfants et leurs tuteurs n'ont souvent pas accès à ces activités. Ils peuvent être confrontés à une série de vulnérabilités ou la nature et le moment de leur travail constituent des obstacles à l'accès aux services ou à leur ciblage. Dans les zones où le travail des enfants est une préoccupation, des efforts doivent être faits pour s'assurer que les activités et les services humanitaires atteignent les enfants et les adolescents en situation de travail des enfants.
2. Expliquez la diapositive 18. Pour atteindre les enfants en situation de travail des enfants, il est important d'établir une relation de confiance.

Lorsque nous travaillons avec eux et que nous offrons des services aux enfants en situation de travail des enfants, il est important de créer un environnement qui soit favorable et dans lequel les enfants et leurs tuteurs ne sont pas blâmés. Le travail des enfants étant une activité illégale, de nombreuses familles peuvent être réticentes à demander de l'aide ou à participer à des activités et des services par crainte de sanctions une fois le travail des enfants identifié.

3. Expliquez la diapositive 19. Les adolescents peuvent être confrontés à des risques uniques en ce qui concerne le travail des enfants. Dans de nombreuses cultures, et généralement dans les situations de crise, ils sont retirés de l'école pour assumer de plus grandes responsabilités dans le travail domestique ou pour contribuer au revenu familial, où ils sont plus susceptibles d'entrer dans le travail des enfants et ses pires formes, et peuvent être confrontés aux dangers, à la violence, aux abus et à l'exploitation. Les acteurs humanitaires doivent reconnaître leurs besoins et risques spécifiques et développer des stratégies qui contribuent à la prévention de leur exploitation et de leurs abus, ainsi que favoriser leur bien-être physique et psychosocial.
4. Expliquez la diapositive 20. Dans de nombreux contextes, des efforts particuliers seront nécessaires pour atteindre les adolescentes à risque ou en situation de travail des enfants, et des approches adaptées seront également nécessaires.
5. **Activité : Comment les services disponibles vont-ils identifier et atteindre efficacement les enfants en situation de travail des enfants**

**Temps 35 minutes**

1. Considérez les mêmes préparations que celles de l'activité précédente dans cette séance. Expliquez qu'il y aura au total 30 minutes pour effectuer cet exercice. Adaptez les diapositives et les questions.
2. Demandez aux participants de:
  - Se mettre en groupes, comme décidé précédemment.
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback en plénière.
  - Designner une personne pour donner le feedback en plénière.
3. Montrez aux participants/rappelez-leur les réponses/les tableaux blancs de l'activité de la séance précédente.
4. Affichez la diapositive 21



5. Partie 1 : Demandez aux participants de réfléchir aux programmes et aux approches qui ont déjà été identifiés lors de la première activité.
6. Vous devez prendre en considération les différentes manières dont les enfants à risque ou en situation de travail des enfants sont identifiés et inclus dans ces services et activités humanitaires (comment cela se passe-t-il ? y a-t-il des efforts particuliers fournis pour atteindre les enfants en situation de travail des enfants ?
7. Quelle est l'efficacité de ces efforts ? Y a-t-il des lacunes ?
8. Ecrivez sur des tableaux de conférence/des tableaux blancs en utilisant une note autocollante d'une couleur pour indiquer comment les enfants peuvent être identifiés et une note autocollante de couleur différente pour indiquer comment les enfants sont inclus. Il est important que les participants prennent en compte les différentes dynamiques de population au sein d'une zone, telles que l'âge, le genre, la religion, le statut de réfugié, etc. Donnez aux groupes 10 à 15 minutes pour terminer cette étape.
9. Affichez la diapositive 22.
10. Partie 2 : Demandez aux participants de réfléchir aux programmes et aux approches des autres secteurs (protection, moyens de subsistance, éducation, eau et assainissement, abris, gestion du camp, etc.). Vous devez prendre en considération les différentes manières dont les enfants qui sont à risque de ou en situation de travail des enfants sont identifiés et inclus dans ces services et activités humanitaires (comment cela se passe-t-il ? des efforts particuliers sont-ils faits pour atteindre les enfants en situation de travail des enfants ? quelle est l'efficacité de ces efforts ? Y a-t-il des lacunes ?).
11. Demandez aux participants d'écrire sur les tableaux de conférence ou les tableaux blancs en utilisant une note autocollante d'une couleur pour indiquer comment les enfants peuvent être identifiés, et d'utiliser une note autocollante de couleur différente pour indiquer comment les enfants sont inclus ou atteints. Il est important que les participants prennent en considération les différentes dynamiques de population au sein d'une zone, telles que le genre, la religion, le statut de réfugié, etc.
12. Demandez à chaque groupe de présenter ses conclusions en séance

plénière. Notez et regroupez toutes les contributions sur un tableau de conférence principal si cela s'avère utile dans le contexte. Les résultats de ces activités seront utilisés lors de séances ultérieures, pensez donc à les conserver.

13. Terminez l'activité en laissant la place aux dernières remarques ou questions des participants.

**Option de facilitation à distance :** *Vous devez préparer les salles de répartition en fonction des considérations énumérées ci-dessus. Partagez à nouveau les liens vers les tableaux blancs virtuels de la séance précédente, à titre de référence. Copiez et collez les instructions de la tâche (point 6) dans le chat. Lancez les salles de répartition et exécutez la première partie de l'activité. Ramenez le groupe en plénière et expliquez la partie 2. Copiez et collez les instructions (point 9 ci-dessus) dans le chat. Relancez les salles de répartition avec les mêmes groupes. Circulez entre les groupes de répartition pour les soutenir si nécessaire.*

**6. Activité : Cette activité porte sur la compréhension de la manière dont les enfants en situation de travail des enfants pourraient avoir accès aux services et activités humanitaires**

**Temps 20 minutes**

1. Affichez la diapositive 23. Vous devez expliquer aux participants que dans cette activité, nous utiliserons des études de cas pour identifier certaines des barrières qui empêchent les enfants d'accéder et de recevoir un soutien par le biais de l'action humanitaire.
2. Ask the participants to:
  - Se regrouper en petits groupes mais différents des dernières activités.
  - Ajoutez les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Désignez une personne chargée de donner le feedback en plénière.
3. Donnez à chaque groupe une étude de cas qui comprend un type de travail des enfants, certains des risques auxquels ils sont confrontés et une liste d'éléments communs de la protection de de l'enfance / réponse humanitaire qui sont disponibles localement / dans le contexte.
4. Demandez à chaque groupe de prendre 15 minutes pour discuter des

raisons pour lesquelles cet enfant n'est pas en mesure d'accéder aux services dont il a besoin pour échapper au travail des enfants.

5. Identifiez certaines des actions concrètes qui pourraient aider cet enfant à mieux accéder aux activités et à l'aide humanitaires.
6. Pendant la plénière, notez et regroupez toutes les contributions sur un tableau de conférence principal si cela s'avère utile dans le contexte.
7. Terminez l'activité en invitant les participants à formuler des remarques ou des questions finales.

*Option de facilitation à distance : Préparez les salles de répartition avec des groupes différents de ceux de la dernière activité. Attribuez une étude de cas à chaque groupe et partagez un lien leur permettant d'y accéder sur un lecteur partagé. Copiez et collez les instructions de la tâche (point 4 ci-dessus) dans le chat. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.*

## 7. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Affichez la diapositive 24.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

## **Séance 7 : Approches de communication et de plaidoyer pour le travail des enfants**

---

### **DURÉE**

- 180 minutes

### **ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS**

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Expliquer comment adapter les messages et le plaidoyer sur le travail des enfants auprès de différents groupes (enfants, parents, membres/leaders de la communauté, etc.) ;
- Identifier les stratégies de sensibilisation et de conscientisation

- Développer des messages pertinents de sensibilisation et de plaidoyer en fonction du contexte.
- Décrire comment les enfants peuvent participer en toute sécurité aux initiatives de sensibilisation et les diriger.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### **MESSAGES CLÉS**

- Vous devez comprendre les normes et les opinions locales sur le travail des enfants.
- La communication et le plaidoyer sont un élément clé d'une programmation efficace de prévention et de réponse au travail des enfants et un outil puissant pour habiliter les enfants qui travaillent.
- Toute communication et tout plaidoyer doivent être fondés sur des preuves et une analyse de la situation, ainsi que sur la protection juridique des enfants contre le travail des enfants.
- Toute communication et tout plaidoyer doivent protéger les enfants et promouvoir leur intérêt supérieur.

### **MATERIALS**

- Copies d'exemples d'études de cas d'enfants et de programmes pour l'activité (voir fiche de ressources).
- Des copies du cadre/tableau de plaidoyer.
- Un chronomètre

### **PRÉPARATION**



Partie 1 de l'activité : Il s'agit de débattre des normes sociales sur le travail des enfants. L'énoncé utilisé dans cette activité doit être adapté au contexte et au groupe de formation. Assurez-vous que l'énoncé est formulé sous forme d'une opinion ou d'une valeur, qui est communément admise dans les normes de la communauté et qui est facile à comprendre pour tous les participants. Voici quelques exemples tirés de l'expérience mondiale :

- « Le travail des enfants est nécessaire parce que les familles sont extrêmement pauvres ».
- « Les filles sont plus à l'aise et plus en sécurité lorsqu'elles travaillent à la maison. »
- « J'ai travaillé quand j'étais enfant, donc c'est bon pour les enfants et ça ne crée aucun préjudice. »
- « Le travail que font les enfants n'est pas très exigeant pour eux, ce n'est

donc pas très préjudiciable. »

- « L'économie se porte bien grâce au travail des enfants. Le travail des enfants est inévitable lorsque l'économie est forte. »
- « Les enfants peuvent facilement retourner à l'école une fois qu'ils ont fini de travailler. »



Les activités 2 à 4 de cette séance sont basées sur le développement de messages, de stratégies de communication et de plaidoyer pour la prévention et la réponse au travail des enfants. En fonction du contexte de la formation, les activités peuvent être réalisées en une, deux ou toutes les parties. Elles peuvent être étendues à une séance de travail de 2 ou 3 heures, au cours de laquelle les équipes développent leurs propres outils de sensibilisation (adaptés aux enfants) ou sont formées pour animer cette séance avec des enfants qui travaillent. Les participants peuvent être regroupés en fonction d'éléments tels que l'organisation, le secteur, le programme, etc., mais ils peuvent aussi rester dans le même groupe pour les trois activités.



- Vous avez le choix entre 2 études de cas - une pour les contextes de catastrophe naturelle et une pour les contextes de conflit - bien que d'autres puissent être développées ou adaptées par les facilitateurs.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- Outil 13. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- 4.1 Communication et plaidoyer
- Étude de cas 33 : Messages et sensibilisation dans la réponse à la Syrie
- 3.11 Renforcer les systèmes, les politiques et la législation en matière de travail des enfants
- 4.5 Redevabilité

---

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue :

**Temps 5 Minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez que nous allons examiner des approches efficaces de communication et de plaidoyer pour la prévention et la réponse

au travail des enfants dans l'action humanitaire.

2. Affichez la diapositive 3 et expliquez les acquis d'apprentissage visés de la séance.

## **2. Activité Partie 1 : Débattre des normes sociales sur le travail des enfants**

**Temps 30 minutes**

1. Affichez la diapositive 4. Divisez les participants en 2 groupes. Notez le nom de chaque personne dans chaque groupe.
2. Expliquez que les deux groupes vont débattre d'un énoncé. Demandez à l'une des groupes de soutenir l'affirmation, et à l'autre groupe d'argumenter contre cet énoncé.
3. Présentez l'énoncé aux groupes : « Travailler est une meilleure option pour les enfants réfugiés plutôt que de poursuivre des études » (Cet énoncé peut être adaptée au contexte et au groupe de formation, voir la section de préparation ci-dessus). Adaptez la diapositive.
4. Expliquez que seules les personnes dont on a appelé le nom peuvent prendre la parole à l'instant, que chaque personne aura 30 secondes pour présenter une raison pour laquelle elle soutient ou conteste l'énoncé donné.
5. Lancez le débat. Une personne du groupe qui soutient l'énoncé peut parler en premier. Elle dispose de 30 secondes et est chronométrée. Appelez la première personne qui débat contre l'énoncé. Ce processus se poursuivra jusqu'à ce que tout le monde ait pu s'exprimer, en fonction de la taille du groupe. C'est une bonne occasion d'appeler les personnes qui ont été moins loquaces pendant la formation. Prévenez les participants qu'ils doivent écouter attentivement, car ils ne doivent pas répéter des énoncés qui ont déjà été soulevés, mais plutôt ils doivent chercher à contrer ce qui a été dit par d'autres personnes du groupe opposé.
6. À la fin, réfléchissez aux différents points de vue qui ont été exprimés pendant le débat. Demandez aux participants comment ils se sont sentis lorsqu'ils se sont exprimés, et comment ils s'expriment dans la communauté dans laquelle ils travaillent.
7. Concluez en expliquant qu'il est important que nous ayons une bonne compréhension des différents points de vue et raisons que les enfants, les tuteurs et les membres de la communauté peuvent avoir et qui les conduisent à accepter ou à soutenir le travail des enfants.

**Option de facilitation à distance :** Cette activité se déroule en plénière mais il peut être utile de demander aux participants d'ajouter le numéro de leur groupe ou le mot « D'accord / Pas d'accord » à leur nom afin que chacun sache clairement qui est de quel côté du débat.

### **3. Introduction : Actions et considérations clés dans les approches de communication et de plaidoyer au sujet du travail des enfants dans l'action humanitaire**

**Temps 10 minutes**

1. Lorsque nous devons développer la communication et le plaidoyer, il y a de nombreuses considérations clés auxquelles nous devons réfléchir. Expliquez la diapositive 6.
2. Il est essentiel que la communication et le plaidoyer protègent les enfants qui travaillent, en donnant la priorité aux principes de « Ne créer aucun préjudice » et l'intérêt supérieur de l'enfant, en suivant les directives en matière de confidentialité, de protection des données et des images afin de prévenir et de combattre la discrimination, l'intimidation, les discours de haine et la désinformation. Expliquez la diapositive 7.

### **4. Activité Partie 2 : Développer des messages sur le travail des enfants** **Temps 35 minutes**

1. Demandez aux participants de se répartir en 5 groupes. Ils doivent :
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Désigner une personne chargée de donner le feedback en plénière.
2. Chaque groupe doit travailler sur l'un des groupes cibles :
  - Les enfants à risque (qui ne travaillent pas encore ou déjà en situation de travail des enfants)
  - Les enfants qui travaillent, y compris ceux qui sont astreints à un travail dangereux ou à d'autres formes de PFTE.
  - Les tuteurs des enfants qui travaillent
  - Autres membres de la communauté (le groupe peut identifier 2-3 membres ou

- acteurs de la communauté, y compris les prestataires de services, à cibler).
- Les employeurs
3. Affichez la diapositive 8. Donnez aux participants les études de cas et le contexte présentés sur la feuille d'exercice, qui mettent en évidence certains des principaux risques et dangers auxquels les jeunes sont confrontés dans leur travail et leur communauté.
  4. Demandez aux participants de réfléchir et de développer des messages clés pour leur groupe cible, en se basant sur les exemples/types de travail des enfants ciblés, les risques associés et les facteurs d'incitation et d'attraction du travail des enfants dans leurs informations.
  5. Rappelez aux participants qu'ils doivent prendre en compte différents groupes de population dans leurs communautés.
  6. Demandez aux participants de délivrer leurs messages en séance plénière.
  7. Concluez l'exercice et expliquez la diapositive 9.

***Option de facilitation à distance :*** Préparez 5 salles de répartition et attribuez un groupe cible à chaque salle. Partagez les liens vers les études de cas. Copiez et collez les instructions de la tâche (points 4-5 ci-dessus) dans le chat. Circulez entre les salles de répartition pour apporter votre soutien si nécessaire.

## **5. Introduction : Développer des stratégies de communication**

### **Temps 15 minutes**

1. Affichez la diapositive 11. Expliquez que la stratégie de communication sur le travail des enfants doit toujours inclure :
  - Une compréhension du cadre juridique du travail des enfants et des protections juridiques des enfants en vertu de l'UNCORR ainsi que de la législation nationale.
  - Des détails sur les différents groupes cibles pour les messages et la sensibilisation, tels que les familles, les communautés, les employeurs, les acteurs humanitaires ou les enfants qui travaillent.
  - Des détails sur la manière d'adapter les messages et d'utiliser des méthodes variées pour transmettre le message en fonction du

- groupe cible et du sujet, ainsi que des méthodes et canaux de communication disponibles et des procédures connexes.
2. Affichez la diapositive 12. Expliquez les principales mesures à prendre pour développer un message et une stratégie de communication sur le travail des enfants.
  3. Affichez la diapositive 13. Expliquez qu'il existe une grande variété d'opportunités stratégiques pour intégrer des messages sur le travail des enfants.
  4. Affichez la diapositive 14. Expliquez qu'il est important, lorsque cela est sûr et approprié, que les enfants et les adolescents participent aux stratégies de communication et de sensibilisation. Expliquez la diapositive sur la participation en toute sécurité.

## **6. Activity Part 3 : Développer des stratégies de communication sur le travail des enfants**

**Temps 45 minutes**

1. Affichez la diapositive 15. Au sein des mêmes groupes, demandez aux participants de développer une stratégie qui serait efficace dans le contexte (utilisez les études de cas) pour diffuser les messages qui ont été développés et sensibiliser le groupe cible donné.
2. La stratégie doit inclure les opportunités potentielles, les acteurs clés, les canaux de communication, les risques potentiels, les questions sensibles et toute autre considération qu'ils jugent importante.
3. Demandez aux participants de discuter et de considérer :
  - Les approches efficaces utilisées auparavant
  - Si les enfants en situation de travail des enfants/des PFTE dans le contexte peuvent participer en toute sécurité
  - Les moyens efficaces d'aborder les normes sociales dans le contexte.
  - Les différents groupes de population dans leurs communautés.
4. Demandez aux participants de présenter leur stratégie en séance plénière et discutez des similitudes et des différences entre les stratégies élaborées pour les différents groupes cibles.
5. Concluez l'activité en invitant les participants à poser des questions et à formuler leurs dernières réflexions.

Option de facilitation à distance : Préparez-vous à relancer les salles de

répartition avec les mêmes groupes qu'au début de cette séance. Copiez et collez les instructions de la tâche (en vous inspirant des points 1 à 3 ci-dessus). Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.

## **7. Introduction : Plaidoyer pour le travail des enfants**

**Temps 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 17 : Expliquez que dans les situations de crise humanitaire, le plaidoyer peut se faire sous différentes formes et aux niveaux national, sous-national et local. Un plaidoyer ciblé pour le travail des enfants peut s'avérer nécessaire pour rehausser le profil du travail des enfants/les PFTTE lors de la préparation et de la réponse, pour mobiliser des ressources pour les actions de préparation, de prévention et de réponse au travail des enfants ou pour changer les lois, les politiques ou les programmes afin de mieux inclure ou aider les enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être.

## **8. Activity Part 4 : Renforcer le plaidoyer pour prévenir le travail des enfants**

**Temps 40 minutes**

1. Affichez la diapositive 18.
2. Au sein d'un même petit groupe (ou différent) donnez à chaque groupe un des groupes suivants :
  - Donateurs
  - Gouvernement
  - Autres secteurs (éducation, moyens de subsistance, CECUM)
  - Employeurs
  - Acteurs de la protection de l'enfance
3. Demandez aux participants de se référer à l'étude de cas précédente et d'utiliser le tableau de la fiche de ressources pour développer des priorités et des messages de plaidoyer pour leur groupe cible spécifique. Rappelez-leur de considérer que les priorités et les messages peuvent être différents lorsqu'ils plaident en faveur de différents groupes de population dans le contexte.
4. À mi-chemin de l'exercice, introduisez des briefings urgents de rôles tels que « représentant important du gouvernement », « donateur récemment arrivé des États-Unis et qui n'est sur place que pour un

jour », « coordinateur du groupe mondial sur la sécurité alimentaire et les moyens de subsistance en provenance de Genève ».

5. En quoi ces briefings changent-ils ce qu'ils pourraient dire/ allaient dire ?
6. Demandez aux groupes de présenter leurs messages et stratégies définitives.
7. Concluez l'activité en demandant aux participants de poser des questions et de réfléchir.
8. Affichez la diapositive 19 pour expliquer quelques-unes des actions clés de bonne pratique permettant de développer un plaidoyer efficace.

***Option de facilitation à distance*** : Préparez la relance des salles de répartition, ou réorganisez les groupes. Répartissez l'un des groupes énumérés au point 2 ci-dessus dans chaque salle de répartition. Partagez à nouveau le lien vers l'étude de cas et le lien vers le tableau correspondant dans les fiches de ressources. Copiez et collez les instructions de la tâche (voir le point 2 ci-dessus) dans le chat. Pendant que les groupes travaillent, diffusez les messages urgents du point 4 ci-dessus ou visitez les groupes et informez-les de ces changements.

## **8. Clôture**

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Affichez la diapositive 20.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente ou expliquez que nous nous efforcerons d'obtenir des réponses dès que possible.

## Séance 8 : Travailler avec les communautés pour lutter contre le travail des enfants

---

### DURÉE

- 105 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Discuter de la manière dont les normes et les attitudes de la communauté peuvent avoir un impact positif et négatif sur le travail des enfants
- Décrire comment les enfants qui sont en situation de travail des enfants peuvent être impliqués en toute sécurité dans les activités menées/dirigées au niveau communautaire.
- Décrire comment les défis courants du travail avec les communautés sur le travail des enfants peuvent être surmontés.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### MESSAGES CLÉS

- Les communautés jouent un rôle important dans la prévention et la réponse aux facteurs de risque du travail des enfants dans les situations humanitaires.
- Les acteurs au niveau communautaire peuvent également jouer un rôle clé dans l'identification des enfants en situation de travail des enfants et les mettre en contact avec des acteurs formels et informels et des prestataires de services.
- Les communautés peuvent également être une source de risque, lorsque les structures de protection sont perturbées ou affaiblies, ou lorsque les normes sociales, qui tolèrent le travail des enfants, sont profondément ancrées dans les croyances et les attitudes.

### MATÉRIEL

- Copies d'exemples d'études de cas pour l'activité et le tableau de plaidoyer (voir fiche de ressources)

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- 3.5 Protection de l'enfance
- 3.5.1 Lutter contre le travail des enfants par des stratégies de protection de l'enfance
- Outil 1. Facteurs de risque et de protection du travail des enfants
- Outil 3. Impact psychosocial du travail des enfants
- Outil 4. Handicap et travail des enfants
- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 15. Signes du travail des enfants
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Étude de cas 18 : Prévention et réponse globales au travail des enfants dans l'agriculture dans un centre au Liban
- Étude de cas 19 : Prise en charge et mentorat basés sur la communauté pour les adolescentes employées comme domestiques au Burkina Faso.

---

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquer que nous allons examiner les stratégies au niveau communautaire qui permettent de lutter contre le travail des enfants dans les contextes humanitaires.
2. Affichez la diapositive 3 et expliquez les acquis d'apprentissage visés de la séance.

#### 2. Introduction : Comprendre les normes et attitudes de la communauté concernant le travail des enfants

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 4. Expliquez que les communautés jouent un rôle important dans la prévention et la réponse aux facteurs de risque du travail des enfants dans les situations de crise humanitaire. Partout dans le monde, on peut voir des communautés s'organiser pour soutenir l'éducation des enfants, reconstruire les moyens de subsistance de la communauté et protéger les enfants et les adolescents de divers risques de protection, y compris le travail des enfants. Les acteurs au niveau communautaire peuvent également jouer un rôle clé dans l'identification des enfants en situation de travail des enfants et les

mettre en contact avec des acteurs formels et informels et des prestataires de services. Cependant, ils peuvent également être une source de risque, lorsque les structures de protection de la communauté sont perturbées ou affaiblies, ou lorsque les normes sociales qui tolèrent le travail des enfants sont des croyances et des attitudes profondément ancrées.

2. Comprendre les normes et les attitudes de la communauté concernant le travail des enfants est une partie importante du travail aux côtés des communautés afin de lutter contre le travail des enfants. Comme les communautés, ces normes ne sont pas fixes et peuvent changer, particulièrement dans les contextes humanitaires où elles sont souvent elles-mêmes en évolution. Une chose qui n'a pas tendance à changer est que les enfants et leurs familles sont imbriqués dans les communautés ; et leurs normes, attitudes et pratiques sont influencées par ceux qui les entourent, y compris les voisins, les amis, les écoles et les chefs religieux.

### **3. Discussion : Normes communautaires du contexte    Temps 30 minutes**

1. Demandez aux participants de :
  - se répartir en petits groupes (en fonction du lieu si nécessaire).
  - ajouter le travail de leur groupe au tableau de conférence ou au tableau blanc pour prendre des notes sur la discussion et faciliter le feedback en plénière.
  - désigner une personne chargée de donner le feedback en plénière.
2. Affichez la diapositive 5. Distribuez les questions de discussion sur la fiche et demandez aux participants de les utiliser pour identifier les normes et attitudes de la communauté locale qui ont un impact positif ou négatif sur le travail des enfants. (10-15 minutes)
3. En plénière, discutez des réponses que les groupes ont trouvées. Donnez à chaque groupe l'occasion de partager ses idées, en demandant si les autres groupes ont quelque chose à ajouter.
4. Concluez par d'autres questions ou réflexions et expliquez la diapositive 6 qui met en évidence les considérations clés pour travailler avec les communautés au sujet du travail des enfants.

***Option de facilitation à distance :*** Préparez des salles de répartition pour les petits groupes de participants. Partagez un lien vers les questions de discussion

*ou collez-les dans le chat. Copiez et collez les instructions de la tâche dans le chat et donnez des liens vers un tableau blanc virtuel où les groupes peuvent prendre des notes sur leurs discussions.*

#### **4. Introduction : Modèles pour travailler avec les communautés sur le travail des enfants**

**Temps 15 minutes**

1. Expliquez que nous allons examiner certaines approches dirigées par la communauté et des efforts au niveau communautaire pour prévenir et répondre au travail des enfants, en expliquant quelques approches qui sont couramment utilisées, et ensuite viendra la prochaine activité où les participants travailleront sur l'une de ces approches.
  - Renforcer les capacités de suivi, de prévention et de réponse au travail des enfants dans les communautés. Expliquez la diapositive 8.
  - Renforcer les liens entre les familles à risque et les prestataires de services. Expliquez la diapositive 9.
  - Soutenir les actions de sensibilisation dirigées par la communauté. Expliquez la diapositive 10.
  - Impliquer les enfants qui travaillent en toute sécurité dans les activités au niveau de la communauté/dirigées par la communauté. Expliquez la diapositive 11.

#### **5. Activité : Travailler avec les communautés pour combattre le travail des enfants dans les contextes humanitaires**

**Temps 45 minutes**

1. Affichez la diapositive 12.
2. Demandez aux participants de :
  - Se répartir en quatre (4) groupes.
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - Désigner une personne chargée de donner le feedback en plénière.
2. Donnez aux participants les détails de l'une des études de cas au niveau de la communauté /dirigées par la communauté figurant dans la fiche de ressources. Celles-ci peuvent être contextualisées localement.
3. Demandez à chaque groupe d'évaluer l'approche décrite dans l'étude de



cas et d'identifier les aspects et impacts positifs et négatifs potentiels de cette approche. Demandez aux participants de considérer comment les facteurs suivants peuvent affecter l'étude de cas :

- Les normes culturelles et sociales entourant le travail des enfants, y compris les normes de genre, et les attitudes envers l'enfance, l'école, l'éducation, les tâches effectuées par les enfants, etc.
  - La communication et les relations au sein de la communauté.
  - La manière dont les communautés assurent la sécurité des enfants qui travaillent, y compris la réduction du nombre d'enfants en situation de travail des enfants et le WICK, en particulier les enfants vulnérables, etc.
4. Demandez aux participants d'identifier les types de soutien dont les structures communautaires auraient besoin pour soutenir les initiatives relatives au travail des enfants.
  5. En plénière, chaque groupe doit présenter ses réflexions sur l'étude de cas, y compris les défis potentiels et la manière dont l'approche pourrait être utilisée le plus efficacement possible dans le contexte.
  6. Expliquez la diapositive 13. Concluez la séance en passant en revue la manière dont nous impliquons en toute sécurité les enfants et les adolescents qui travaillent dans des activités au niveau communautaire et dirigées par la communauté pour prévenir le travail des enfants.

Option de facilitation à distance : Préparez quatre salles de répartition et attribuez une étude de cas à chaque groupe. Copiez et collez les instructions de la tâche (points 3-4 ci-dessus) dans le chat. Donnez les liens vers les études de cas et les tableaux blancs virtuels où les groupes peuvent prendre des notes. Circulez entre les salles de répartitions pour soutenir les groupes si nécessaire.

## **6. Clôture**

### **Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Expliquez la diapositive 13.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## Séances pour les acteurs de la protection de l'enfance

### Séance 9 : Protection de l'enfance : Activités de groupe pour les enfants qui travaillent

---

#### DURÉE

- 100 minutes

#### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Identifier 4-5 défis potentiels dans le contexte qui empêchent les enfants qui travaillent d'accéder aux activités de groupe.
- Donner des exemples de la manière dont les enfants qui travaillent peuvent être efficacement inclus dans les activités de groupe.
- Identifier les moyens de renforcer la conception des activités de groupe pour atteindre les enfants qui travaillent.

*Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.*

#### MESSAGES CLÉS

- Les activités de groupe et les services multisectoriels peuvent améliorer le bien-être et la résilience des enfants qui travaillent.
- Alors que les activités de groupe sont une intervention très courante de la protection de l'enfance (PE), les enfants qui travaillent ou qui sont en situation de travail des enfants ont souvent un accès limité.
- La nature du travail des enfants constitue souvent un obstacle à l'accès.
- Les activités de groupe doivent mettre en place des mesures spéciales pour répondre aux besoins et intérêts spécifiques des enfants qui travaillent, y compris leurs besoins socio-émotionnels et psychosociaux.

#### MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE

- Copies d'exemples d'études de cas d'enfants et de programmes pour

l'activité (voir fiche de ressources)

## PRÉPARATION

- **Activité :** Renforcer les activités de groupe pour les enfants en situation de travail des enfants : Cette activité demande aux participants de réfléchir et de faire des suggestions pour améliorer leurs organisations ou les activités de protection de l'enfance de groupe dans leur contexte. En fonction des résultats de la séance 6 ou, si cela n'a pas été fait, des aspects de l'activité de la séance 6 peuvent être intégrés à cette activité pour inclure un élément supplémentaire d'identification et d'évaluation des activités de groupe dans le contexte.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 18. Planification de la sécurité
- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 17. Orientations pour les gestionnaires de cas
- 3.5: Protection de l'enfance
- 3.5.1 Lutter contre le travail des enfants par des stratégies de protection de l'enfance
- Étude de cas 13
- Étude de cas 14
- Étude de cas 20 Services multisectoriels pour les enfants des rues et les enfants qui travaillent au Liban
- 3.5.2 Lutter contre le travail des enfants et les autres risques liés à la protection de l'enfance
- 3.9.4 Lutter contre le travail des enfants par la SAMS et d'autres programmes de renforcement économique. Opportunités de la SAMS pour les adolescents

---

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue :

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez que nous envisagerons de proposer des activités de

groupe aux enfants et adolescents qui travaillent et à ceux qui sont en situation de travail des enfants et à ses pires formes. Les activités de groupe telles que les jeux structurés et libres, l'art et l'artisanat, le sport, les programmes de résilience et de compétences de vie, l'éducation non formelle, ainsi que les services multisectoriels pour les familles peuvent améliorer le bien-être et la résilience des enfants qui travaillent et réduire leur niveau de stress. Alors que les activités de groupe sont l'une des interventions humanitaires les plus courantes et les plus cruciales pour soutenir le développement socio-émotionnel des enfants et des adolescents, ceux qui travaillent ou qui sont en situation de travail des enfants n'ont souvent pas accès à ces activités. La nature et les horaires de leur travail les empêchent de se rendre dans les lieux et aux heures fixes de fonctionnement des espaces sécurisés, et les activités ne reflètent pas suffisamment leurs besoins et leurs intérêts.

2. Affichez la diapositive 3 et expliquez les objectifs de la séance.

## **2. Discussion:**

**Temps 40 minutes**

1. Répartissez les participants dans les mêmes groupes que ceux utilisés lors de la séance 6 sur les compétences de base. Expliquez qu'au cours de cette séance, nous discuterons des questions relatives à la façon dont les enfants qui travaillent passent leur temps dans leur contexte, comment ils accèdent aux activités de groupe et quels sont les obstacles.
2. Remettez aux participants la feuille de travail pour cette activité (questions et liste des enfants qui travaillent). Montrez la diapositive 4.
3. Rappelez aux participants de discuter des différences et des similitudes entre les enfants de la liste.
4. Demandez aux participants de discuter pendant 10 minutes dans leur groupe de la première question de la diapositive, 1. Comment les enfants qui travaillent passent-ils leur temps dans ce contexte ?
5. Demandez aux participants de réfléchir en plénière et discutez des thèmes clés.
6. Demandez aux participants de discuter pendant 10 minutes de la deuxième question de la diapositive, 2. Comment les enfants qui

travaillent dans ce contexte accèdent-ils aux activités du groupe de protection de l'enfance ?

7. Demandez aux participants de réfléchir en plénière et discutez des thèmes clés.
8. Demandez aux participants de discuter de la dernière question 3. Quels sont les obstacles qui empêchent les enfants qui travaillent d'accéder aux activités de groupe ? Donnez-leur 10 minutes.
9. Réunissez les participants en séance plénière, observez les réponses reçues et discutez des réflexions générales sur les trois questions avec l'ensemble du groupe.
10. Affichez la diapositive 5, qui contient une liste d'obstacles généralement rencontrés dans les contextes humanitaires.

***Option de facilitation à distance :*** Vous devez préparer des salles de répartition basées sur les mêmes groupes qui ont été utilisés dans la séance 6 sur les compétences de base. Donnez un lien vers la feuille de travail et copiez-collez la première question dans le chat. Après chaque feedback en plénière, collez la question suivante dans le chat et relancez les salles de répartition avec les mêmes groupes.

### **3. Introduction : Bonnes pratiques et orientations pour les activités de groupe**

**Temps 20 mins**

1. Expliquez que, bien que nous couvrions chacun de ces points dans la séance sur les Actions Principales, nous allons brièvement récapituler les principes des activités de groupe de protection de l'enfance afin de cibler ou d'inclure efficacement les enfants en situation de travail des enfants. Expliquez la diapositive 6.
2. Les activités de groupe doivent répondre aux besoins spécifiques des enfants et des adolescents qui travaillent. Expliquez la diapositive 7.
3. Comme nous le savons, les activités de groupe sont souvent utilisées pour répondre aux besoins psychosociaux des enfants dans les situations de crises humanitaires, et le travail des enfants peut sérieusement affecter le développement social et émotionnel et le bien-être des enfants, il est donc important que les facilitateurs des activités de groupe comprennent comment les différents aspects des activités

productives des enfants peuvent nuire à leur bien-être. L'impact des risques psychosociaux associés au travail peut provoquer un stress important et, s'ils ne sont pas atténués, les enfants peuvent développer des troubles de santé mentale qui nécessitent un soutien spécialisé. Les activités de groupe sont une approche couramment utilisée qui peut contribuer à atténuer l'impact psychosocial de la crise humanitaire et du travail des enfants. Expliquez la diapositive 8.

4. Les enfants en situation de travail des enfants sont exposés à de nombreux risques psychosociaux qu'il convient de comprendre car ils peuvent aider à élaborer des stratégies de réduction des préjudices pour y faire face. Expliquez la diapositive 9.

#### **4. Activité : Renforcer les activités de groupe pour les enfants en situation de travail des enfants**

**Temps 30 mins**

1. Remettez les participants dans les mêmes groupes que lors de la première discussion de cette séance. Affichez la diapositive 10.
2. Demandez aux participants de réfléchir aux activités de groupe de leur organisation en matière de protection de l'enfance (auxquelles ils ont déjà réfléchi lors de la séance 6 - en montrant les tableaux de conférence de ladite séance). Si cela n'a pas été fait, certains aspects de l'activité de la séance 6 peuvent être intégrés pour inclure un élément supplémentaire permettant d'identifier et d'évaluer les activités de groupe dans le contexte.
3. Demandez ensuite aux participants de discuter et de développer des approches et des activités améliorées pour mieux répondre aux besoins de protection des enfants qui travaillent et des enfants en situation de travail des enfants.
4. Demandez-leur d'identifier des considérations spécifiques, notamment l'accès et la participation, l'adéquation, le soutien supplémentaire pour promouvoir l'engagement, les besoins spécifiques liés à l'âge et au genre, la satisfaction des besoins psychosociaux et de développement supplémentaires des enfants en situation de travail des enfants et de WICK.
5. Les réponses peuvent être ajoutées au tableau de conférence précédent en utilisant une note autocollante ou un stylo de couleur différente, ou



sur un nouveau tableau de conférence.

6. Ramenez les groupes en plénière et demandez-leur de partager leurs discussions, d'identifier les similitudes et les différences entre les groupes.
7. Concluez en présentant quelques exemples/études de cas des approches d'activités de groupe qui sont/ont été utilisées pour améliorer la protection des enfants qui travaillent et ouvrez le débat pour les derniers commentaires et la discussion. Affichez les diapositives 11-13. Incluez des exemples locaux si nécessaire.

Option de facilitation à distance : vous devez être prêt à relancer les salles de répartition avec les mêmes groupes. Collez les instructions de la tâche dans le chat (utilisez les points 2-4 ci-dessus) et, si possible, partagez à nouveau les liens vers les tableaux blancs virtuels utilisés lors de la séance 6. Circulez entre les salles de répartition pour soutenir les groupes si nécessaire.

## 5. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Expliquez la diapositive 14.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## Séance 10 : Renforcer les milieux familiaux et de prise en charge pour les enfants qui travaillent

---

### DURÉE

- 155 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

**À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :**

- Expliquer l'importance de prendre des mesures pour fortifier les familles et les tuteurs afin de prévenir le travail des enfants ou de retirer les enfants du travail des enfants.
- Expliquer la différence entre le type de soutien qui peut être apporté aux tuteurs d'enfants à risque de travail des enfants par rapport aux tuteurs d'enfants qui sont dans les PFTE.

- Décrire l'intervention de renforcement de la famille pour les parents/tuteurs d'enfants en situation de travail des enfants.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

## **MESSAGES CLÉS**

- Deux tiers de tous les enfants qui sont en situation de travail des enfants travaillent au sein de leur ménage (agriculture, tâches ménagères, entreprises familiales).
- Sans la participation des parents, des tuteurs et des autres membres de la famille proche, les efforts déployés pour lutter contre le travail des enfants sont voués à l'échec.
- L'impact de la crise humanitaire compromet gravement les capacités de protection contre le travail des enfants. Les besoins fondamentaux non satisfaits et l'évolution rapide des normes sociales font du travail des enfants un mécanisme d'adaptation négatif.
- Il est prouvé que s'attaquer aux facteurs de risque au sein des ménages et renforcer les capacités de protection des tuteurs est un moyen efficace de prévenir le travail des enfants.

## **MATÉRIELS**

- Copies d'exemples d'études de cas d'enfants et de programmes pour l'activité (voir la fiche de ressources)

## **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 18. Planification de la sécurité
- Outil 12. Travail des enfants et épidémies de maladies infectieuses
- Outil 17. Orientations pour les gestionnaires de cas
- 3.5 Protection de l'enfance
- 3.5.1 Lutter contre le travail des enfants par des stratégies de protection de l'enfance
- Étude de cas 13
- Étude de cas 14

- 3.5.2 Lutter contre le travail des enfants et les autres risques liés à la protection de l'enfance
- 3.9.4 Lutter contre le travail des enfants par la SAMS et d'autres programmes de renforcement économique. Aide sous forme de transferts monétaires ou de coupons

---

**Les étapes à suivre :**

**1. Mot de bienvenue :**

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, Expliquez que, dans cette séance, nous nous pencherons sur le renforcement de l'environnement des familles et des tuteurs des enfants en situation de travail des enfants.
2. Expliquez que deux tiers de tous les enfants en situation de travail des enfants travaillent au sein de leur ménage, généralement dans l'agriculture, les tâches ménagères ou les entreprises familiales. Si les parents, les tuteurs et les autres membres de la famille proche ne sont pas impliqués, les efforts de lutte contre le travail des enfants sont voués à l'échec. Expliquez que dans de nombreuses crises humanitaires, les familles sont déplacées, séparées, confrontées à des niveaux élevés de détresse ou à des chocs économiques. Cela compromet gravement la capacité de protection des familles et des tuteurs. Lorsque les familles ne peuvent pas répondre à leurs besoins fondamentaux, les normes sociales peuvent rapidement changer et les parents sont contraints de recourir au travail des enfants comme mécanisme d'adaptation et source de revenus. Les données programmatiques montrent que le traitement de ces facteurs de risque au sein de la famille et le renforcement des capacités de protection dans l'environnement des tuteurs constituent l'un des moyens les plus efficaces de prévenir le travail des enfants.
3. Affichez la diapositive 3 et expliquez les objectifs de la séance.

**2. Discussion :**

**Temps 40 minutes**

1. Répartissez les participants en petits groupes de quatre (4).
2. Affichez la diapositive 5. Donnez aux participants la feuille de discussion de la fiche de ressources.

3. Demandez aux participants de discuter de la manière dont les parents et les tuteurs sont impliqués dans les activités productives des enfants et en situation de travail des enfants dans le contexte. Quelles sont les opinions parentales courantes sur les activités productives des enfants et le travail des enfants parmi les parents et les tuteurs ? Quelle valeur accordent-ils à l'éducation des enfants, ou au revenu que les enfants apportent à la famille ? Comment les enfants qui travaillent sont-ils traités ? (10 minutes)
4. Demandez aux participants de faire un compte-rendu en plénière par groupe en donnant une ou deux de leurs réponses à tour de rôle, et d'écouter attentivement afin de ne pas répéter les réponses des groupes précédents.
5. Recueillez les points de discussion en plénière. (10 minutes)
6. Demandez aux participants de retourner dans leurs groupes et d'identifier les facteurs de risque (communs) pour les parents/tuteurs d'enfants en situation de travail des enfants dans le contexte. Existe-t-il des obstacles qui empêchent les parents et les tuteurs d'accéder aux services humanitaires, tels que les normes sociales, le temps et le lieu, les exigences en matière de garde d'enfants et de transport, et l'accessibilité pour les parents/tuteurs souffrant d'une maladie ou en situation de handicap ? (10 minutes)
7. Demandez aux participants de faire un compte-rendu en plénière par groupe pour en donnant une ou deux de leurs réponses à tour de rôle. Affichez la diapositive 7 et la diapositive 8 qui mettent en évidence certains des facteurs de risque et des obstacles communément identifiés dans les contextes humanitaires et les risques accrus pour les enfants qui ne sont pas pris en charge par leurs parents. Réfléchissez à la manière dont ils sont similaires/différents de ceux mentionnés dans le contexte. (10 minutes)

***Option de facilitation à distance :*** Préparez des salles de répartition de 4 personnes chacune. Collez les instructions de la tâche (point 3 ci-dessus) dans le chat. Donnez un lien vers la fiche d'activité et les tableaux blancs virtuels où les groupes peuvent prendre des notes. Après le premier feedback en plénière, relancez les salles de répartition avec les mêmes groupes.

### **3. Introduction : Approches pour renforcer les familles ayant des enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être Temps 15 minutes**

1. Expliquez qu'il existe un large éventail d'approches pour renforcer l'environnement des familles et l'environnement des tuteurs ayant des enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être.
2. Cibler et intégrer le travail des enfants par le biais d'informations, d'activités et d'interventions de renforcement de la famille peut contribuer à la prévention. Expliquez la diapositive 10.
3. Cependant, pour les parents et les tuteurs d'enfants qui sont en situation de travail des enfants et les pires formes du travail des enfants, une variété de soutien et d'activités peut être développée afin de soutenir spécifiquement le retrait des enfants du travail des enfants et de promouvoir leur accès à l'éducation ou à un travail décent. Expliquez la diapositive 11.
4. Lorsque les enfants travaillent dans leur milieu familial, les praticiens de la protection de l'enfance doivent travailler en étroite collaboration avec les enfants et les tuteurs afin de réduire la complicité des parents dans les cas de travail de leurs enfants. Expliquez les diapositives 12 et 13.
5. Le développement de la petite enfance (DPE) est une intervention cruciale dans la lutte contre le travail des enfants et doit être considéré comme une partie intégrante d'une réponse globale au travail des enfants. Le DPE englobe le développement physique, socio-émotionnel, cognitif et moteur des enfants entre la naissance et l'âge de huit ans. Au cœur de ce concept se trouvent une prise en charge attentionnée et une parentalité réactive, qui stimulent un attachement sain, un développement optimal et un apprentissage précoce des jeunes enfants. Les enfants qui bénéficient des programmes de DPE ont plus de chances d'accéder à l'éducation formelle et de la terminer plus tard, et les services de DPE peuvent également permettre aux parents et aux tuteurs de travailler, réduisant ainsi la dépendance excessive à l'égard du revenu des enfants. Expliquez la diapositive 14.
6. Une autre approche pour renforcer les environnements de prise en charge des enfants qui travaillent est de veiller à ce que le travail des

enfants soit intégré dans le soutien apporté aux enfants séparés de leur famille et nécessitant une prise en charge alternative. La prise en charge alternative joue également un rôle important dans la prévention et la réponse au travail des enfants, y compris les PFTE. Expliquez la diapositive 15.

#### **4. Activité :**

**Temps 60 minutes**

1. Demandez aux participants de se répartir en quatre (4) groupes (en fonction du lieu/de l'organisation). Ils doivent :
  - ajouter leurs travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback pendant la plénière.
  - désigner une personne chargée de donner le feedback en plénière.
2. Dans le contexte local, demandez aux participants de discuter et de concevoir les grandes lignes d'une séance de formation des parents de 90 minutes sur le travail des enfants, qui doit être dispensée dans le cadre d'un kit de formation des parents plus élargi.
3. Partie 1 : Affichez la diapositive 13. Demandez aux participants de considérer :
  - Les éléments et messages clés pour la prévention et la réponse au travail des enfants.
  - Qu'est-ce que vous incluriez si vous aviez 90 minutes avec les parents pour discuter du travail des enfants ?
  - Qu'est-ce qui serait différent pour des parents de diverses ethnies, contextes, lieux, religions ?
  - Y aurait-il des différences si les participants avaient des enfants plus âgés ou plus jeunes, des enfants qui travaillaient déjà dans les PFTE, en situation de travail des enfants, à risque de travail des enfants ou sans aucun travail ?
4. Donnez aux participants 15 à 20 minutes pour discuter d'un plan.
5. Ramenez les participants en plénière pour que chaque groupe présente son travail.
6. Partie 2 : Affichez la diapositive 14. Renvoyez les participants dans leurs groupes et demandez-leur de discuter sur les points suivants :
  - Qu'incluriez-vous si vous aviez plus de temps avec les parents ? 1 journée ou une série de séances sur plusieurs semaines ?



- Y a-t-il d'autres activités de renforcement des familles qui seraient nécessaires/prioritaires dans le contexte ?
- 7. Donnez aux participants 15 minutes supplémentaires pour discuter.
- 8. Discutez de nouveau en plénière, expliquez que les modules et le matériel développés pour renforcer la capacité des parents et des tuteurs devront être contextualisés et adaptés à l'audience.
- 9. Expliquez les diapositives 15 et 16. Toutes les approches devraient proposer des messages clés adaptés et aider les familles à développer des compétences et des capacités pour renforcer leur résilience, prendre soin de leurs enfants et accéder aux services préventifs. Les informations et les messages doivent être basés sur une solide compréhension du contexte et des principales sources d'information sur le travail des enfants. Les informations doivent décrire les responsabilités des parents à protéger leurs enfants contre le travail des enfants et ses impacts négatifs, mais aussi comment les familles peuvent positivement rechercher et recevoir un soutien pendant et après les crises, afin que les ménages n'aient pas besoin d'utiliser le travail des enfants comme stratégie d'adaptation.
- 10. Expliquez les diapositives 17, 18, 19, 20 et 21 pour présenter le contenu du kit parental IRC/UNICEF du Liban : Compétences parentales pour les parents d'enfants en situation de travail des enfants. Il s'agit d'un excellent exemple de ce qui a été développé grâce aux bonnes pratiques pour le renforcement de l'environnement des parents et des tuteurs d'enfants qui travaillent. Ce kit couvre 5 sujets principaux.

Option de facilitation à distance : Préparez 4 salles de répartition en fonction des considérations données ci-dessus. Collez les questions clés de la tâche (point 3 ci-dessus) dans le chat. Après le premier feedback en plénière, collez les questions clés de la deuxième partie de la tâche (voir point 6 ci-dessus) dans le chat. Relancez les salles de répartition avec les mêmes groupes.

## 5. Activité :

**Temps 30 minutes**

1. Affichez la diapositive 22.
2. Demandez aux participants de retourner dans leurs (4) groupes. Ils doivent :
  - a. Ajouter le travail de leur groupe au tableau de conférence ou au tableau

blanc pour prendre des notes sur la discussion et faciliter le feedback en plénière.

b. Designner une personne chargée de donner un feedback en plénière.

3. Attribuez à chaque groupe l'une des études de cas incluses dans la fiche de ressources de cette activité.
4. Demandez aux participants de discuter d'un plan d'action approprié pour les parents, les tuteurs ou autres, afin de réduire le travail des enfants, de promouvoir leur bien-être et de créer des environnements sécurisés pour les enfants.
5. Donnez aux participants le tableau pour les aider.
6. Discutez pendant 15 minutes et donnez un feedback en plénière et expliquez les étapes clés qui devraient être prises.

**Option de facilitation à distance :** *Soyez prêt à relancer les salles de répartition avec les mêmes groupes que lors de l'exercice précédent. Attribuez une étude de cas à chaque salle. Coller les instructions de la tâche (point 4 ci-dessus) dans le chat. Donnez les liens pour accéder à l'étude de cas et au tableau à compléter.*

## 6. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Expliquez la diapositive 23.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## Séance 11 : Gestion de cas de la protection de l'enfance 1

---

### DURÉE

- 90 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Identifier les 4-5 considérations clés évoqués lors de l'élaboration des programmes de gestion de cas pour les enfants qui travaillent.
- Décrire les principes qui sous-tendent une vulnérabilité, des critères/matrice de risques pour les enfants qui sont en situation

de travail des enfants.

- Expliquer les différences entre le soutien à la gestion de cas qui serait apporté aux enfants qui sont en situation de travail des enfants à différents niveaux de vulnérabilité/risque.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

### **MESSAGES CLÉS**

- La gestion de cas pour les enfants qui travaillent est un moyen systématique et opportun de procurer un soutien individuel direct et de les référer aux services pour les enfants qui sont en situation de travail des enfants/PFTE.
- Les types et les niveaux de préjudice et de danger auxquels les enfants en situation de travail des enfants sont exposés varient selon le lieu de travail, les tâches, l'environnement familial et communautaire, l'âge, le genre et le stade de développement.
- Les services de gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants doivent être adaptés et fournir une réponse coordonnée et multisectorielle qui adresse leurs besoins holistiques.

### **MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE**

- Des exemples d'études de cas d'enfants et de programmes pour l'activité (voir fiche de ressources)
- La fiche d'activité pour la discussion
- Outil 16. Matrice des risques du travail des enfants

### **PRÉPARATION**



- Identifiez les critères de vulnérabilité locaux ou la matrice des risques qui a été élaborée. Cette séance peut être utilisée pour présenter, évaluer ou adapter la matrice de risque locale et les modèles de soutien à plusieurs niveaux – s'ils sont disponibles localement.
- Au cas où la capacité de gestion de cas est faible, envisagez de résumer l'Outil 16 Matrice des risques du travail des enfants avant de le remettre aux participants.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 18. Planification de la sécurité
- Outil 12. Travail des enfants et épidémies de maladies infectieuses
- Outil 17. Orientations pour les gestionnaires de cas
- Outil 16. Matrice des risques du travail des enfants
- Outil 4. Handicap et travail des enfants
- 3.5. Protection de l'enfance
- 3.5.1 Lutter contre le travail des enfants par des stratégies de protection de l'enfance
- 4.2 Capacité et sécurité du personnel

---

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue :

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance.
2. Expliquez que dans cette séance, nous allons commencer à examiner la gestion de cas pour les enfants qui travaillent, car il s'agit d'un moyen systématique et opportun de procurer un soutien individuel direct et des référencement vers des services pour les enfants qui sont en situation de travail des enfants et ses pires formes et qui subissent des préjudices du fait du travail qu'ils effectuent. Les types et les niveaux de préjudice et de danger auxquels sont exposés les enfants en situation de travail des enfants, y compris les PFTE, dépendent de leur lieu de travail et de leurs activités, de l'environnement familial, de leur âge et de leur stade de développement. Les services de gestion des cas destinés aux enfants en situation de travail des enfants peuvent être adaptés à ces divers besoins et doivent fournir une réponse coordonnée et multisectorielle qui répond à leurs besoins holistiques.
3. Affichez les objectifs de la diapositive 3.

#### 2. Activité de discussion : Gestion de cas

**Temps 30 minutes**

1. Expliquez que nous allons commencer par examiner la gestion de cas dans ce contexte.
2. Répartissez les participants en groupes de (4) personnes.

3. Montrez la diapositive 4. Demandez aux groupes de discuter des questions et de prendre des notes sur un tableau de conférence.
  - Pourquoi la gestion de cas est-elle importante pour les en situation de travail des enfants et les PFTE ?
  - Comment les enfants en situation de travail des enfants accèdent-ils actuellement aux services de gestion de cas dans le contexte ?
4. Une fois que les groupes ont discuté pendant 10-15 minutes, donnez aux participants la liste des « défis communément rencontrés dans l'organisation et la provision de services de gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants »
5. Demandez aux groupes de discuter de ces défis et de les classer dans l'ordre du plus commun au moins commun dans leur contexte. Ils peuvent également ajouter de nouveaux défis qui existent dans leur contexte s'ils estiment qu'il en manque.
6. Ramenez les participants en plénière et discutez des similitudes et des différences entre les réponses formulées par chacun des groupes. Identifiez tout nouveau défi important.

**Option de facilitation à distance :** Préparez 4 salles de répartition. Copiez et collez les instructions de la tâche (voir le point 3 ci-dessus) dans le chat. Donnez des liens vers des tableaux blancs virtuels où les groupes peuvent prendre des notes. Pour la deuxième partie de l'activité, ajoutez la liste des défis communément rencontrés aux tableaux blancs virtuels afin que les participants puissent les réorganiser selon le classement qu'ils ont convenu, ou donnez un lien vers la liste des défis et demandez aux participants de discuter et de prendre des notes.

### **3. Introduction : Considérations clés du programme      Temps 20 minutes**

1. Affichez la diapositive 5. Expliquez que nous allons maintenant examiner certains éléments clés de la programmation qui sont essentiels pour une gestion de cas efficace des enfants qui travaillent, y compris certains principes généraux, la coordination, l'établissement de critères de vulnérabilité pour le travail des enfants et une matrice de risque et des actions de réponse associées basées sur le risque.
2. Expliquez la diapositive 6. Les principes généraux pour les agences qui fournissent des services de gestion de cas aux enfants en situation de travail des enfants.

3. Expliquez la diapositive 7. Dans les situations humanitaires, la coordination est un élément central de la gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants et à ses pires formes, car aucune agence ne peut offrir la gamme complexe de services et de soutien nécessaires pour retirer les enfants d'une exploitation préjudiciable.
4. Expliquez la diapositive 8. Étant donné que les enfants en situation de travail des enfants ont souvent besoin de référencement vers une variété de services, les programmes peuvent mettre en place des mesures pour s'assurer que les référencements sont réussis.
5. Passez à la discussion sur les critères de vulnérabilité, la matrice de risque et les réponses différenciées pour les enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être. Expliquez la diapositive 10.
6. Développer des critères de vulnérabilité de gestion de cas pour le travail des enfants, ainsi qu'une matrice de risque qui sont basés sur ce contenu.
7. Ces éléments peuvent aider les programmes de gestion de cas et les gestionnaires de cas de plusieurs manières. Expliquez la diapositive 11.
8. Affichez la diapositive 12. En plus des critères de vulnérabilité et de la matrice des risques, il faut prévoir un ensemble holistique de mesures de soutien pour les enfants en situation de travail des enfants, ainsi qu'une liste d'actions clés pour déterminer les actions de réponse pour chaque niveau de risque.
9. Affichez la diapositive 13. Expliquez que pour identifier les actions de gestion de cas associées qui correspondent aux différents niveaux de risque, un modèle de soutien à plusieurs niveaux peut être un outil pratique pour déterminer les actions et interventions appropriées pour les cas de niveaux de risque élevé, moyen et faible. L'illustration de la diapositive 13 en est un exemple, mais les actions d'intervention spécifiques doivent toujours être déterminées dans le contexte local. Les modèles de soutien à plusieurs niveaux peuvent aider à définir clairement des réponses de programmation différentielles pour les cas, en soulignant les actions clés pour les niveaux de risque élevé, moyen et faible, à développer des procédures opérationnelles standardisées (POS) pour les cas à haut risque qui impliquent des risques de protection multiples, y compris les PFTE et la VSS, et à promouvoir les services de

gestion de cas comme une priorité pour les enfants qui sont identifiés comme étant à haut risque.

10. Affichez la diapositive 14. Expliquez que pour soutenir des programmes de gestion de cas différenciés pour les enfants en situation de travail des enfants, il faut se mettre d'accord sur des actions permettant de répondre rapidement et de manière adéquate aux cas à faible, moyen et haut risque. Expliquez la diapositive.
11. Affichez la diapositive 15. Expliquez qu'il faut se mettre d'accord sur des réponses opportunes et adéquates pour les cas de travail des enfants à haut risque parce que les cas à haut risque exigent des actions immédiates en raison du risque imminent de danger mortel, de préjudice ou même de mort d'un enfant. Expliquez la diapositive 15 et les exigences de la gestion de cas de travail des enfants à haut risque.

#### 4. Activité

**Temps 30 minutes**

1. Demandez aux participants de se mettre en petits groupes. Ils doivent :
  - Ajouter les travaux de groupe aux tableaux de conférence ou aux tableaux blancs pour préserver les notes de la discussion et faciliter le feedback en plénière
  - Désigner une personne chargée de donner un feedback pendant la plénière.
2. Affichez la diapositive 16.
3. Donnez aux participants une copie de la matrice des risques locaux et du modèle de soutien à plusieurs niveaux, s'ils sont disponibles, ou utilisez l'exemple de matrice de risque global de l'Outil 16 (document à distribuer). Demandez-leur de l'examiner.
4. Demandez ensuite aux participants de répondre aux questions suivantes (adaptez s'il y a un outil déjà utilisé) :
  - Pensez-vous qu'un outil de gestion de cas comme celui-ci pourrait être utile dans le contexte ? Comment ?
  - Quels seraient les principaux défis à relever pour mettre en œuvre cet outil ?
  - Voyez-vous des lacunes dans cet outil, ou des choses que vous changeriez ?
5. Demandez aux participants d'élaborer des adaptations locales



/contextualisation pour les outils qui, selon eux, pourraient être utiles. Dites aux participants qu'ils ne sont pas censés apporter des changements ligne par ligne, mais plutôt cibler les domaines clés qu'ils jugent importants dans leur contexte.

**Option de facilitation à distance :** Préparez des salles de répartition de 5 personnes maximum. Donnez un lien vers le modèle ou l'outil dans le chat. Copiez et collez les questions de discussion dans le chat (point 4-5 ci-dessus).

## 7. Clôture

**Temps 5 minutes**

1. Récapitulez les messages clés de la séance. Expliquez la diapositive 17.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifier si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## Séance 12 : Gestion de cas de la protection de l'enfance 2

---

### DURÉE

- 4 heures 15 minutes, ou 5 heures 30 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Concevoir un plan de prise en charge pour les enfants qui travaillent
- Identifier trois (3) défis potentiels/habituels qui surviennent lors de la mise en œuvre de la prise en charge pour les enfants qui sont en situation de travail des enfants.
- Élaborer des réponses (actions et amendements) à un plan de prise en charge pour surmonter ces défis.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés, selon les activités que vous choisirez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

## MESSAGES CLÉS

- Les étapes de la gestion de cas sont les mêmes pour la gestion de cas de travail des enfants.
- Il est important de suivre toutes les exigences d'identification et de signalement dans le contexte, y compris les procédures obligatoires requises par la politique ou la législation nationale ou locale pour les enfants en situation de travail des enfants et à ses pires formes, et toutes les procédures inter-agences convenues.
- L'évaluation initiale des enfants en situation de travail des enfants doit prendre en compte les préoccupations immédiates en matière de protection physique, de santé et de sécurité à la maison et au travail, y compris l'exposition aux abus physiques ou sexuels et les blessures liées à la violence sexuelle ; les situations mettant la vie en danger telles que la violence, la chaleur extrême, le froid, la hauteur, la profondeur ; l'exposition à des substances toxiques ; les lieux infectés ; la privation d'oxygène ; les fractures, les lésions internes et les lésions des tissus mous.
- L'évaluation doit fournir des informations sur les besoins, les forces et les faiblesses de l'enfant, la situation générale de la famille/du ménage et la communauté.
- Sur la base de l'évaluation complète, un plan de prise en charge identifie ce qui doit être fait pour répondre aux besoins immédiats, à court, moyen et long terme de l'enfant (objectifs et actions) ; qui est responsable des actions ; à quel moment elles doivent être réalisées ; et la fréquence/date des visites de suivi et des examens.
- Pendant la mise en œuvre, les gestionnaires de cas travaillent avec l'enfant, la famille et d'autres acteurs pour obtenir les améliorations souhaitées, ce qui peut se faire au moyen d'un soutien et de services directs de la part du gestionnaire de cas, tels qu'en offrant des informations, des conseils, un soutien émotionnel, une médiation, des kits de travail sécurisé, d'autres kits NFI ou de l'argent liquide d'urgence), des référencement vers d'autres services ou une assistance au sein de l'organisation responsable de la gestion du cas.
- Un suivi et une revue doivent être effectués pour s'assurer que le plan de prise en charge est correctement mis en œuvre dans le délai fixé en

fonction du niveau de risque pour chaque cas.

## MATÉRIELS

- Copies d'exemples d'études de cas d'enfants et de programmes pour l'activité (voir la fiche de ressources).
- Copies en couleur de la feuille « repérer les dangers ».
- Liste de contrôle du lieu de travail pour l'activité.

## PRÉPARATION

- Cette séance participative présente les orientations et demande aux participants d'apporter leur contribution par le biais de petits exercices afin de faire en sorte que l'interaction soit basée sur la discussion.
- La meilleure façon de réaliser cette activité est de garder un groupe homogène tout au long de la séance et de les placer tous autour d'une table, ou dans une salle de répartition en ligne.
- Les défis communément identifiés au niveau mondial et inclus dans ce kit peuvent être contextualisés ou développés sur base d'expériences locales.
- Contextualisez la diapositive 5 avec des informations pertinentes sur les rôles des gestionnaires de cas dans le contexte.
- Si un exercice plus approfondi basé sur la gestion de cas est nécessaire pour la formation des gestionnaires de cas, les activités suivantes peuvent être ajoutées : Activité : (facultatif) Scénario de planification de la prise en charge et stratégies de réduction des préjudices pour les enfants en situation de travail des enfants.
- Une activité brise-glace sera nécessaire au cours de cette séance.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 15. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 18. Planification de la sécurité
- Outil 19. Sécurité corporelle
- Outil 12. Travail des enfants et épidémies de maladies infectieuses
- Outil 17. Orientations pour les gestionnaires de cas
- Outil 16. Matrice des risques du travail des enfants
- Outil 4. Handicap et travail des enfants



- 3.5. Protection de l'enfance
- 3.5.1 Lutter contre le travail des enfants par des stratégies de protection de l'enfance
- 4.2 Capacité et sécurité du personnel

---

**Les étapes à suivre :**

**1. Mot de bienvenue :**

**Temps 5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance, expliquez que dans cette séance nous continuerons à examiner la gestion de cas pour les enfants qui travaillent. Dans cette séance, nous nous concentrerons sur les étapes pratiques de la gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants et aux PFTE tout au long du processus de gestion de cas.
2. Affichez la diapositive 3 acquis d'apprentissage visés.

**2. Activité : Gestion pratique de cas pour les enfants qui travaillent : Le travail des enfants à travers le cycle de planification de la prise en charge**

**Durée totale 4 heures 10 minutes**

**Introduction (10 min)**

1. Demandez aux participants de :
  - Se répartir en 3 groupes dans lesquels ils resteront pendant toute la séance.
  - Ajouter le travail de leur groupe au tableau de conférence ou au tableau blanc pour prendre des notes sur la discussion et faciliter le feedback en plénière.
  - Désigner les personnes chargées de donner un feedback en plénière... il y a beaucoup de feedback, alors partagez-les équitablement !
2. Expliquez que cette séance sera une activité participative qui introduira les concepts clés en se basant sur la discussion et le travail de groupe.
3. Affichez la diapositive 4. Présentez le rôle du gestionnaire de cas dans le soutien aux enfants en situation de travail des enfants qui ont besoin d'une gestion de cas. Expliquez les points de la diapositive. Demandez aux participants en plénière s'ils pensent qu'ils ont d'autres rôles à jouer lorsqu'ils travaillent avec des enfants en situation de travail des enfants.

4. Expliquez qu'étant donné que le rôle d'un gestionnaire de cas peut être très varié et que le travail des enfants est une question complexe à traiter dans le cadre d'une crise humanitaire, les gestionnaires de cas du monde entier font face à de nombreux défis quotidiens.

### **Activité (10 minutes)**

5. Activité : Affichez la diapositive 5. Partagez avec les participants la feuille de travail et la liste des « défis quotidiens communs aux gestionnaires de cas qui travaillent avec des enfants et des familles touchés par le travail des enfants ou les PFTE ». Expliquez que ces défis ont été collectés à partir d'une expérience mondiale.
6. Demandez à chaque groupe de classer ces défis dans l'ordre du plus au moins courant dans leur contexte. Ils peuvent également ajouter de nouveaux défis qui existent dans leur contexte.
7. Ramenez les participants en plénière pour discuter des défis et expliquez que nous allons maintenant discuter et introduire des techniques pour relever ces défis à travers le cycle de gestion des cas.

**Option de facilitation à distance** : vous devez préparer trois (3) salles de répartition. Et vous devez donner un lien vers la feuille de travail et la liste des défis. Donnez également à chaque groupe un lien vers un tableau blanc virtuel où ils peuvent prendre des notes.

### **Présentation et discussion (30 minutes)**

8. Affichez la diapositive 6 et expliquez l'aperçu du cycle de gestion de cas de la diapositive.
9. Expliquez que nous allons commencer au début du processus de gestion de cas (diapositive 7), au moment où les enfants en situation de travail des enfants peuvent initialement rencontrer les services humanitaires (protection de l'enfance), ce qui peut conduire à la gestion de cas. Affichez la diapositive 8. Récapitulez les points de contact où les enfants en situation de travail des enfants ou qui risquent de l'être peuvent être identifiés. Contextualisez cette diapositive en vous basant sur le feedback des participants lors de la



- séance 6 où le contact initial a été abordé pour la première fois.
10. Discussion. Demandez aux participants s'il y en a d'autres qui leur viennent à l'esprit.
  11. Expliquez que l'identification peut être active ou passive. L'identification passive peut se produire lorsque les enfants sont identifiés par une agence qui n'a pas d'expertise dans le soutien aux enfants vulnérables, ou peut-être qu'ils sont référés par des membres de la communauté aux agences de protection de l'enfance qui ont des programmes de gestion de cas. L'identification active peut se produire lorsque des organisations de protection de l'enfance ou d'autres organisations spécialisées mènent des activités de sensibilisation pour les enfants en situation de travail des enfants et aux PFTE « difficiles à atteindre », qui peuvent vivre et travailler dans des endroits cachés ou dans des communautés marginalisées, ou qui sont identifiés par des gestionnaires de cas participant à des activités de groupe, ou qui fournissent des services de gestion de cas dans des lieux et à des moments qui conviennent aux enfants qui travaillent.
  12. Discussion. Affichez la diapositive 9. Demandez aux participants de discuter dans leurs groupes de ce qui se passe actuellement dans leur contexte lorsqu'un enfant astreint au travail est identifié.
    - Existe-t-il des critères pour accéder aux services de gestion de cas ?
    - S'agit-il d'un processus actif ou passif ?
    - Est-ce que cela fait une différence de savoir par qui un enfant est initialement identifié ?
    - Que font-ils lorsqu'un enfant ne répond pas à ces critères ?
    - Quels sont les aspects positifs et négatifs ?
  13. Expliquez la diapositive 10. Lorsque les acteurs de la protection de l'enfance ont un premier contact avec un enfant astreint au travail des enfants et qui nécessite une gestion de cas, il y a des considérations importantes à prendre en compte.
  14. Lorsque les enfants ne répondent pas aux critères de vulnérabilité pour la gestion des cas, les gestionnaires de cas doivent quand même offrir des informations et un soutien qui répondent à leurs besoins. Expliquez la diapositive 11.

**Option de facilitation à distance :** *Pour chaque section de discussion, copiez et collez les questions clés dans le chat avant de relancer les salles de répartition. Gardez les participants dans les mêmes groupes tout au long de la discussion.*

**Présentation et discussion (40 minutes)**

15. Passez à l'enregistrement et à l'évaluation initiale dans le cycle de gestion de cas (diapositive 12)
16. Expliquez la diapositive 13. L'enregistrement peut contribuer à l'enregistrement des informations de base qui représentent la première étape de l'entrée officielle d'un enfant dans le système de gestion de cas, lorsque l'enfant répond aux critères de vulnérabilité. Les gestionnaires de cas doivent profiter de toutes les occasions qu'ils ont avec les enfants en situation de travail des enfants pour recueillir des informations sur leur travail, leur milieu de prise en charge et leur protection, en utilisant des techniques d'observation, de discussion et d'entretien. L'enregistrement doit utiliser un format commun de questions, préalablement convenu dans le cadre des efforts inter-agences pour harmoniser le soutien aux enfants vulnérables.
17. Expliquez la diapositive 14. Cette évaluation initiale consiste à recueillir et à analyser les premières informations pour aider les gestionnaires de cas à élaborer un plan de prise en charge dans l'intérêt supérieur de l'enfant.
18. Passez à l'évaluation complète au cours du cycle de gestion de cas (diapositive 15).
19. Discussion. Affichez la diapositive 16. En plénière, demandez aux participants comment l'évaluation complète des enfants en situation de travail des enfants pourrait se dérouler dans le contexte actuel et quels sont les outils qu'ils pourraient utiliser ? Par exemple, quelles sont les questions incluses qui ont trait au travail des enfants et aux activités productives des enfants ? Quelles sont leurs meilleures pratiques pour parler des activités productives des enfants avec les enfants, les tuteurs et les autres membres de la famille ? Quels sont les principaux défis à relever ? Notez-les sur un tableau de conférence afin d'identifier les principales lacunes.
20. Expliquez la diapositive 17. L'évaluation complète pourrait fournir une

occasion d'évaluer les besoins holistiques d'un enfant astreint au travail des enfants.

21. Expliquez les diapositives 18 et 19. Nous allons maintenant passer en revue les bonnes pratiques mises en évidence dans la Boîte à outils avant de passer à quelques exercices, qui se concentrent sur les actions clés et les compétences nécessaires pour gérer efficacement les cas de travail des enfants.

### **Activité (20 minutes)**

22. Activité. Affichez la diapositive 20 qui explique l'activité et montrez la diapositive 21. Sur cette diapositive (donnez des documents de couleur si possible), vous voyez de nombreux dangers et risques qui ont été exprimés par les enfants à travers l'art.

- Combien pouvez-vous en repérer ?
- Ecrivez-en autant que vous le pouvez.
- Quelles sont vos observations sur ce que vous avez fait pour les identifier ?
- S'il s'agissait des enfants dans la vie réelle, comment réagiriez-vous initialement ?

23. Passez en revue les réponses des participants et montrez la diapositive 22 pour vous assurer que toutes les réponses ont été couvertes. Expliquez la diapositive 23 pour confirmer les points clés des compétences d'observation du travail des enfants.

***Option de facilitation à distance*** : Créez une diapositive pour chaque image de la diapositive 21, partagez votre écran et exécutez l'activité en plénière en utilisant la fonction chat pour recueillir les commentaires des participants.

### **Activité (20 minutes)**

24. Activité : Donnez à chaque groupe l'une des trois photos de la fiche de ressources ; expliquez aux participants qu'ils sont sur le point de réaliser une évaluation complète de l'enfant, car il a été identifié comme étant dans une situation de PFTE. Chaque groupe évaluera un enfant différent et un aspect différent de la vie de cet enfant.

- Le garçon qui travaille dans la pêche - concentrez-vous sur l'évaluation de l'impact psychosocial de son travail.
- La fille dans le travail domestique - concentrez-vous sur l'évaluation de l'impact physique de son travail.
- La fille handicapée qui mendie - concentrez-vous sur l'évaluation de l'impact du handicap sur sa vie.

Expliquez aux groupes qu'ils peuvent faire des suppositions sur la vie de l'enfant car il a déjà été identifié comme étant dans des PFTE. Ils peuvent prendre les photos comme des représentations visuelles de l'enfant qui travaille dans la pêche, le travail domestique et dans la rue avec un handicap selon leur contexte.

Demandez aux participants de discuter et d'écrire les conséquences physiques/psychosociales/handicap (selon le groupe auquel ils appartiennent) du travail de l'enfant, qu'une évaluation de cas pourrait identifier. Quels sont les principaux dangers, facteurs de risque et de protection de leur travail qu'un gestionnaire de cas chercherait à détecter et à vérifier s'ils sont présents dans la vie de cet enfant ?

Ramenez les groupes en plénière et demandez à chaque groupe de présenter ses discussions. Après la présentation de chaque groupe, montrez les diapositives 25-27. Terminez en demandant si les groupes ont remarqué des similitudes ou des différences entre eux.

Option de facilitation à distance : Vous devez vous préparer à relancer les salles de répartition. Attribuez une photo et un aspect (voir les points ci-dessus) à chaque groupe. Donnez un lien vers la fiche de ressources pertinente et vers un tableau blanc virtuel où les groupes peuvent prendre des notes.

### **Présentation et discussion (20 minutes)**

25. Affichez la diapositive 28. Expliquez que nous allons maintenant passer à la planification de la prise en charge.
26. Une fois qu'une évaluation complète a été effectuée et que la situation de l'enfant est mieux comprise, un plan de prise en charge doit être établi. Expliquez la diapositive 29.
27. Expliquez la diapositive 30 qui met en évidence les orientations

- de bonne pratique sur la planification de la prise en charge.
28. Expliquez que nos actions pendant la planification de la prise en charge doivent être basées sur notre compréhension du niveau de risque auquel l'enfant est confronté. Affichez la diapositive 31. Expliquez les principales différences entre les réponses apportées aux cas à haut, moyen et faible risque pendant la gestion de cas.
  29. Discussion. Affichez la diapositive 32. Demandez aux participants de discuter dans leurs groupes des délais qui sont utilisés localement. Les gestionnaires de cas sont-ils capables de travailler dans ces délais ? Dans quelle mesure l'enfant et/ou les tuteurs sont-ils impliqués dans la planification ? Quels sont les services minimums qui devraient être fournis aux enfants en situation de travail des enfants à haut risque/PFTE ?
  30. Expliquez les diapositives 33 et 34 et les considérations spécifiques lors de la planification de la prise en charge des enfants astreints à des formes de travail des enfants à haut risque.

***Option de facilitation à distance :*** Pour chaque section de discussion, copiez et collez les questions clés dans le chat avant de relancer les salles de répartition. Gardez les participants dans les mêmes groupes tout au long de la discussion.

### **Présentation et discussion (30 minutes)**

31. Expliquez que nous allons maintenant parler de la mise en œuvre des plans de prise en charge. Expliquez la diapositive 35.
32. Discussion : Affichez la diapositive 36. Demandez aux participants de discuter dans leurs groupes de leurs expériences de mise en œuvre de plans de prise en charge pour les enfants qui travaillent. Demandez-leur d'identifier les principaux défis auxquels ils sont confrontés. Et de partager comment ils ont surmonté ces défis ? Ont-ils réussi à surmonter ces défis, qu'est-ce qui a marché et qu'est-ce qui n'a pas marché ? Si cet exercice est réalisé avec des superviseurs de cas ou des responsables de programme, des questions peuvent également être posées sur les implications de ces défis sur notre capacité et nos procédures de gestion des cas ?

Option de facilitation à distance : Pour chaque section de discussion, vous devez copier et coller les questions clés dans le chat avant de relancer les

salles de répartition. Gardez les participants dans les mêmes groupes tout au long du processus.

### **Présentation et discussion (30 minutes)**

33. Affichez la diapositive 37 et expliquez les actions clés des bonnes pratiques pendant la mise en œuvre d'un plan de prise en charge.
34. Discussion : Affichez la diapositive 39. En groupes, demandez aux participants de réfléchir aux aspects spécifiques qui devraient être observés lors des visites de suivi (suivi) des enfants qui travaillent afin d'identifier les changements, les améliorations ou les risques persistants dans l'environnement de l'enfant à la maison, au travail et dans la communauté. Demandez aux participants à quelle fréquence ils effectuent le suivi des enfants en situation de travail des enfants et s'ils le font à des fréquences différentes pour les enfants à différents niveaux de risque ?
35. Affichez la diapositive 40. Expliquez que le suivi et la revue sont nécessaires pour déterminer comment le plan de prise en charge est mis en œuvre, si ses objectifs sont atteints, s'il continue à répondre aux besoins de l'enfant, et quels ajustements sont nécessaires. Lorsque la situation de l'enfant change, que les activités et les services prévus dans le plan de prise en charge sont achevés ou que des difficultés sont rencontrées au cours de la mise en œuvre, une revue sera nécessaire. Affichez la diapositive 41 et expliquez que si les cadres de suivi et de revue doivent être établis localement par la coordination de la gestion de cas, les directives mondiales de gestion de cas recommandent les éléments suivants pour la fréquence du suivi. Il est important d'effectuer des visites fréquentes de suivi en personne, en particulier jusqu'à ce que les plans de prise en charge soient mis en œuvre de manière cohérente et que les effets souhaités commencent à se produire. D'autres moyens qui pourraient être utilisés pour faciliter le suivi sont les appels téléphoniques ou le suivi de l'utilisation et de l'adoption de services tels que la fréquentation scolaire.
36. Le suivi peut se faire de différentes manières. Expliquez la diapositive 42.
37. Pendant le suivi et la revue, les gestionnaires de cas doivent observer les activités productives des enfants et l'environnement familial des enfants pour vérifier les

progrès. Expliquez la diapositive 43.

38. Discussion. Affichez la diapositive 44. Remettez aux participants la liste de contrôle du lieu de travail figurant sur la fiche de ressources. Demandez-leur d'y réfléchir et de dire s'ils pensent que leur suivi comprend l'un des éléments mentionnés dans la liste de contrôle ? Ou comment un tel outil pourrait être intégré ou utilisé dans leur contexte.

***Option de facilitation à distance :*** Pour chaque section de la discussion, vous devez copier et coller les questions clés dans le chat avant de relancer les salles de répartition. Gardez les participants dans les mêmes groupes tout au long de la séance. Lorsque des ressources sont nécessaires, donnez les liens dans le chat pour y accéder dans un lecteur partagé.

### **Activité et discussion (40 minutes)**

39. Activité. Affichez la diapositive 45. Donnez à chaque participant 3 notes autocollantes. Demandez-leur d'écrire les 3 principaux défis qu'ils ont identifiés lors de la mise en œuvre et du suivi de la gestion de cas pour les enfants en situation de travail des enfants ? 1 défi par note - 3 par personne. Accordez 5 à 10 minutes pour cette activité et ramenez chaque participant dans son groupe pour rassembler les défis et les regrouper lorsqu'il y a des similitudes. Notez-les tous sur un tableau de conférence. Demandez à chaque groupe de choisir 2 ou 3 des défis prioritaires du tableau de conférence évoqués au cours de l'activité. Pour chaque défi, le groupe doit discuter de la manière dont il pourrait le relever, en identifiant les bonnes pratiques du contexte.
40. Ramenez les participants en plénière et demandez-leur de partager leurs solutions à l'un de leurs défis, puis passez aux autres groupes, jusqu'à ce que tous les défis choisis aient été discutés. Expliquez la diapositive 46, qui présente les bonnes pratiques des gestionnaires de cas dans différents contextes.
41. Discussion. Affichez la diapositive 47. Demandez aux participants en plénière, dans quelles situations leur système de gestion de cas permet de clore un dossier sur le travail des enfants, et à quel moment le dossier d'un enfant qui a été retiré des PFTE est considéré comme clos ? Voyez les réponses qui reviennent. Expliquez la diapositive 48 sur la clôture du dossier.

42. Terminez cette séance en facilitant une réflexion sur les principales différences entre la gestion de cas pour les autres cas de protection de l'enfance et les cas de travail des enfants. Faites un brainstorming (remue-méninges) sur les compétences non techniques que les gestionnaires de cas devraient posséder et, le cas échéant, discutez de la nécessité d'une formation ou d'un accompagnement ultérieur des gestionnaires de cas.

**Option de facilitation à distance :** *Donnez un lien vers un tableau blanc virtuel ou utilisez une autre plateforme en ligne (par exemple GroupMap) pour que les participants ajoutent leurs 2 défis. Partagez l'écran du tableau blanc / outil et regroupez les idées. Préparez-vous à relancer les salles de répartition. Identifiez sur le tableau blanc / l'outil quel groupe va discuter de quels défis.*

**Activité : (Facultatif) Scénario de planification de la prise en charge et stratégies de réduction des préjudices pour les enfants en situation de travail des enfants**

**75 minutes**

Si un exercice plus approfondi basé sur des cas est nécessaire pour la formation des gestionnaires de cas. Les activités suivantes peuvent être ajoutées :

1. Répartissez les participants en petits groupes (en fonction du lieu ou de l'organisation).
2. Affichez la diapositive 49.
3. Chaque groupe doit se concentrer sur un type différent de travail des enfants prévalent/pertinent localement pendant la crise, comme l'agriculture, la construction, le travail domestique, les teashop, le travail de rue, etc. Utilisez les exemples d'études de cas de la séance 5 ou de la séance 10.
4. Donnez aux groupes 15 minutes pour discuter et identifier :
  - Les principaux dangers, facteurs de risque et de protection qui peuvent être présents dans le travail et la vie familiale/communautaire de chaque enfant.
  - Quelles informations manquent/seraient nécessaires dans l'étude de cas ?
  - Comment obtiendriez-vous ces informations ?

- Cela changerait-il si l'enfant était plus jeune/plus âgé/une fille ou un garçon/ d'une autre ethnie/un réfugié, etc. ?
5. Au cours des 30 minutes suivantes (ou moins), demandez aux participants de développer des idées de plans de prise en charge. Distribuez l'exemple de plan de prise en charge. Cela peut se faire dans le cadre d'une discussion de groupe ou individuellement par écrit si la formation vise à renforcer les compétences individuelles des participants, par exemple, pour remplir un formulaire de plan de prise en charge local pour l'enfant. Demandez aux participants de discuter :
    - Quels sont les risques/besoins pour lesquels un effet positif est nécessaire ?
    - Que doit-il se passer ? (L'action)
    - Quel est le résultat de la protection ?
    - Qui est responsable ?
    - Le délai dans lequel cette action doit être entreprise.
    - Des référencement sont-ils nécessaires ? Dans votre contexte, qui pourrait offrir ce service ? De quelles informations de base les prestataires de services pourraient-ils avoir besoin ? Quel suivi souhaitez-vous de la part de l'agence de référencement ?

Assurez-vous que le plan de prise en charge comprend un plan de sécurité et des stratégies de réduction des préjudices pour supprimer ou atténuer les effets néfastes des dangers et risques identifiés dans la vie professionnelle et familiale de l'enfant.
  6. Assurez-vous que les participants disposent d'une copie du plan de prise en charge, de l'outil de plan de sécurité et de la liste de contrôle pour un travail en toute sécurité de l'OIT, ou de toute stratégie de réduction des préjudices développée localement, afin de les examiner et de s'en inspirer.
  7. Chaque groupe doit dresser une liste des stratégies prioritaires de réduction des préjudices.
  8. Demandez à chaque groupe de faire une présentation en plénière. Lancez une discussion sur la façon dont les plans de prise en charge, les plans de sécurité et les stratégies de réduction des préjudices changent si l'enfant est plus jeune, plus âgé, s'il s'agit d'une fille ou d'un garçon, d'une autre ethnie ou d'un réfugié ?

**Option de facilitation à distance :** Préparez la salle de répartition en vous basant sur les considérations données ci-dessus. Donnez des liens vers les études de cas

*pertinentes dans le chat et assurez-vous que chaque groupe sait sur quoi il travaille. Copiez et collez les questions clés de la partie 1 de l'activité (voir point 4 ci-dessus) dans le chat. Faites revenir les participants et donnez-leur les instructions pour la partie 2, de même copiez et collez les questions clés dans le chat (voir le point 5 ci-dessus). Donnez des liens vers des documents partagés ou des tableaux blancs virtuels pour que les groupes puissent prendre des notes.*

## **8. Clôture**

**Temps 5 minutes**

1. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions sur la gestion de cas avant de clore la séance.
2. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## **Séances pour les acteurs spécifiques d'autres secteurs**

### **Séance 13 : L'éducation de la petite enfance à l'adolescence pour la prévention et la réponse au travail des enfants**

---

#### **DURÉE**

- 155 minutes

#### **ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS**

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Identifier 4-5 défis potentiels qui peuvent empêcher les enfants qui travaillent d'accéder à l'éducation dans leur propre contexte.
- Donner des exemples de la manière dont l'éducation pourrait prévenir le travail des enfants.
- Élaborer un plan d'action afin d'aider les enfants qui sont en situation de travail des enfants à accéder efficacement à l'apprentissage et à l'éducation dans leur propre contexte ou dans un contexte donné.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisissez d'inclure lors de la contextualisation de votre plan de séance.***

## MESSAGES CLÉS

- La perturbation de l'accès et de la qualité de l'éducation est fortement associée aux facteurs de risque du travail des enfants. Les enfants qui abandonnent l'école pendant une crise sont plus susceptibles d'entrer dans le travail des enfants.
- L'éducation est essentielle pour une prévention et une réponse efficaces au travail des enfants.
- Les enfants scolarisés avant la crise doivent retourner à l'école aussi rapidement que possible après la crise (mesure préventive clé).
- Les enfants non scolarisés avant la crise ou présentant d'importantes lacunes en matière d'éducation ont besoin d'opportunités d'apprentissage adaptées à leur âge.
- Élaborer des stratégies solides pour répondre aux besoins éducatifs et s'attaquer aux obstacles à l'éducation des groupes qui sont en situation de travail des enfants ou à risque de l'être.

## MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE NÉCESSAIRE

- Études de cas de la fiche de ressources

## PRÉPARATION

- Activité : Élargir les possibilités de prévention et de réponse au travail des enfants. Cette activité peut aider les groupes à élaborer un plan d'action plus approfondi. Les groupes peuvent être organisés en fonction des participants, des acquis d'apprentissage visés et des groupes de travail précédents, par exemple par secteur, par thème (CVA/agriculture, etc.), par organisation ou par emplacement géographique.



- Le modèle de questions/plan d'action peut être adapté en fonction des résultats de l'activité de la Séance 6 et de l'activité précédente de cette séance.

- Présentations rapides (20 minutes).
  - Identifiez au préalable deux ou trois participants à la formation qui peuvent présenter des pratiques exemplaires en matière de prévention du travail des enfants ou de mesures d'intervention dans le secteur de l'éducation au cours d'une présentation « rapide » de 5 minutes.
  - Cela leur donne l'occasion de présenter une bonne pratique issue de

leur propre programme ou projet en matière de prévention et de réponse au travail des enfants à travers un programme sectoriel.

- Après chaque présentation, donnez au groupe 5 minutes pour poser des questions.
- Une autre option consiste à commencer la séance par des présentations rapides pour inspirer le groupe et lancer le travail de groupe.

## **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- 3.6 Éducation
  - Outil 1. Facteurs de risque et de protection du travail des enfants
  - Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
  - Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
  - Outil 4. Handicap et travail des enfants
  - 4.2 Capacité et sécurité du personnel
  - 4.3 Suivi et évaluation
  - 3.11 Renforcer les systèmes, les politiques et la législation en matière de travail des enfants
- 

### **Les étapes à suivre :**

#### **1. Mot de bienvenue**

**5 minutes**

1. Accueillez les participants qui assistent à la séance, et expliquez que nous allons nous pencher sur l'éducation des enfants qui travaillent et de ceux qui sont en situation de travail des enfants et ses pires formes. L'éducation est essentielle pour les enfants et les adolescents touchés par une crise, car les perturbations majeures sont fortement associées à des facteurs de risque élevés en matière de travail des enfants. Les enfants qui abandonnent l'école pendant une crise sont plus susceptibles d'entrer dans le monde du travail des enfants que ceux qui restent à l'école, et l'éducation est essentielle pour réussir la prévention et la réponse au travail des enfants dans les situations de crise humanitaire. La meilleure façon d'y parvenir est de collaborer et d'intégrer l'éducation à d'autres programmes sectoriels tels que ceux de la protection de l'enfance, de la sécurité alimentaire et des moyens de subsistance, et d'autres services essentiels, pour répondre aux besoins

humanitaires.

2. Affichez la diapositive 3 et expliquez les acquis d'apprentissage visés.

## **2. Discussion : Qu'en pensez-vous ?**

**30 minutes**

1. Divisez les participants en 4 groupes. Affichez la diapositive 5.
2. Demandez à chaque groupe d'identifier, de discuter et de noter les principaux facteurs de risque et de protection liés aux études de cas sur l'éducation.
  - Daniel
  - Maria
  - Isla
  - Tahir
3. Demandez à chaque groupe de faire rapport de ses discussions en plénière.
4. Affichez les diapositives 6-9, qui mettent en évidence certains des facteurs de risque et de protection communément identifiés dans le domaine de l'éducation dans les contextes humanitaires à travers le monde.
5. Réfléchissez à la manière dont ils sont similaires/différents de ceux mentionnés dans le contexte.
6. Après la discussion, présentez les diapositives 10 et 11 qui donnent un aperçu des points clés.

***Option de facilitation à distance :*** Vous devez préparer quatre salles de petits groupes et attribuer une étude de cas à chacune. Donnez un lien vers l'étude de cas et vers un tableau blanc virtuel où les groupes peuvent prendre des notes.

## **3. Activité : Que feriez-vous ?**

**45 minutes**

1. Voir les notes de préparation.
2. Expliquez que nous devons maintenant entendre quelques-uns de nos collègues nous parler de leur expérience de la lutte contre le travail des enfants par l'éducation.
3. Demandez à chacun des présentateurs de faire sa présentation rapide – rappelez-leur d'être rapides et de ne pas dépasser 5 minutes. Affichez la diapositive 13.
4. Après chaque présentation, donnez au groupe l'occasion de poser des questions.

5. Expliquez que la partie suivante sera structurée autour des Normes minimales du Réseau inter-agences pour l'éducation en situations d'urgence (INEE), que la Boîte à outils sur le travail des enfants suit de près. Affichez la diapositive 14 pour rappeler aux participants la structure des standards minimums, et expliquer qu'il y aura 5 groupes, un pour chacun des domaines.
6. Demandez aux participants de rejoindre le groupe qu'ils considèrent comme le plus intéressant ou auquel ils pensent pouvoir contribuer le plus. Affichez la diapositive 15.
7. S'il n'y a pas assez de participants dans un ou plusieurs groupes, envisagez de fusionner certains groupes ou de demander aux participants de se joindre à un groupe qui a moins de personnes.
8. Affichez la diapositive 16. Demandez maintenant à chaque groupe dans l'ordre de discuter et d'identifier ce qui pourrait être fait dans leur domaine pour lutter contre le travail des enfants. Demandez-leur de dresser une liste de recommandations de bonnes pratiques relatives à leur domaine pour le secteur de l'éducation, l'organisation ou au groupe de coordination (selon ce qui est préférable dans le contexte).
9. Rappelez aux participants d'utiliser ce qu'ils ont déjà entendu au cours de cette séance (les présentations rapides, les études de cas et leurs propres connaissances du contexte et des programmes dans leurs discussions et travaux de groupe).
10. Demandez aux participants de discuter des différences éventuelles entre les enfants qui étaient scolarisés avant une crise et les enfants déjà déscolarisés et en situation de travail des enfants.
11. Demandez à chaque groupe de faire rapport en séance plénière et laissez du temps pour les questions et la discussion au sein du groupe.

***Option de facilitation à distance :*** Préparez des salles de répartition et nommez-les d'après les 5 domaines des Normes minimales du Réseau inter-agences pour l'éducation en situations d'urgence (INEE). Si possible, assurez-vous que les paramètres permettent aux participants de choisir leur propre salle. Si ce n'est pas possible, demandez-leur d'indiquer la salle qu'ils souhaitent rejoindre en ajoutant le nom de la salle ou un numéro correspondant à leur nom. Copiez et collez les instructions de la tâche (voir le point 8 ci-dessus) dans le chat et donnez

*un lien vers un tableau blanc virtuel où ils peuvent prendre des notes. Circulez entre les groupes pour les soutenir au besoin.*

**3. Introduction : Prévention et réponse au travail des enfants par l'éducation** **10 minutes**

1. A la fin de l'activité, expliquez les diapositives 15 à 25 qui couvrent les actions clés pour lutter contre le travail des enfants par l'éducation, telles qu'elles sont mises en évidence dans la Boîte à outils, dans les 5 domaines de l'éducation de l'INEE.

**4. Activité : Favoriser de meilleurs résultats en matière d'éducation** **30 minutes**

1. Répartissez les participants dans les mêmes 4 groupes que la discussion précédente. Affichez la diapositive 26.
2. Après avoir effectué le travail de groupe précédent et écouté la présentation, demandez à chaque groupe de discuter et d'identifier ce qui pourrait être fait pour favoriser des résultats plus positifs pour l'enfant et la famille dont ils ont parlé précédemment.
  - Daniel
  - Maria
  - Isla
  - Tahir
3. Demandez à chaque groupe de faire rapport de ses discussions en plénière.
4. Discutez de ce qui pourrait être fait pour les enfants dans une situation semblable qui n'ont jamais eu accès à des services d'éducation, mais qui ont des besoins et des vulnérabilités semblables en matière de santé.
5. Pour terminer l'activité, récapitulez les discussions en expliquant les diapositives 28 -32. Développement de la petite enfance et Enseignement et formation techniques et professionnels.

***Option de facilitation à distance :*** *Vous devez préparer 4 salles de répartition en fonction des considérations données ci-dessus. Partagez à nouveau les liens vers les études de cas. Copiez et collez la tâche dans le chat : discutez et identifiez ce*

*qui pourrait être fait pour favoriser des résultats plus positifs pour l'enfant et la famille dont vous avez parlé précédemment. Donnez un lien vers un tableau blanc virtuel pour que les groupes puissent prendre des notes.*

## **5. Activité : Élargir les possibilités de prévention et de réponse au travail des enfants**

**30 minutes**

1. Affichez la diapositive 33. Répartissez les participants en groupes (voir la préparation ci-dessus).
2. Donnez à chaque groupe une copie de la feuille de travail associée à cette activité.
3. Demandez aux groupes d'élaborer un plan d'action sur base de la feuille de travail et des questions ci-dessous.
4. Dites aux participants que l'accent est mis sur la nécessité d'aller de l'avant et sur ce qui peut être fait dans le contexte pour renforcer la prévention et la réponse par le biais d'activités (inter-) sectorielles ou thématiques.
5. Les questions de la fiche de planification des actions sont les suivantes :
  - Résultat souhaité (problème potentiel/défi potentiel à traiter OU activité en cours/prévue où le travail des enfants peut être intégré/ dont la réponse peut être renforcée (Quoi)).
  - Comment cela pourrait-il être fait ? Actions ou étapes concrètes pour faire avancer la question.
  - Par qui (secteur/organisation/acteurs concernés clés)
  - Ressources requises
  - Riques potentiels
  - Comment la coordination peut-elle contribuer à faciliter ou à améliorer la situation ? Quel rôle pourrait-elle jouer ? Comment la coordination peut-elle être améliorée pour aider (étapes concrètes/opérationnelles) ?
  - Quel renforcement des capacités serait nécessaire pour mettre efficacement en œuvre le plan d'action ou les étapes requises ?

**Option de facilitation à distance :** *Vous devez préparer des salles de répartition en suivant les considérations de la section préparation ci-dessus. Donnez un lien vers la feuille de travail correspondante. Collez les instructions de la tâche dans le chat (voir les points 3 et 4 ci-dessus). Circuler entre les salles pour soutenir les groupes au besoin.*

## **6. Clôture**

**Temps 5 minutes**



économique peut rapidement aggraver les facteurs de risque du travail des enfants si elle n'est pas atténuée.

- Créer des programmes de SAMS qui tiennent compte du travail des enfants (coordination, ciblage, évaluation, genre, etc.).
- Près des trois quarts du travail des enfants dans le monde se trouvent dans l'agriculture.
- Des opportunités de SAMS sûres et appropriées pour les adolescents peuvent constituer une alternative viable au travail dangereux des enfants et aux autres PFTE.

## PRÉPARATION



- La diapositive 11 peut être contextualisée localement ou en fonction des résultats de l'activité de la [séance 6 : État des lieux des services de lutte contre le travail des enfants dans l'action humanitaire](#), y compris les systèmes locaux ou les services pertinents/disponibles.
- Activité : Identifier les bonnes pratiques pour prévenir et répondre au travail des enfants par le biais de la SAMS et du renforcement économique, les facilitateurs devront préparer à l'avance les états des lieux précédents qui ont été réalisés par les participants dans les activités de la séance 6. (Nous espérons que cela a été fait après la séance !). Les états des lieux doivent être distribués sous forme de document et inclure les éléments suivants :
  - Les activités actuelles ou en cours qui contribuent à prévenir ou à traiter le travail des enfants et les PFTE ou à soutenir les enfants et les ménages ayant des enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être (ces activités peuvent être spécifiques au secteur, le cas échéant).
  - Comment les activités pourraient atteindre et identifier les enfants en situation de travail des enfants ou à risque de l'être, ainsi que leurs familles.

Les participants peuvent ensuite se répartir dans les mêmes groupes que pour les activités de la séance 6 ou dans de nouveaux groupes et se voir attribuer une intervention de SAMS différente et généralement utilisée (Aide sous forme de transfert monétaire ou de coupons « CVA et CVA+ », agriculture, soutien aux petites entreprises, activités génératrices de

revenus, renforcement économique sûr pour les adolescents, pour lesquels il y a des diapositives correspondantes à montrer pendant la discussion en plénière, ou d'autres interventions de SAMS pertinentes dans le contexte).



- Activité : Élargir les possibilités de prévenir et de répondre au travail des enfants. Cette activité peut aider les groupes à développer un plan d'action plus approfondi. Les groupes peuvent être organisés en fonction des participants, des acquis d'apprentissage visés et des travaux de groupe précédents, par exemple par secteur, par thème (CVA/agriculture, etc.), par organisation ou par lieu géographique. Le modèle de questions/plan d'action peut être adapté en fonction des résultats de l'activité de la séance 6 et de l'activité précédente de cette séance.

## RENOI À LA BOÎTE À OUTILS

- 3.9 Sécurité alimentaire et moyens de subsistance et autres programmes de renforcement économique
- Outil 1. Facteurs de risque et de protection du travail des enfants
- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 4. Handicap et travail des enfants
- 4.2 Capacité et sécurité du personnel
- 4.3 Suivi et évaluation
- 3.11 Renforcer les systèmes, les politiques et la législation en matière de travail des enfants

---

### Les étapes à suivre :

#### 1. Mot de bienvenue :

**5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants qui assistent à la séance.
2. Expliquez que nous allons examiner le rôle de la sécurité alimentaire et des moyens de subsistance - à la fois comme facteur de risque et de protection - pour le travail des enfants et ses pires formes. Expliquez que les interventions en matière de sécurité alimentaire et de moyens de subsistance, qui répondent aux besoins des ménages pendant une

crise humanitaire, peuvent améliorer de manière significative la sécurité et le bien-être des enfants et peuvent être un atout essentiel pour réussir la prévention et le retrait des enfants du travail des enfants.

3. Affichez la diapositive 3 et expliquez les objectifs de la séance.

## **2. Discussion:**

**20 minutes**

1. Répartissez les participants en 4 groupes.
2. Demandez à chaque groupe d'identifier, de discuter et de noter les principaux facteurs de risque et de protection liés à la sécurité alimentaire et aux moyens de subsistance dans le contexte. Attribuez à chaque groupe une catégorie :
  - Revenu et sécurité alimentaire au niveau du ménage.
  - Emploi, travail, employeurs, petites entreprises.
  - Assistance en espèces et sous forme de bons, systèmes de protection sociale et des revenus.
  - Programmes sectoriels de sécurité alimentaire et des moyens de subsistance et interventions humanitaires.
3. Demandez à chaque groupe de faire rapport de ses discussions en plénière.
4. Après chaque groupe, montrez les diapositives 4 à 8 qui mettent en évidence certains des facteurs de risque et de protection communément identifiés à travers le monde dans le domaine de la sécurité alimentaire et des moyens de subsistance dans les contextes de crise humanitaire. Réfléchissez à la manière dont ils sont similaires/différents de ceux mentionnés dans le contexte.

***Option de facilitation à distance :*** Préparez 4 salles de répartition et attribuez une catégorie à chaque groupe. Copiez et collez les instructions de la tâche (point 2 ci-dessus) dans le chat. Donnez un lien vers un tableau blanc virtuel où les groupes peuvent prendre des notes.

## **3. Introduction : Prévenir le travail des enfants par des programmes de SAMS de qualité**

**15 minutes**

1. Affichez la diapositive 10. Rappelez aux participants les notions de planification stratégique et de planification des réponses de la séance 5, qui met en évidence les considérations clés pour les acteurs de la

sécurité alimentaire et des moyens de subsistance et qui peut aider à déterminer leur rôle dans le soutien des efforts de prévention et de réponse au travail des enfants dans les situations humanitaires.

2. Affichez la diapositive 11. Rappelez également aux participants le cadre programmatique pour la prévention et la réponse au travail des enfants.
3. Affichez la diapositive 12. (Facultatif pour les participants qui coordonnent les actions de lutte contre le travail des enfants). Expliquez que pour que la sécurité alimentaire et les moyens de subsistance jouent un rôle dans la lutte contre le travail des enfants, les actions de SAMS doivent être coordonnées. La coordination des activités de SAMS pour lutter contre le travail des enfants peut aider à développer des stratégies de SAMS et multisectorielles pour atténuer et traiter les facteurs de risque du travail des enfants, et aider les acteurs de SAMS à collaborer avec les acteurs concernés, tels que la protection de l'enfance/le bien-être social et les autres acteurs concernés.
4. Affichez la diapositive 13. Expliquez que vous devez développer des approches et des programmes de SAMS qui sont sensibles au travail des enfants et qui travaillent pour prévenir le travail des enfants. Les facteurs de risque du travail des enfants doivent être identifiés et analysés par l'évaluation et le suivi. Cela peut se faire par l'intégration d'indicateurs pertinents sur le travail des enfants dans les opportunités habituelles des programmes de Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS), comme les évaluations du suivi post-distribution (PDM) de SAMS, du marché, etc., mais cela devrait également inclure une analyse de la législation du travail, des restrictions du travail, de l'offre de main-d'œuvre adulte, des groupes difficiles à atteindre et des points de vue et perspectives des acteurs communautaires et des enfants.
5. Expliquez qu'il faut intégrer des indicateurs qui évaluent plusieurs domaines clés, montrez la diapositive 14, comme l'impact du choc économique sur les mécanismes d'adaptation tels que le travail des enfants et les activités, les rôles économiques et l'emploi du temps des enfants qui sont spécifiques à l'âge et au genre. Remettez aux participants une liste d'indicateurs utilisés dans le contexte ou une

liste d'indicateurs globaux.

6. Affichez la diapositive 15. Expliquez que le ciblage et la sélection des programmes de SAMS ont un potentiel important pour inclure les ménages qui sont vulnérables au travail des enfants ou qui sont en situation de travail des enfants.
7. Un autre élément central de la programmation de qualité, qui a été abordé dans les séances précédentes et qui sera rapidement abordé maintenant, est la prévention du travail des enfants associé aux programmes de SAMS et d'aide humanitaire. Affichez la diapositive 16. Rappelez aux participants les principes clés liés à la responsabilité des acteurs de la SAMS de ne créer aucun préjudice supplémentaire aux enfants, y compris l'augmentation ou l'aggravation involontaire du travail des enfants en raison des programmes de SAMS.
8. Affichez la diapositive 17. Expliquez que pour protéger les enfants du travail des enfants associé aux programmes de SAMS, des mesures de prévention, d'atténuation et de suivi doivent être mises en place pour les risques de travail des enfants identifiés. Réitérer la collaboration, le renforcement des capacités du personnel, la redevabilité, la sauvegarde et les mesures visant à prévenir l'exploitation sexuelle, les abus et le harcèlement.
9. Affichez la diapositive 18 et discutez de certaines des conséquences négatives potentielles et des mesures de prévention et d'atténuation possibles que l'on peut trouver dans les programmes de SAMS.

**4. Activité : Identifier les bonnes pratiques pour la prévention et la réponse au travail des enfants grâce à la SAMS et au renforcement économique** **35 minutes**

1. Cette activité demande aux participants de s'appuyer sur les discussions et l'état des lieux qu'ils ont réalisés lors de la séance 6 : Actions fondamentales des acteurs humanitaires pour la prévention et la réponse au travail des enfants (2).
2. Regroupez les participants, soit dans les mêmes groupes que ceux utilisés dans la séance 6, par exemple, géographiques ou organisationnels, soit dans de nouveaux groupes pour les différentes interventions de SAMS couramment utilisées (CVA et CVA+, agriculture,

- soutien aux petites entreprises, activités génératrices de revenus, ou renforcement économique pour les adolescents, selon les formes disponibles dans le contexte). Demandez aux participants de nommer une personne qui donnera un feedback en plénière et une personne qui prendra note de leur discussion sur le tableau de conférence.
3. Affichez la diapositive 19. Ramenez les états des lieux de la séance 6 qui identifient les services disponibles ou les efforts en cours (voir préparation ci-dessus).
  4. Demandez aux participants de les examiner rapidement et de discuter en groupe pour savoir s'il existe d'autres soutiens, activités, services, actions clés ou interventions en matière de Sécurité alimentaire et moyens de subsistance (SAMS) ou de Relèvement précoce et soutien économique (ES) dans la région qu'ils pourraient ajouter aux états des lieux. Donnez-leur 10 à 15 minutes pour le faire.
  5. Si les groupes sont les mêmes qu'à la séance 6, attribuez à chaque groupe un type d'intervention de SAMS figurant sur la liste ci-dessus.
  6. Demandez maintenant aux participants d'identifier les bonnes pratiques, les défis et les opportunités qu'ils voient en matière de prévention et de réponse au travail des enfants dans les programmes de SAMS et d'ES qui ont été inclus dans leur état des lieux.
  7. Encouragez les groupes à réfléchir aux différents aspects de leur programme tels que : le ciblage, l'identification et la sensibilisation, la mesure dans laquelle les activités ou les actions sont adaptées aux enfants à risque ou qui travaillent, et à leurs familles, etc. Notez que pour chaque défi ou lacune identifié, le groupe doit identifier au moins une solution.
  8. En fonction du temps disponible pour le feedback, demandez à chaque groupe de présenter ses 2 ou 3 bonnes pratiques prioritaires, son principal défi/lacune et les opportunités ou solutions connexes qui ont été identifiées. Faites-en plus si le temps le permet.
  9. Notez toutes les bonnes pratiques, ainsi que les opportunités et les solutions aux défis existants, car elles peuvent être utilisées pour élaborer une liste d'actions prioritaires visant à renforcer la réponse et la prévention du travail des enfants par les programmes.

10. Après chaque groupe, montrez la diapositive pertinente des diapositives 20-24 point d'entrée/modèle de programmation (CVA et sécurité alimentaire et moyens de subsistance pour les adolescents, moyens de subsistance agricoles, emploi, petites entreprises et accès au marché, aide sous forme de transferts monétaires ou de coupons et Cash +Plus)
11. Permettez un débat autour de toute question soulevée.
12. Après avoir discuté de l'aide sous forme de transferts monétaires ou de coupons, montrez la diapositive 25 sur le suivi du travail des enfants dans le cadre de la CVA.

***Option de facilitation à distance :*** Préparez les salles de répartition en fonction des considérations ci-dessus. Partagez les liens vers l'état des lieux de la séance 6 dans le chat pour référence. Copiez et collez les instructions de la tâche (voir le point 4 ci-dessus). Donnez les liens vers les tableaux blancs virtuels où les groupes peuvent prendre des notes. Après la plénière, collez les nouvelles instructions (voir les points 6 et 7 ci-dessus) dans le chat. Enregistrez les bonnes pratiques identifiées par les participants dans un document ou une diapositive partagée pour référence ultérieure.

## **5. Introduction : Prévenir le travail des enfants par une programmation sensible au travail des enfants 10 minutes**

1. Affichez la diapositive 27. Expliquez que pour développer des programmes de SAMS et d'autres programmes de renforcement économique qui sont sensibles au travail des enfants, les facteurs de risque du travail des enfants doivent être pris en compte tout au long du cycle du programme, les mesures complémentaires qui aident à augmenter la flexibilité ou l'accessibilité des programmes de SAMS pour les familles à risque, le choix des marchés et des métiers pour les interventions de SAMS qui peuvent absorber les nouveaux travailleurs des groupes à risque, l'intégration des messages sur le travail des enfants, la lutte contre les inégalités de genre pour les adolescentes et le renforcement de la cohésion sociale pour réduire les risques pour les enfants qui travaillent.
2. Affichez la diapositive 28. En intégrant et en combinant des stratégies entre les secteurs pour promouvoir une programmation intégrée de l'enfance, les familles à risque peuvent accéder à un large éventail

d'assistance pour les aider à faire face aux multiples vulnérabilités auxquelles de nombreuses familles concernées par le travail des enfants sont confrontées pendant une crise humanitaire, notamment grâce à des systèmes de référencement, en augmentant les incitations à aller à l'école et en surveillant l'impact des programmes sur le bien-être des enfants.

3. Affichez la diapositive 29. Dans les ménages à risque, l'assistance peut être ciblée pour restaurer les moyens de subsistance ou la production agricole et les actifs, aider à réduire la charge des parents lorsqu'ils entreprennent des activités de subsistance ou participent aux programmes, promouvoir un accès sûr à l'eau, au bois de chauffage, à l'énergie, ce qui est utile pour l'utilisation domestique, agricole, économique ; faciliter l'accès aux interventions existantes de SAMS/CVA et de protection sociale et aider les familles à réduire les coûts et à améliorer la durabilité des activités de subsistance.
4. Expliquez la diapositive 30.

## 6. **Activité : Élargir les possibilités de la prévention et de la réponse au travail des enfants**

**30 minutes**

1. Répartissez les participants en groupes (voir la préparation ci-dessus).
2. Donnez à chaque groupe une copie de la feuille de travail associée à cette activité. Demandez aux groupes d'élaborer un plan d'action sur la base de la feuille de travail et des questions ci-dessous.
3. Dites aux participants que l'accent est mis sur l'avancement et ce qui peut être fait dans le contexte pour renforcer la prévention et la réponse au travail des enfants grâce à des activités (inter-) sectorielles ou thématiques.
4. Les questions de la fiche de planification des actions sont les suivantes :
  - Résultat souhaité (problème potentiel/défi potentiel à traiter OU activité en cours/prévue où le travail des enfants peut être intégré/ dont la réponse peut être renforcée (Quoi))
  - Comment cela peut-il être fait ? Action ou mesures concrètes pour faire avancer la question.
  - Par qui (secteur/organisation/acteurs concernés clés) ?
  - Ressources requises

- Riques potentiels
- Comment la coordination peut-elle contribuer à faciliter ou à améliorer la situation ? Quel rôle pourrait-elle jouer ? Comment la coordination peut-elle être améliorée pour aider (étapes concrètes/opérationnelles) ?
- Quel renforcement des capacités serait nécessaire pour mettre en œuvre efficacement le plan d'action ou les mesures requises ?

**Option de facilitation à distance :** Préparer les salles de répartition. Donnez un lien vers la feuille de travail correspondante. Copiez et collez les instructions de la tâche (voir les points 2 et 3 ci-dessus) dans le chat.

## 7. Clôture

5 minutes

1. Récapitulez les messages clés de la séance.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions à formuler avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.

## Séance 15 : La santé humanitaire pour la prévention et la réponse au travail des enfants

---

### DURÉE

- 100 minutes

### ACQUIS D'APPRENTISSAGE VISÉS

À la fin de la séance, les participants seront en mesure de :

- Décrire la relation entre la santé et le travail des enfants
- Citer 5 traits physiques qui exposent les enfants à un risque accru de dommages physiques.
- Élaborer un plan d'action afin de soutenir les ménages dont les enfants sont en situation de travail des enfants, d'aborder les risques sanitaires et d'assurer l'accès aux services de santé dans leur propre contexte ou un contexte donné.

***Veillez noter que les acquis d'apprentissage visés peuvent devoir être ajustés en fonction des activités que vous choisirez d'inclure lors de la***

## *contextualisation de votre plan de séance.*

### **MESSAGES CLÉS**

- Les enfants en situation de travail des enfants sont très vulnérables aux risques sanitaires.
- Pourtant, les enfants en situation de travail des enfants, en particulier les PFTE, sont souvent confrontés aux plus grands obstacles en matière d'accès aux soins de santé.
- La santé est souvent une charge importante pour les ménages touchés par le travail des enfants
- Les enfants sont plus vulnérables que les adultes aux mêmes dangers physiques en raison de leur âge et de leur développement
- Les gestionnaires de cas du domaine de la santé peuvent jouer un rôle clé dans la prévention et la réponse au travail des enfants

### **RENOI À LA BOÎTE À OUTILS**

- 3.10 Santé
- Outil 1. Facteurs de risque et de protection du travail des enfants
- Outil 11. Soutenir les enfants à risque et autonomiser les filles
- Outil 13. Messages clés sur le travail des enfants
- Outil 4. Handicap et travail des enfants
- 4.2 Capacité et sécurité du personnel
- 4.3 Suivi et évaluation
- 3.11 Renforcer les systèmes, les politiques et la législation en matière de travail des enfants

---

### **Les étapes à suivre :**

#### **1. Mot de bienvenue :**

**5 minutes**

1. Affichez la diapositive 2. Accueillez les participants à la séance.
2. Expliquez que nous allons examiner la relation complexe entre le travail des enfants et la santé au cours de cette séance.
3. Affichez la diapositive 3 et expliquez les objectifs de la séance.

## 2. Discussion: Qu'en pensez-vous ?

20 minutes

1. Répartissez les participants en 5 groupes. Affichez la diapositive 4.
2. Demandez à chaque groupe de discuter, d'identifier et de noter les éléments clés, tels que les risques pour la santé et les facteurs de protection, liés à l'étude de cas qui leur a été donnée.
  - Danah
  - Amara
  - Mateo
  - Joyce
  - Sadad
3. Demandez à chaque groupe de faire rapport de ses discussions en plénière.
4. Une fois que chaque groupe a présenté sa discussion, montrez la diapositive correspondante (de la diapositive 5 à la diapositive 9) pour vous assurer que tous les points principaux sont couverts. À la fin, demandez des réflexions sur les similitudes ou les différences entre les cas.

***Option de facilitation à distance :** Préparez 5 salles de répartition. Assignez une étude de cas à chaque groupe et donnez un lien pour y accéder, ainsi qu'un lien vers un tableau blanc virtuel pour que les groupes puissent prendre des notes.*

## 3. Introduction : Le travail des enfants en tant que problème de santé 10 minutes

1. Expliquez que les cas que nous venons de discuter mettent en évidence les liens très réels et très importants entre le travail des enfants et les soins de santé dans les situations d'urgence. Affichez les diapositives 10-12. Les enfants en situation de travail des enfants sont très vulnérables aux risques sanitaires, ils sont souvent confrontés à des obstacles pour accéder aux soins de santé en raison de la pauvreté et de la négligence des parents, des tuteurs ou des employeurs, et la santé est souvent un fardeau important dans les ménages touchés par le travail des enfants (coûts, temps, handicap des parents, pauvreté, exclusion économique/sociale), les travailleurs de la santé sont également parfaitement bien placés pour jouer un rôle important.
2. Récapitulez ou introduisez si nécessaire le contenu des séances

introductives. Les activités productives des enfants les mettent en contact étroit avec une variété de dangers dont la nature varie en fonction du type, du lieu et des conditions de travail. (Diapositive 13). Il existe des raisons physiologiques pour lesquelles les enfants sont plus vulnérables que les adultes aux mêmes dangers, car leur corps est en développement (Diapositive 14), et il existe des facteurs qui exacerbent les vulnérabilités physiques des enfants. (Diapositive 15).

3. En plus des dangers et des impacts physiques, il existe également de nombreux impacts et facteurs psychosociaux qui entourent les activités productives des enfants et affectent l'accès aux soins de santé des enfants qui travaillent, en particulier ceux qui exercent des PFTE. (Diapositives 16 et 17).

#### **4. Activité : Que feriez-vous ?**

**30 minutes**

1. Répartissez les participants dans les mêmes 5 groupes que lors de la discussion précédente. Affichez la diapositive 19.
2. Demandez à chaque groupe de discuter et d'identifier ce qui pourrait être fait pour l'enfant et la famille dont ils ont parlé précédemment.
  - Danah
  - Amara
  - Mateo
  - Joyce
  - Sadad
3. Demandez à chaque groupe de faire rapport de ses discussions en plénière.
4. Une fois que chaque groupe a présenté sa discussion, montrez la diapositive correspondante (de la diapositive 20 à la diapositive 24) pour vous assurer que les points principaux sont couverts.
5. Maintenant, en plénière, demandez aux participants de partager leurs discussions sur ce qui pourrait être fait pour les enfants dans une situation similaire qui n'ont pas eu accès à un établissement de soins de santé mais qui sont confrontés à des besoins de santé et des vulnérabilités similaires.
6. Pour terminer l'activité, récapitulez les discussions en expliquant les diapositives 25 à 27.

**Option de facilitation à distance :** Préparez-vous à relancer les salles de répartition avec les mêmes groupes que lors de la première activité de cette séance. Si nécessaire, partagez à nouveau les liens vers les études de cas et les tableaux blancs virtuels.

## **5. Activité : Élargir les possibilités pour la prévention et la réponse au travail des enfants**

**30 minutes**

1. Répartissez les participants en groupes (voir la préparation ci-dessus).
2. Donnez à chaque groupe une copie de la feuille de travail associée à cette activité.
3. Demandez aux groupes d'élaborer un plan d'action sur la base de la feuille de travail et des questions ci-dessous.
4. Dites aux participants que l'accent est mis sur la nécessité d'aller de l'avant et sur ce qui peut être fait dans le contexte pour renforcer la prévention et la réponse par le biais d'activités (inter-) sectorielles ou thématiques.
5. Les questions de la fiche de planification des actions sont les suivantes :
  - Résultat souhaité (problème potentiel/défi potentiel à traiter OU activité en cours/prévue où le travail des enfants peut être intégré/dont la réponse peut être renforcée (Quoi))
  - Comment cela peut-il être fait ? Action ou mesures concrètes pour faire avancer la question.
  - Par qui (secteur/organisation/acteurs concernés clés) ?
  - Ressources requises
  - Risques potentiels
  - Comment la coordination pourrait-elle contribuer à faciliter ou à améliorer la question/quel rôle pourrait-elle jouer ? Comment la coordination peut-elle être améliorée pour aider (mesures concrètes/opérationnelles)
  - Quel renforcement des capacités serait nécessaire pour mettre en œuvre efficacement le plan d'action ou les étapes requises.

**Option de facilitation à distance :** Préparez les salles de répartition en fonction des considérations énumérées dans la section de préparation ci-dessus. Donnez un lien vers la feuille de travail correspondante. Collez les instructions de la tâche (voir le point 2-3 ci-dessus) dans le chat.

## **6. Clôture**

**5 minutes**

1. Récapitulez les points clés de la séance.
2. Demandez aux participants s'ils ont des questions ou des réflexions avant de clore la séance.
3. Vérifiez si vous pouvez répondre aux questions non résolues mises en attente.