PLAN DE LA SESIÓN: MARCO DE COMPETENCIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA EN LA ACCIÓN HUMANITARIA  
Introducción al Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria

**Propósito de la sesión:** Brindar una visión integral de la finalidad, la estructura y el uso del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.

**Objetivos de la sesión:**

**Al finalizar la sesión, los participantes podrán hacer lo siguiente:**

* Explicar la estructura y la finalidad del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la Acción Humanitaria.
* Explicar cómo se usa el Marco de Competencias para crear la descripción de un puesto.
* Describir cómo crear una entrevista centrada en las competencias usando el Marco de Competencias.
* Describir cómo usar el Marco de Competencias como herramienta para planificar y evaluar su propio desarrollo profesional.
* Explicar cómo puede usar el Marco de Competencias los gerentes para realizar evaluaciones de desempeño.

**Duración de la sesión:**  3 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PREPARACIÓN** | 1. **Si es una capacitación presencial:** tenga a mano materiales como un proyector, notas adhesivas, rotafolios, rotuladores, cuadernos, lapiceras, orden del día, copias impresas de las herramientas y del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la Acción Humanitaria. El Marco de Competencias y sus herramientas también se pueden consultar en línea en las computadoras portátiles, pero tenga en cuenta cómo podría afectar esto al desarrollo de la sesión. 2. **Si es una capacitación en línea:** deberá trabajar con personal técnico que pueda asistirle durante la sesión. Asegúrese de saber cómo se usa la plataforma en línea elegida, cómo se crean las salas para grupos reducidos, cómo compartir pantalla, grabar la sesión si fuera necesario y manejar otras funciones como «levantar la mano» si alguien desea hablar, admitir a personas a la reunión, etc. Deberá contar con una conexión eléctrica y a internet estable donde imparta la capacitación en línea. 3. **Asegúrese de haber leído el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y de haber revisado las herramientas que contiene antes de impartir esta sesión de capacitación.** 4. Todas **las notas explicativas para esta sesión** se encuentran en la sección «Notas» de la presentación en PowerPoint. 5. **Los ejemplos completados de las herramientas** son una guía para realizar los ejercicios. Revise las herramientas y los ejercicios antes de la capacitación y sopese si hay que contextualizarlos de alguna manera para su público. 6. **Pídales a los participantes que lleven a la capacitación (en la medida de lo posible):** una descripción de su puesto/mandato o de uno de protección de la niñez y la adolescencia en la acción humanitaria y las preguntas o protocolos para una entrevista de su organización**.**   **Si esto no fuera posible, tenga a mano diferentes ejemplos de mandatos** y **un ejemplo de un protocolo para entrevistas** de alguna organización. Téngalos impresos si la capacitación es presencial o envíeselos a todos los participantes antes de la capacitación, ya sea presencial o en línea.   1. **Comparta el Marco de Competencias y las herramientas con los participantes** antes de la capacitación y pídales que los lean. 2. En caso de que sea inapropiado que los participantes trabajen con perfiles laborales reales, puede proporcionarles un **perfil laboral ficticio** para que trabajen con él. 3. Para mejorar la experiencia de aprendizaje y lograr una mayor participación, se recomienda realizar las actividades usando un mismo puesto de trabajo en los tres documentos para comprender cómo cada documento sirve de base para el siguiente y, en consecuencia, comprender la utilidad de hacer una revisión exhaustiva de las definiciones de las competencias para todo el proceso. 4. Si se dispone de poco tiempo y solo se puede hacer un ejercicio, se recomienda hacer una rápida presentación de las tres herramientas seguida del ejercicio 3 con la herramienta 3. En ese caso, se destinará 1 hora al ejercicio. 20 minutos para elegir los ámbitos de competencias técnicas y de competencias humanitarias básicas, las competencias y los indicadores; 30 minutos para completar una fila de competencias técnicas y otra de competencias humanitarias básicas con indicadores, con qué necesitan de su gerente y del equipo, con la calificación del desempeño, etc.; 20 minutos para volver a la plenaria e intercambiar impresiones con la persona que imparte la capacitación. | |
|  | | |
| **PLAN PARA UNA SESIÓN PRESENCIAL** | | |
| 20 minutos | Presentación de los facilitadores.  Pida a los participantes que se presenten y que indiquen su puesto y sus responsabilidades principales en 3 notas adhesivas (nombre, puesto, responsabilidades principales). Deberán pegarlas en la pared de la sala.  Presente los resultados de aprendizaje.  Permita a los participantes establecer las normas básicas de participación. | Diapositiva 1  Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria  Diapositiva 2 |
| 5 minutos | Presente la finalidad del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria | Diapositiva 3 |
| 10 minutos | Haga unas preguntas rápidas sobre la estructura del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria en sesión plenaria.   * ¿Cuáles son los 3 componentes del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria? (Competencias de los principios rectores, competencias técnicas y competencias humanitarias básicas) * ¿Cuántos ámbitos de competencias técnicas hay? (4) * ¿Cuántas competencias técnicas hay? (29) * ¿Cuántos ámbitos de competencias humanitarias básicas hay? (5) * ¿Cuántas competencias humanitarias básicas hay? (11) * ¿En qué categoría se encuentra «Consolidar los sistemas de protección de la niñez y la adolescencia»? (Principios rectores) * ¿En qué categoría se encuentra «Desarrollar estrategias adecuadas para la protección de la niñez y la adolescencia»? (Competencias técnicas) * ¿En qué categoría se encuentra «Gestionar las relaciones de colaboración»? (Competencias humanitarias básicas)   Haga un resumen y presente cualquier otro punto adicional sobre la estructura del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria de las diapositivas. | Diapositivas 4 y 5 |
| 5 minutos | Presente los indicadores del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria, los niveles de los indicadores y sus fundamentos. | Diapositiva 6 |
| 10 minutos | Presente la definición de los principios rectores del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Pida a los participantes que busquen la página sobre los principios rectores en el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria (página 7) y que los lean. Pregunte si tienen alguna duda. | Diapositiva 7  Diapositiva 8 |
| 10 minutos | Presente las competencias técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Explique el ejemplo de la diapositiva y lea algunos de los indicadores y sus distintos niveles. Explique cómo muestran los distintos grados de experiencia y cómo se complementan entre sí.  Pida a los participantes que lean el Marco de Competencias Técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria (página 10) y que busquen un indicador de nivel uno (inicial) sobre gestión de casos. Pida a una persona voluntaria que lea uno.  Pida de nuevo a los participantes que se dirijan al Marco de Competencias Técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y que busquen un indicador del nivel avanzado para el trabajo intersectorial con colegas del sector de la salud. Pida a una persona voluntaria que lea uno. | Diapositivas 9 y 10 |
| 10 minutos | Presente las competencias humanitarias básicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Explique el ejemplo de la diapositiva y lea algunos de los indicadores y sus distintos niveles. Explique cómo muestran los distintos grados de experiencia y cómo se complementan entre sí.  Pida a los participantes que se dirijan a la sección sobre las competencias humanitarias básicas (página 23) y que busquen un indicador de nivel uno (inicial) sobre motivar e influir en otras personas. Pida a una persona voluntaria que lea uno. | Diapositivas 11 y 12 |
| 10 minutos | Descanso |  |
| 5 minutos | Explique quién puede usar el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y cómo hacerlo.  Luego, presente las 3 herramientas específicas que complementan el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria (descripción de puestos; preparación para entrevistas; evaluación del desempeño). | Diapositiva 13  Diapositiva 14 |
| 30 minutos | Presente la primera herramienta (plantilla general para la descripción del puesto del Marco de Competencias) y repase las notas y plantillas pertinentes.  Empiece con el primer ejercicio a título individual, en el que cada participante usará su propio trabajo (con o sin descripción del puesto/mandato) para seleccionar las competencias técnicas y las competencias humanitarias básicas usando la plantilla de la herramienta 1. Explique que no van a redactar la descripción completa del puesto, pero que la herramienta incluye un ejemplo completado.  La plantilla se puede enviar por correo electrónico para que pueda rellenarse en computadoras si pueden usarlas durante la sesión o puede imprimirse para rellenarla a mano.  Los participantes tendrán 20 minutos para realizar la actividad individual con la asistencia de la persona que imparte la capacitación por si hay alguna duda.  Pasados los 20 minutos, esta persona puede preguntar a los participantes si les resultó fácil completar la plantilla y si quedaron preguntas pendientes en la sesión plenaria.  Recuerde a los participantes que la actividad de la herramienta 1 servirá de base para el segundo ejercicio. | Diapositiva 15  Herramienta 1 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria |
| 30 minutos | Presente la segunda herramienta (tabla de calificación para entrevistas de acuerdo del Marco de Competencias) y repase las notas y plantillas pertinentes.  Explique los diferentes tipos de preguntas que se pueden usar en una entrevista y dé ejemplos siguiendo la diapositiva y las notas.   * Agrupe a los participantes en grupos de 2 o 3 personas. * Distribuya la plantilla de la tabla para entrevistas (impresa o en formato digital). * Pida a los participantes que elijan una descripción de un puesto, preferentemente una del ejercicio anterior que tenga contenido suficiente. * Pida a los participantes que formulen distintos tipos de preguntas adaptadas a las competencias y los indicadores seleccionados y que completen la tabla de calificación para entrevistas durante 20 minutos de trabajo en grupo. * Al regresar a la sesión plenaria, pida a los grupos que presenten una pregunta que hayan formulado, que digan el tipo de pregunta que es y con qué indicador o competencia se relaciona. | Diapositiva 16  Diapositiva 17  Diapositiva 18  Herramienta 2 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria |
| 30 minutos | Presente la tercera herramienta (herramienta de evaluación de profesionales y gerentes) y use las notas de la diapositiva.  Pida a los participantes que trabajen de forma individual durante 15 minutos.  Cada participante usará su propio puesto y la plantilla rellenada en el primer ejercicio para hacer su autoevaluación.  Pregunte si tienen alguna duda.  Presente la sección para gerentes de la herramienta de evaluación.  Explique cómo funciona la hoja de resumen.  Vuelva a preguntar si tienen alguna duda. | Diapositiva 19  Herramienta 3 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria  Diapositiva 20  Diapositiva 21 |
| 5 minutos | Dé las gracias a todo el mundo por participar (y evaluar). |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLAN PARA UNA SESIÓN EN LÍNEA** | | |
| 20 minutos | Presentación de los facilitadores.  Pida a los participantes que se presenten y que indiquen su puesto y sus responsabilidades principales en 3 notas adhesivas (nombre, puesto, responsabilidades principales). Deberán colocarlas en una pizarra digital colaborativa.  Presente los resultados de aprendizaje.  Permita a los participantes establecer las normas básicas de participación y presente las funciones principales de la plataforma de la videollamada. | Diapositiva 1  Diapositiva 2 |
| 5 minutos | Presente la finalidad del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria | Diapositiva 3 |
| 10 minutos | Haga unas preguntas rápidas sobre la estructura del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria en sesión plenaria.   * ¿Cuáles son los 3 componentes del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria? (Competencias de los principios rectores, competencias técnicas y competencias humanitarias básicas) * ¿Cuántos ámbitos de competencias técnicas hay? (4) * ¿Cuántas competencias técnicas hay? (29) * ¿Cuántos ámbitos de competencias humanitarias básicas hay? (5) * ¿Cuántas competencias humanitarias básicas hay? (11) * ¿En qué categoría se encuentra «Consolidar los sistemas de protección de la niñez y la adolescencia»? (Principios rectores) * ¿En qué categoría se encuentra «Desarrollar estrategias adecuadas para la protección de la niñez y la adolescencia»? (Competencias técnicas) * ¿En qué categoría se encuentra «Gestionar las relaciones de colaboración»? (Competencias humanitarias básicas)   Haga un resumen y presente cualquier otro punto adicional sobre la estructura del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria de las diapositivas. | Diapositivas 4 y 5 |
| 5 minutos | Presente los indicadores del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria, los niveles de los indicadores y sus fundamentos. | Diapositiva 6 |
| 5 minutos | Descanso |  |
| 10 minutos | Presente la definición de los principios rectores del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Pida a los participantes que busquen la página sobre los principios rectores en el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria (página 7) y que los lean. Pregunte si tienen alguna duda. | Diapositiva 7  Diapositiva 8 |
| 10 minutos | Presente las competencias técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Explique el ejemplo de la diapositiva y lea algunos de los indicadores y sus distintos niveles. Explique cómo muestran los distintos grados de experiencia y cómo se complementan entre sí.  Pida a los participantes que lean el Marco de Competencias Técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y que busquen un indicador de nivel uno (inicial) sobre gestión de casos. Pida a una persona voluntaria que lea uno.  Pida de nuevo a los participantes que se dirijan al Marco de Competencias Técnicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y que busquen un indicador del nivel avanzado para el trabajo intersectorial con colegas del sector de la salud. Pida a una persona voluntaria que lea uno. | Diapositivas 10 y 11 |
| 10 minutos | Presente las competencias humanitarias básicas del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria.  Explique el ejemplo de la diapositiva y lea algunos de los indicadores y sus distintos niveles. Explique cómo muestran los distintos grados de experiencia y cómo se complementan entre sí.  Pida a los participantes que se dirijan a la sección sobre las competencias humanitarias básicas y que busquen un indicador de nivel uno (inicial) sobre motivar e influir en otras personas. Pida a una persona voluntaria que lea uno. | Diapositivas 11 y 12 |
| 5 minutos | Explique quién puede usar el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria y cómo hacerlo.  Luego, presente las 3 herramientas específicas que complementan el Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria (descripción de puestos; preparación para entrevistas; evaluación del desempeño). | Diapositiva 13  Diapositiva 14 |
| 30 minutos | Presente la primera herramienta (plantilla general para la descripción del puesto del Marco de Competencias) y repase la plantilla y las notas de la diapositiva.  Comparta un enlace a un documento de Google que contenga una plantilla en blanco.  Empiece con el primer ejercicio a título individual, en el que cada participante usará su propio trabajo (con o sin descripción del puesto/mandato) para seleccionar las competencias técnicas y las competencias humanitarias básicas usando la plantilla de la herramienta 1. Los participantes tendrán 20 minutos para realizar la actividad individual con la asistencia de la persona que imparte la capacitación por si hay alguna duda.  Pasados los 20 minutos, la persona que imparta la capacitación preguntará en sesión plenaria si hay alguna duda pendiente. Recuerde a los participantes que la actividad de la herramienta 1 servirá de base para el segundo ejercicio. | Diapositiva 15  Herramienta 1 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria |
| 10 minutos | Descanso |  |
| 30 minutos | Presente la segunda herramienta (tabla de calificación para entrevistas de acuerdo del Marco de Competencias) y repase las notas y plantillas pertinentes.  Explique los diferentes tipos de preguntas que se pueden usar en una entrevista y dé ejemplos siguiendo la diapositiva y las notas.   * Agrupe a los participantes en grupos de 2 o 3 personas. * Envíeles el enlace al documento de Google que incluye la plantilla de la tabla para entrevistas. * Pida a los participantes que elijan una descripción de un puesto, preferentemente una del ejercicio anterior que tenga contenido suficiente. * Pida a los participantes que formulen distintos tipos de preguntas adaptadas a las competencias y los indicadores seleccionados y que completen la tabla de calificación para entrevistas durante 20 minutos de trabajo en grupo. * Al regresar a la sesión plenaria, pida a los grupos que presenten una pregunta que hayan formulado, que digan el tipo de pregunta que es y con qué indicador o competencia se relaciona. | Diapositiva 16  Diapositiva 17  Diapositiva 18  Herramienta 2 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria |
| 25 minutos | Presente la tercera herramienta (herramienta de evaluación de profesionales y gerentes) y use las notas de la diapositiva.  Envíe el enlace al documento Excel de Google a través del chat.  Pida a los participantes que trabajen de forma individual durante 15 minutos.  Cada participante usará su propio puesto y la plantilla rellenada en el primer ejercicio para hacer su autoevaluación.  Pregunte si tienen alguna duda.  Presente la sección para gerentes de la herramienta de evaluación.  Explique cómo funciona la hoja de resumen.  Vuelva a preguntar si tienen alguna duda. | Diapositiva 19  Herramienta 3 del Marco de Competencias para la Protección de la Niñez y la Adolescencia en la Acción Humanitaria  Diapositiva 20  Diapositiva 21 |
| 5 minutos | Dé las gracias a todo el mundo por participar (y evaluar).  Conclusiones y cierre |  |